朝日外為WEB

操作マニュアル

第5.2版

令和5年10月



目次

目次

1. č	1. ご利用にあたって 1		
1	サービス概要	2	
	1.1 サービス内容	2	
	12 サービスこ利用時間	2	
2	取扱通貨について	3	
3	ご利用可能環境について	3	
4	セキュリティについて	4	
5	操作に必要なID・パスワード	6	
6	適用相場について	6	
7	操作方法の概要	7	
	7.1 メニュー操作	7	
	72 ボタンの説明 73 操作の流れ		
8	朝日外為WEBご利用時の注意事項		
9	当金庫からの重要なお知らせ		
2. č	ご利用開始までの流れ	14	
1	ご利用期始登録の流れ		
2	ご利用報告登録		
	21 ログインD取得		
	22 電子証明書発行(電子証明書語証サービスのご利用をお申込みのお客さま)	20	
	23 秋回ロクイン		
	25 外為トップの初回利用		

日	次
_	~

26 企業情報(承認パターン・通知メール)の設定 27 ユーザへの外為取す権限定	31 33
3. ログイン	37
1 操作手順 1.1 ログイン	38 38
2 外為トップ画面	40
4. 仕向送金	43
1 概要	44
2 操作手順	45
21 送金依頼 (画面入力) 22 作成中取らの修正・削除 23 取ら照会 24 承認待ち取らの3戻し	45 50 52 55
5. 輸入信用状開設	57
1 概要	
 2 操作手順	59 59 64
6. 輸入信用状条件変更	67
1 概要	68
 2 操作手順	69 69 71
7. 承認	74
1 概要	75
2 操作手順(仕向送金を例とします)	76 76
2.1 4,3 № //+001/	

1	概要	
2	操作手順	
	21 操作履歴院会	
	22 企業) 静の 照会・変更	
	23 外為褌取の照会・変更	
	24 受益者 薛敬の登録	
	25 受益者情報の読込(仕向送金を例とします)	
	26 送金目的 静の登録	
	27 送金目的 静岡の読込	
9. 1	便利な機能	98
1	テンプレート機能	

	1.1 テンプレート保存(仕向送金を例とします) 1.2 テンプレート読込(仕向送金を例とします)	
2	複写作成 2.1 複写作成 (仕向送金を例とします)	
3	 ─時保存 3.1 ─時保存 3.2 作業の再開 	
4	添付ファイルの登録・照会 4.1 添付ファイルの登録(仕向送金を例とします) 4.2 添付ファイルの照会	

5	計算書ファイルの照会	109

10.	印刷・ファイル取得	110
1	EDRJ	111
2	ファイル取得	112
11.	パスワードの管理	113
1	概要	114

2	操作手順1	15
	21 ご自身のパスワード変更1	115
	22 パスワード利用停止の解除(マスターユーザ/管理者ユーザ)	117

目次

23 他ユーザのパスワード変更(マスターユーザ/管理者ユーザ)	
2.4 パスワード3 錦腹更	
2.5 パスワード有効期限辺れ	
12. メールアドレスの変更	126
1 概要	
2 操作手順	
21 メールアドレスの変更(マスターユーザ/管理者ユーザ)	

1. ご利用にあたって

サービス概要

1.1 サービス内容

朝日外為 WEB は、以下のサービスをご提供します。

サービス項目	サービス概要
仕向送金	海外金融機関宛て送金依頼、および国内金融機関宛て外貨建て送金依頼を 行うことができます。
輸入信用状開設・条件変更	輸入信用状の開設依頼、および条件変更依頼を行うことができます。

1.2 サービスご利用時間

1.2.1 サービス利用可能時間(金融機関営業日)

サービスの種類・内容	サービス利用可能時間(金融機関営業日)
住向送金	8:00~23:00
輸入信用状開設	8:00~23:00
輸入信用状条件変更	8:00~23:00

※休祝日、および12月31日~1月3日を除く月曜日~金曜日(金融機関営業日)にご利用いただけます。 ※システムメンテナンス等により、一時的にサービスを休止することがあります。

1.2.2 受付時限

サービスの種類・内容	受付時限
仕向送金	8:00~23:00 【当日指定扱い】 海外送金(アメリカ・ドル、ユーロ)は12:00まで 海外送金(アメリカ・ドル、ユーロ以外)および国内外貨送金 は9:30まで
輸入信用状開設・条件変更	8:00~23:00 当日指定日扱いのお取扱いはできません 翌営業日受付は15:00まで

取扱通貨について

海海	サービスの	の種類
	仕向送金	輸入信用状開設・条件変更
日本円	0	0
アメリカ・ドル	0	0
ם-ב	0	0
スターリング・ポンド	0	0
カナダ・ドル	0	×
オーストラリア・ドル	0	0
スイス・フラン	0	0
ニュージーランド・ドル	0	×
デンマーク・クローネ	0	×
ノルウェー・クローネ	0	×
スウェーデン・クローネ	0	×
香港ドル	0	0
シンガポール・ドル	0	0
タイ・バーツ	0	×
※ 中国元	0	×
※ 韓国ウォン	0	×
※ 台湾ドル	0	×
※ インドネシア・ルピア	0	×
※ マレーシア・リンギット	0	×

⚠ 1意

- ▶ 中国元につきましては、中国国内の諸規則により受取人が送金代り金を受領できない場合がございますので、事前に受取人へ確認されることを推奨いたします。
- ▶ 韓国ウォン、台湾ドル、インドネシア・ルピア、マレーシア・リンギットにつきましては相場を公表しておりません。お手数ですが事前にお取引店へご確認をお願いいたします。



ご利用可能環境について

朝日外為WEBをご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備いただく必要があります。

- ■インターネット経由のメールが受信できるメールアドレスをお持ちであること。
- ■OS とブラウザ(インターネットに接続するソフト)のバージョンは朝日外為WEBのホームページ (https://www.asahi-shinkin.co.jp/agw/index/html)をご参照ください。
- ■PDF 形式ファイルをご閲覧いただくには、アドビ 株式会社の「Adobe Reader」が必要です。

4 セキュリティについて

■256 ビットSSL (Secure Socket Layer) 暗号化方式

朝日外為 WEB では、本サービスを安心してご利用いただけるよう、お客さまのパソコンと朝日外為 WEB のコンピュータ間のデータ通信について、暗号化技術の 256 ビット SSL 暗号化方式を採用し、 情報の漏えい・書換え等を防止します。

■EVSSL 証明書 (Extended Validation)の採用

朝日外為 WEB では、フィッシング詐欺への対策として EVSSL 証明書を採用し、セキュリティの強化 を行っています。

EVSSL 証明書は、実在する運営者の正当なサイトであることを証明する規格で、当金庫の正当なサイトへアクセスするとアドレスバーが緑色で表示されます。

【Microsoft Edge の場合】



※Microsoft Edge 以外のブラウザをご利用の場合も、同様に鍵マークを押下することで証明書情報が 確認可能です。

\rm / 注意

→ アドレスバーに鍵マークが表示されない、もしくは「サイトを運営する企業名」が当金庫でないなどの場合は、当金庫に見せかけたフィッシング(不正)サイトですので絶対にログインしないようご注意ください。

■ログインID、パスワード等の管理について

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。これらを第三者に知られること、またお忘れになることのないようご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくとより安全性が高まります。

🛕 1镱

- ▶ パスワードは絶対に第三者へ教えないでください。当金庫職員がお客さまにパスワードをお尋ねしたり、 電子メールなどでパスワードの入力をお願いしたりすることはありません。
- ▶ パスワードを第三者へ知られた、もしくはその可能性がある場合、直ちにお客さまご自身でパスワードの 変更手続きを行ってください。

>>>>> パスワードの変更方法については P.115 参照

■電子証明書の採用

あらかじめお客さまのパソコンに当金庫が発行する電子証明書を取得・格納し、ログイン時に電子証明 書、およびログインパスワードによりお客さま本人であることを確認するものです。 D・パスワード情報が漏えいした場合でも、電子証明書が格納されたパソコンを使用しない限りサービ スを利用することができないため、第三者による不正利用のリスクを軽減し、セキュリティ面の強化が はかれます。なお、電子証明書の取得・格納はお客さまのご選択扱いとなりますので、ご利用を希望さ れる場合は、当金庫所定の「朝日外為WEB利用申込書」にてお申し出ください。ご利用に際し追加料 金は発生しません。

■ソフトウェアキーボードについて

パスワード入力時に、ソフトウェアキーボードを利用することにより、キーボードの入力情報を盗みと るタイプのスパイウェアからパスワードを守ることができます。

<u> /</u> 注意

- ▶ ソフトウェアキーボードを使用されても、スパイウェアによる被害を受ける恐れが完全に無くなるわけではありません。
- ▶ スパイウェア対応のウィルスソフトをご利用ください。また、ウィルス対策ソフトは常に最新の状態に更新し、 定期的にウィルスチェックを実施していただきますようお願いします。

■取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付や処理結果等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。

お客さまがお取引を実施したにもかかわらず電子メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合はお取引店または国際業務部までご連絡ください。

■ご利用履歴の表示

ヘッダ(画面右上)に直近3回のご利用日時を表示し、不正に利用されていないかを確認できます。 ご利用日時にお心当たりのない場合は、お取引店または国際業務部までご連絡ください。

■タイムアウトについて

ログアウトをしないで長時間席を離れた場合のセキュリティ対策として、最後の操作から一定時間が経 過すると操作が継続できなくなる設定を行っています。

操作が継続できなくなった場合は、一度ログイン画面に戻ってから再度ログインしてください。 また、朝日外為WEBを終了する際に、ブラウザの「×(閉じる)」ボタンを使用すると一定時間利用が できなくなりますので、必ず「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

操作に必要な ID・パスワード

■ログインID

お客さまの名前に代わるものであり、ログインの際などに必要となります。 ご登録の際は、半角英数字記号が混在した6~12文字で指定してください。(英字は大文字と小文字を 別の文字として区別します。)

■ログインパスワード

ログインする際に、ご本人様であることを確認するためのパスワードです。 ご登録の際は、半角英数字記号が混在した6~12文字で指定してください。(英字は大文字と小文字を 別の文字として区別します。) なお、同じ文字を連続して入力することはできません。

■確認用パスワード

仕向送金などの依頼内容を入力後、当金庫へのお取引の申込を行う際、承認操作を行う際、また各種登録事項の変更(メールアドレス等)を行う際などに入力が必要となります。

ご登録の際は、半角英数字記号が混在した6~12文字で指定してください。(英字は大文字と小文字を 別の文字として区別します。)

なお、同じ文字を連続して入力することはできません。

<u> /</u> 注意

- ▶「ログインID」、「ログインパスワード」、「確認用パスワード」は、それぞれ異なる文字列をご指定いただく必要があります。
- ▶「ログインパスワード」、「確認用パスワード」を6回連続で間違えた場合は、安全のため自動的にサービスの利用を停止します。

>>>>> パスワードの管理手順(変更、利用停止解除)については P.113 参照

適用相場について

■為替予約のご指定がある場合は、為替予約の相場を適用します。

■為替予約のご指定がない場合は、当日の公表相場を適用します。ただし、金額がUS\$100,000.00 相 当額以上の場合は、当金庫受付時点での個別仕切相場となります(お客さまに連絡はいたしません)。 操作方法の概要

7.1 メニュー操作

メニュー操作は以下の2とおりの方法があり、どちらでも操作が可能です。 ここでは、「仕向送金」メニューから「送金依頼 [画面入力]」を選択する場合の例を説明します。 (以下、本マニュアルのメニュー操作は、すべて「メニュー選択方式」での操作手順を記載しています。)

7.1.1 メニュー選択方式

メニュー上でのマウス操作により、操作画面に直接遷移します。



7.1.2 画面選択方式

各メニューごとの取引選択画面を表示し、該当画面経由で操作画面に遷移します。



7.2 ボタンの説明

朝日外為WEBでは、入力画面に各種のボタン機能を用意しています。 各ボタンの概要は以下のとおりです。(詳細は該当頁をご参照ください。)

-** ~ >.		×	嫁サービス	
	(國形成支	共通	仕向送金	輸入信用状
Q 受益者情報	お客さまが事前に登録した受益者情報(送金受取人または輸入信用状の 受益者)が一覧表示されますので、この中から選択することで、受益者 名/住所や相手銀行等の情報が自動で入力されます。 >>>>> P.93 参照	_	Ο	Ο
Q 送金目的情報	お客さまが事前に登録した送金目的情報が一覧表示されますので、この 中から選択することで送金目的/送金理由が自動で入力されます。 >>>>> P.97 参照	_	Ο	_
불 テンブレート保存	依頼結果、修正結果、または照会結果画面から、よくある取らの内容を テンプレート (難型) として登録することができます。 ※※ P.100 参照	_	Ο	0
▶ テンプレート読込	依頼入力画面から、お客さまがあらかじめ登録したテンプレート(よく ある取引の内容を登録した雛型)を読み込むことで入力の手間を省くこ とができます。	_	Ο	0
✔ 複写作成	照会内容を複写/再利用したうえで、新しい依頼取引を作成することが できます。 ※※ P.103 参照	_	Ο	0
一时 保存	入力を一時中断して保存することができます。中断した取引は作成中取 引一覧画面より選択し再開することができます。	_	Ο	0
ファイル選択	各種添付書類を PDF 形式ファイルで登録することができます。		0	0
Q 受益者証明書	受益者 証明書に関する定型 文言 (信用 状条件) が 一覧表示 されますので、 この 中から 選択する ことで、 自動で 入力 されます。	_		0
(Q. その他要求書類)	その他の要求書に関する定型文言(信用状条件)が一覧表示されますの で、この中から選択することで、自動で入力されます。	_	_	0
	お客さまのお申込内容(申込書)などをPDF 形式ファイルで印刷できます。 >>>>> P.111参照	0	—	_
2アイル取得	お客さまのお申込内容(申込書)などをファイルで取得できます。 >>>>> P.112 参照	0	—	_
	カレンダーが表示されますので、この中から日付を選択することができます。	0	—	_
	マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録 (キーロガー)を防ぐことができます。 >>>>> P.4 参照	0		_
遅 択	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	0		_
全選択(全解除)	ユーザへの外為権限設定時、同一カテゴリ内の全ての権限チェックを一 括で設定または解除することができます。	0	_	_

7.3 操作の流れ



朝日外為WEBには「取引を依頼する」機能と「取引状況を照会する」機能があります。 取引を依頼する場合、承認パターンにより操作の流れが異なりますのでご注意ください



朝日外為 WEB ご利用時の注意事項

朝日外為WEBの各サービスご利用にあたっては、下記の事項についてご注意ください。 また、お申込からご利用開始まで約1週間程かかりますので、あらかじめご了承ください。

●仕向送金サービス

- ■依頼人と送金人が同一名義でないお取引はお取り扱いできません。
- ■諸般の事情によりお客さまの指定日当日にSWIFT 発信ができない場合がございます。
- ■送金資金のお支払口座は、事前のお申し込みが必要です。
- ■送金資金は送金指定日当日にお支払口座から引き落とします。残高不足などにより引き落としができな かった場合、送金のお取り扱いは実施いたしません。
- ■10万米ドル相当額以上のお取引には、原則、市場実勢相場を適用します。
- ■送金依頼の際は、送金の内容が確認できる資料等の添付が必要となります。>>>>> P.106 参照
- ■当金庫の都合によりお取扱いできない場合がございます。

●輸入信用状サービス

- ■輸入信用状サービスのご利用にあたっては、当金庫の審査が必要となります。審査の結果、ご希望に添えない場合がございます。
- ■諸般の事情によりお客さまの指定日当日に SWIFT 発信ができない場合がございます。

) 当金庫からの重要なお知らせ

「外国為替及び外国為替貿易法」に基づき、金融機関には制裁措置(対北朝鮮、対イラン等)に対する確認義務 が課せられております。つきましては、朝日外為WEBをご利用いただく際には、下記の事項についてご確認く ださい。

なお、承諾事項は法令の改正等により、変更になることがあります。

※朝日外為WEBご利用にあたっては、以下の「承諾事項」をご確認ください。 ※当金庫は、お客さまが「承諾事項」の内容に事前に同意いただけたものとみなします。

【承諾事項】

●仕向送金サービスをご利用のお客さまへ

- ■「送金理由」欄に具体的な理由を入力してください。(輸入または仲介貿易取引の決済代金の場合は「具体的な商品名」を入力してください。)
- ■輸入および仲介貿易取らの決済で、商品が以下の品目に該当する場合は、当金庫にて原産地および船積地の確認をさせていただきます。

大変お手数ですが、送金指定日までに「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、 原産地および船積地が確認できる資料を、お取引店へご提示ください。

ご不明な点については、お取引店または国際業務部までご連絡ください。

	刘缘	38日	
赤貝	うにの調製品	さるとりいばらの葉	なまこの調製品
あさり	えび	しじみ	はまぐり
あわび	かれい	ずわいがに	ひらめ
うに	けがに	たこ	まつたけ

■輸入の決済で、「船積地」(仲介貿易の場合は、さらに「貨物の仕向地」)等が北朝鮮の隣接都市の場合、 北朝鮮向けの外国送金でないことを確認させていただきます。

大変にお手数ですが、送金指定日までに「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、 船積地等が確認できる資料を、お取引店へご提示ください。

ご不明な点については、お取引店または国際業務部までご連絡ください。

北朝鮮の	D隣接都市
国名	都市名
中国	丹東(Dandong)
中国	延吉(Yanji)
中国	琿春(Hunchun)

上記以外の中国国内都市の場合でも、北朝鮮近隣の都市に受取人、受取銀行が所在する場合、または 船積地、仕向地が該当する場合は、書類の提出等をご依頼する場合がございます。

※輸入および仲介貿易取引の決済で、船積地を入力していただく場合には、必ず船積地、仕向地の属する都市名をご入力ください。

(注)船積地、仕向地とは国名ではなく船積地、仕向地の属する都市名を指します。

■送金理由が輸入決済代金または仲介貿易取引の決済代金で、北朝鮮が原産地または船積地域または仕向地 域となる場合には、事前に輸入許可証を確認させていただく必要がございますので、お取引店または国際 業務部まで至急ご連絡ください。

- ■「送金理由」欄に具体的な理由が入力されてないものや、輸入または仲介貿易の場合で「具体的な商品名」の入力がないもの、「原産地、船積地および仕向地」等が北朝鮮ではないと確認できないもの、「北朝鮮の核関連計画等に寄与する目的」「イランの核活動等に寄与する目的」で行う送金ではないと確認できないもののお申込は受付できません。
- ■海外送金依頼に関しましては「外国為替及び外国貿易法」に基づく許可等が必要となる場合があります。 また、「外国為替及び外国貿易法」に基づく許可等が不要な場合でも、次の取引に該当しないことを確認 します。
- 資産凍結等の措置の対象者または資産凍結対象国(北朝鮮)に住所もしくは居所を有する自然人もしく は主たる事務所を有する法人その他の団体(当該法人またはその他の団体の海外にある支店、出張所そ の他事務所を含む)、またはこれにより実質的に支配されている法人その他の団体との間の取引および これらの者による取引。
- ・ 北朝鮮を原産地、船積地とする輸入および仲介貿易取引。
- ・ 北朝鮮を仕向地とする貿易取引。
- ・ 北朝鮮の核開発、弾道ミサイル関連またはその他大量破壊兵器関連の計画または活動に貢献し得る活動 に寄与する目的の取引。
- イランの核活動等の供給等に寄与する目的で行う取引または行為。
- 資産凍結等の措置の対象となるロシア・ベラルーシの団体(ロシア中央銀行を除く)については、当該 団体により株式の総数または出資の総額の50%以上を直接所有されている団体(本邦内に主たる事務 所を有する団体を除きます)を受取人とする送金取引。

■個人のお客さまへ

2022年4月1日の改正個人情報保護法の施行に伴い、個人のお客さまより外国送金のお取扱を受けた場合は、お客さまのお名前、住所等の個人情報を外国にある銀行等の第三者に提供することについてお客さまより同意をいただく際、次の情報を提供することが義務付けられました。

つきましては、外国送金を依頼される場合は、事前に添付の資料をご確認いただきますようお願いいたします。

(お客さまに提供する情報)

- (1) 外国の名称(送金先の外国銀行等が所在する国名)
- (2) 適切かつ合理的な方法により得られた外国における個人情報保護に関する制度に関する情報(送金 先の外国銀行等が所在する外国の個人情報保護制度に関する情報)
- (3) 第三者が講じる個人情報保護のための措置に関する情報
- (送金先の外国銀行等における個人情報保護措置に関する情報)

詳しくは、当金庫ホームページの朝日外為 WEB ページにあります下記お知らせをご参照ください。

「外国送金取引時における個人情報のお取扱」

●輸入信用状開設・条件変更サービスをご利用のお客さまへ

- ■北朝鮮が原産地または船積地域となる場合には、事前に輸入許可証を確認させていただく必要がございま すので、お取引店または国際業務部まで至急ご連絡ください。
- ■「原産地および船積地」等が北朝鮮ではないと確認できないもの、「北朝鮮の核関連計画等に寄与する目 的」「イランの核活動等に寄与する目的または大型通常兵器等に関連する活動等に寄与する目的」で行う 取引ではないと確認できないもののお申込は受付できません。

2. ご利用開始までの流れ

ご利用開始登録の流れ

朝日外為WEBをご利用いただくために、ログインID取得、承認パターンの設定などをお手続きいただきます。

■マスターユーザの方



■管理者ユーザ・一般ユーザの方



22.1 ログインID取得

マスターユーザが初回ご利用の際は、ログインID取得を行ってください。

2.1.1 当金庫のホームページを表示して、[ログイン]を押します。



1 ログイン ボタンを押す	す
---------------	---

2.1.2 ログイン画面を表示して、[ログインID 取得]を押します。



1		0	ク	Ť-	1	ン	/	I	С)E	Ŋ	彾	₹		7	ľ	5	72	ン	を	ĒĴ	₽	9	ŗ			
	•					•	•	•	•	•		•		•	•	•		•	•						•	•	

(ンID取得 口座情報登録	
<u>増全入力</u> 利用者情報を入力 入力内容を確認 、 サービス開始登録完了	
Fの項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。 裏口座情報	2 科目 を選択
2016年 1 222 100 半角数字3桁	
	3 □座番号 を入力
Ø/S)(0,9−F 4 國 ······· □ √ S2Fb±2F=-ポードE囲 認用/0,27−F 5 函 ····· □	4 仮ログインパスワード を入力
《 中断 花へ	2 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
	6 次へ ボタンを押す

▶支店番号・科目・口座番号・仮確認用パスワードは、ご利用申込み後に当金庫より送付します「朝日外為WEBサービスご利用開始のお知らせ」に記載されている初回ログイン時の入力項目を入力してください。
 ▶仮ログインパスワードは、「朝日外為WEB利用申込書」(お客さま控え)に記載されている値を入力してください。

🖌 🖌

2.1.4 利用者情報を入力し、 [次へ] を押します。

ログインID取得	サービス開始登録	BLIS006	
代表口座を入力 利用	者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了		1 利用者名を入力
以下の項目を入力の上、	「次へ」ポタンを押してください。		
利用者情報			• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
利用者名	1 🐖 🗁-9787	全角30文字以内	2 メールアドレス を入力 🗔
メールアドレス	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		ーーー 登録されたメールアドレスは、朝日外為 WEB 関連 のご連絡事項をお知らせするために利用いたしま す。
ログインID	※ログインIDを2回入力してください。 1 hanakodt 半角英数字6文字以上12文字以内		
	hanakodt 半角荚数字6文字以上12文字以内		
ログインパスワード	✓ ソフトウェアキーボードを使用 ×ロクイン/(スワードを2回入力してください。 □ 半角実質学ど号6文字以上12文字以内 □ 半角実質学ど号6文字以上12文字以内 □ 単角実質学ど号6文字以上12文字以内 □ □ 単角実質学ど号6文字以上12文字以内		入力されたログイン Dがすでに他のお客さまにより登録されている場合は、異なるログイン Dでお 試しください。
確認用パスワード			
	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••		4 新しいログインパスワード を入力 🔓
	く 戻る 次へ > く 中断 次へ >	6	~~ 5 新しい確認用パスワード を入力 「」
			• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
			6 次へ をボタンを押す
¥t			
▶ 2	~ 5は、確認のために2カ所に同じ	ものを入力してく	ださい。
	JグインID」、「ログインパスワード」、「A	確認用パスワード	」の説明については、 P.6 をご参照ください。

2.1.5 利用者情報を確認し、 [登録] を押します。

	カー入力の容差確認、サービス開始登録完了	1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
↓下の内容でサービス開始登録を 内容を確認の上、「登録」ボタン	行います。 を押してください。	
代表口座情報		
支店番号	100	
	19.3	
口座番号	1234567	
利用者情報		
利用者名	データ花子	
	hanakodt@cozora.co.jp	
	hanakodt	
	••••••	
確認用バスワード	••••••	
	く 中断	
インID取得 サービ	ス開始登録結果 BLIS008	電子証明書を発行されない場合
インID取得 サーヒ 印座を入力 利用者情報を入	ス開始登録結果 BLIS008 カ) 入力内容を確認 サービス開始登録元了	電子証明書を発行されない場合 1 ログインへ ボタンを押す
	プス開始登録結果 BLIS008 カ 、入力汚音を確認 サービス開始音算完了 第了しました。 ・5つご違えださい。 場合は、「電子証明優勢行へ」ボタンを押してください。 場合は、「電子証明優勢行へ」ボタンを押してください。	電子証明書を発行されない場合 1 ログインへ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 >>>> P24 参照
インID取得 サーヒ に印度も力) 利用者情報を入 次下の内容でサービス開始登録が フダイン10はお忘れにならないよう 登録したログイン10でログインタ 割と続き電子証明書の発行を行う	CZ開始登録結果 BLI5008 カ 入力内容を確認 サービス局始会製造了 デアしました。	電子証明書を発行されない場合 1 ログインへ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 >>>>> P24 参照
インID取得 サーヒ に圧をなか 利用者情報を入 以下の内容でサービス開始登録が ジグインIDはおおれにならない。 はは、成果子証明書の発行を行う く変ロ座情報 文式告号	プス開始登録結果 BLI5008 カ 入力内容を確認 サービス局始容録高了 第ごしました。 たっご注意ください。 「な場合は」「ログインへ」ボタンを押してください。 場合は」「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。 100	電子証明書を発行されない場合
インID取得 サーヒ に至を入力 利用者情報を入 下の内容でサービス開始登録が ジゲンIDはお忘れにならない。 建却したログインIDでログインタ はき気電子証明書の所行を行う 大阪口座情報 文広高号 利田	パス開始登録結果 ELISO08 カ 入力内容を確認 サービス型始会録る了 第二丁しました。 いつご注意ください、 なる場合は、「ログインへ」ボタンを押してください、 場合は、「ログインへ」ボタンを押してください、 100 第週 100	電子証明書を発行されない場合
インID取得 サーヒ ロ屋を入力 利用告情報を入 バロのり雪でリービス開始音動が リゲインIDロビジのILの日本のにたらない。 増加したログインIDロビジのILの日本の 場合したログイン引 した意味着、可互動の発行を行う マ友口屋情報 支点番号 料目 ロ匠を号	CZ開始登録結果 ELI5008 カ 入力内容を確認 サービス開始登録第7 デアしました。 S2ご注意でださい。 マングインハーズタンを押してください。 場合は、「ログインハーズタンを押してください。 100 電温 1234567	電子証明書を発行されない場合
	プス開始登録結果 ELIS009 カ 入力内容を確認 リービス局効毎期37 第7しました。 - 55ご注意ください。 「容易台志」「ログイシへJ ボタンを押してください。 場合は」「電子証明書発行へJ ボタンを押してください。 100 100 電温 1234567 1234567	電子証明書を発行されない場合 1 ログインヘ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 ※※ P24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 電子証明書発行へ ボタンを押す
インID取得 サーヒ に至を入力 ↓ 利用音構を入 ↓(FO/内音でサービス開始登録が ガゲインIDはお忘れにならない。 球球したログインIDでログイン事 はに載べて正規明書の飛行を行う く変の声音・ 単目 ロ症電号 利用者情報 利用者情報	マノ湖始登録結果 ELIS009 カ 入力内容を確認 リービス風始容算高了 第7しました。 ・50ご注意ください。 「な岩台は」「日子石ジックオナタンを押してください。 福台は」「日子石ジョクを押してください。 100 第通 1234567 ブーク応子 デーク応子	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 1 電子証明書発行へ ボタンを押す 「電子証明書発行」の場件手順へお進みください
	マノ湖始登録結果 ELISO08 カ 入力内容を確認 サービス県始会録な了 次ご注意くたさい、 につご注意くたさい、 にな場合は、「GクインへJ ボタンを押してください、 場合は、「GクインへJ ボタンを押してください、 100 事通 1234567 デーク応子 Family Cottige Contract on Jp	電子証明書を発行されない場合 1 □グインへ ボタンを押す
インID取得 サーヒ に至を入力 〉 利用者情報を入 れのサラモリービス開始書新 がインIDは芝名にたらない。 がしたコントロレジストにたらない。 なたま考 でしたジストロントン になった。 でのサラモリービス開始書新 にたった。 なたま考 和日 日 に 日 に 日 に 日 に 日 に し た の の し の た の の 、 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 、 、 の 、 の 、 の の 、 の 、 の 、 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の の の 、 の 、 の 、 の た の ろ 、 の 、 の た の た の 、 の た の 、 の 、 の た の 、 の の の の の の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の の の の の の の の の の の の の	パノ、湖路登録結果 ELISO08 カ 入力内容を確認 リービス型始合録な了 次ごしました。 いうご注意ください、 さる空音なし、「ログインへ」ボタンを押してください、 場合は、「ログインへ」ボタンを押してください、 場合は、「ログインへ」ボタンを押してください、 100 事連 123557 デーク応子 Annakodt @occors.co.jp hanakodt	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインへ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 電子証明書発行へ ボタンを押す 「電子証明書発行」の操作手順へお進みください。 ア20 参照
	パノ、湖路登録結果 ELISO08 カ 入力水汚空確認 リービス型始登録高了 プラブしました。 いつご注意ください、 につご注意ください、 福幸信は、「ログインへ」」ボタンを押してください、 福幸信 100 雪適 1234567 ジーク応子 Annekort@occors.co.jp hanekort@occors.co.jp	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインヘ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 1 電子証明書発行へ ボタンを押す 「電子証明書発行」の操作手順へお進みください。 ア20 参照
	プノ湖始登録結果 ELIS009 カ 入力内容を確認 リービス処法登録ゴイ 第ブしました。 - 50ご注意ください。 Fa号台は、「ログイシへJ ボタンを押してください。 場合は、「電子証明書発行へJ ボタンを押してください。 100 100 部連 1234567 デーク応子 Anankodt @cozons.co.jp hanakodt	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインヘ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 ※※ P24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 電子証明書発行へ ボタンを押す 「電子証明書発行」の操作手順へお進みください。 ※※ P20 参照
	カ 入力内容を確認 リービス風始容算高了 完了しました。 ・>ごご注意ください。 「容量自法」「ログインへ」ボタンを押してください。 場合は」「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。 100 雪通 1234567 データ花子 hanskodt@cozora.co.jp hanskodt ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す 「初回ログイン」の操作手順へお進みください。 ア24 参照 電子証明書読証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 1 電子証明書発行へ ボタンを押す 「電子証明書発行」の操作手順へお進みください。 ※※ P20 参照
	ク、入力内容を確認 リービス風始登録集工 カ 入力内容を確認 第プレました。 たっご注意ください。 75ご注意ください。 78単合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 場合は、「国子証明書発行へ」ボタンを押してください。 100 審選 124567 5-夕花子 hanakodt@cozera.co.jp hanakodt ************************************	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す ボタンをださい。 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 1 電子証明書発行へ ボタンを押す デジン P20 参照
	ク、入力内容を確認 リービス風始登録集工 カ、入力内容を確認 リービス風始登録集工 第プレルした。 ・うご注意ください。 「さご注意ください。」 「な思念は、「ログインへ」ボタンを押してください。 場合は、「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。 100 重通 123 123 123 データ応子 Araskodt@occora.os.jp hanakodt	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す ボタンをださい。 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 1 電子証明書発行へ ボタンを押す ボタンを押す デ証明書発行」の操作手順へお進みください。 ア20 参照
	ク、以内容を継訳 リービス型体を建立す カ、入力内容を継訳 リービス型体を建立す 第プレルにた。 たらご注意すたださい。 「客学信念は、「ログインへ」 ボタンを押してください。 場合は、「国子証明書発行へ」 ボタンを押してください。 100 第連 123557 デーク応子 Narakodt@cozors.co.jp Narakodt ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す ボロログイン」の操作手順へお進みください。 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 1 電子証明書発行へ ボタンを押す 「電子証明書発行」の操作手順へお進みください。 ア20 参照
	パンス研究を経路 リービス型地会話なゴ カン入力内容を経路 リービス型地会話なゴ パンス内容を経路 リービス型地会話なゴ パンス型やない、ハボタンを押してください、 場合は、「ログインへ」パタンを押してください、 場合は、「ログインへ」パタンを押してください、 100 運車 1234567	 電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す ボタンをさい、 ア24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 1 1
	カ 入力内容を確認 サービス気体を発展する 第7しました。 たらご注意ください。 できざ注意ください。 7年間時間時所へりボタンを押してください。 10 12 12 7-567 Anskort (Gozora.co.jp) Anskort (G	電子証明書を発行されない場合 1 ログインハ ボタンを押す パ回ログインJの操作手順へお進みください。 アンシン P24 参照 電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされてい 場合 2 電子証明書発行へ ボタンを押す パマンを押す パマンを押す ア電子証明書発行Jの操作手順へお進みください。 ア20 参照

▶管理者ユーザ・一般ユーザの方は、マスターユーザまたは他の管理者ユーザから連絡を受けた「ログイン | D」、「ログインパスワード」を入力してください。

2.2 電子証明書発行(電子証明書認証サービスのご利用をお申込みのお客さま)

初めてご利用の方は、電子証明書の発行を行ってください。

2.2.1 ログイン画面を表示して、 [電子証明書発行] を押します。





2.2.2 [証明書発行アプリのダウンロード] を押します。



1	ā	EDJ	連	チ	ĔŤ.	J)	כ)	١	J	Г,	バ	ブ	ゥ	2	ノ			-	۴	2				
	ボ	<u>୨</u> :	ン	5	押	ġ																			
• •		•	• •	•	• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

2.2.3 ダウンロードされた証明書発行アプリを開きます。



1			С	c	>`	1 :	3	С):	3:	se) e	tι	J	p	.n	n	s	i		を	扫	Ŧ	Ιġ	ţ				
• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

• • • • • • • • • • • •

を押す

2.2.4 証明書発行アプリをインストールします。

! 証明書発行アプリケーション セットアップ	_	-		×
証明書発行アプリケーション のインストール準備完了				
インストールを開始するには [インストール] をクリックしてください は変更するには [戻る] をクリックしてください。ウィザードを終了 してください。	い。インストール 「するには [キャ)	設定を ンセル]	:確認また をクリック	5
0		_		
戻る(B) イン	ンストール <mark>(I)</mark>		キャンセ	ZJU

2.2.5 セットアップ完了を確認し [完了] を押します。



1	完了	を押す	
		1	

インストール



2.2.7 証明書発行を開始します。

正明書取得		ССНК
証明書発行		
証明書の発行を行う場合は、「証明書発行	テ」ボタンを押下し、表示する画面で必要情報を入力してください。	
	1.开8月1番1541行	
	PP42-72 100 7 10 1 2	
証明書更新		
証明書の更新を行う場合は、更新する証明	明書をリストから選び、「証明書更新」ボタンを押してください。	

	1			Ī	īF	IJ]=	Ē	升	ÉÍ	J]?	Ŧ	Ŧ	P 7	ţ											
•	•	•	•			•	•			•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

2.2.8 ログインID・ログインパスワードを入力し、証明書発行を 行います。

証明書取得 認証	CCHK002
電子延明書時行に必要な本人認証を行います。 ログインIOとログインパスワードを入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。	
超近情報 DダインID DダインIC20-ド 1	
2 题紙して発行 戻る	

1 ログインID・ログインパスワードを
入力する
••••••••••••
2 認証して発行を押す

2.2.9 証明書取得結果を確認して [閉じる] を押します。

証明書取得 結果	ССНК007	
電子証明書の発行とインストールが完了しました。 「割しる」が少と発行して、アンド地部してください。 ・電子証明書を自効時間は、発行後注在間です。 ・電子証明書の自効時間は、発行後注在間です。 ・ギ萄が期間間面で40日前に、Dグインがあび電子メールでお知らせします。		
証明書情報 Organization = (9936)NITT DATA CORPORATION Organization Unit = (9936)ANSER-WEB(BirSOL) TEST CA - G4 Common Name = logid031 A001 20200304153656560435		
証明書ジリアル番号 = 5b8e869e2bc4b2225302f34ada65184e		
1 maida		

2.3 初回ログイン

2.3.1 ログイン画面を表示して、ログインします。



2.3.2 ログイン画面を表示して、 [ログイン] を押します。

ログイン	BLGI001
電子証明書でログインされる方は、ログインI0の入力は不要です。 ログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。 ただい原調整中のため、ワンダイムパスワードによる認証はご利用になれません。	
認証項目 ロダインパワフトド 1 万月 ・・・・・・・・・・・ □ ♡1 \/ フトウェアキーボードを停回する	
ログインパスワード 1 20Fを使用する	

2.3.3 トップページが表示されます。

り 朝日	^{動に敏感です} 日信用金川	車		ご利用環路	E 豊島 太郎様 2 外為取引を終了	022/06/15 14:46:49 ログアウト	
★ ③ トップ(外為) 仕向送金	₩ 輸入 3	 L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L L 	埋				
トップ(外為)						GTOP00	
明日信用金庫からのおり 明日信用金庫からのおりは 明日の、金田の、日本の、日本の、日本の、日本の、日本の、日本の、日本の、日本の、日本の、日本	ロらせ またださい またださい たいの目を除く) 8:00 をを解除されての対称列をつけていういろう のまたは、目的のでかせい うまたは、目前ののアクセン うえ、毎正/米勝をた 0 作 >	2〜23:00 を建た達打するため なりますので、発行 20ますので、発行 275業務を選択して <u>保存</u> 中 0	ではありません ません 日 (定要希望日) なん 日 (定要希望日) なん 日 (定要希望日) なん 日 (定要希望日) なん 日 (定要希望日) なん ください。 1)原レ 0	ご報入信用状の用行等 正明書)のご利用を推 意思し 0	を描 行する ものでは 見いたします <u></u> の 0	ありません	
輸入信用状開設	0 # >	0	0	0	0		

マスターユーザの方
 「ユーザの追加登録」の操作手順へお進みください。 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
管理者ユーザ・一般ユーザの方
 「朝日外為 WEB の初回利用」の操作手順へお進みください。 >>>>> P.30 参照
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

🛉 🗡 🔁

- ▶ログインを行った際、「ログイン時お知らせ」画面が表示されることがあります。 画面が表示された場合は、お知らせ内容をご確認のうえ「次へ」ボタンを押してください。
- ▶管理者ユーザ・一般ユーザの方が初回ログインを行った際、「パスワード強制変更」画面が表示されることがあります。 画面が表示された場合は、P.123をご参照ください。

2.4 ユーザの追加登録

マスターユーザの方以外が朝日外為WEBをご利用される場合、ユーザの追加登録を行ってください。 ユーザの追加登録を行わない場合は、「朝日外為WEBの初回利用」の操作手順へお進みください。 >>>> P.30 参照

2.4.1 [外為取引を終了] ボタンを押します。

9 000000000000000000000000000000000000	ご約用限数 豊 <u>泉 太郎 博</u> 2022/06/15 14:46:49 1 外国砲引を続す ログアウト	
★ 0. 読 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10.		1 外為取51を終了 ホタンを押す
トップ(外為)	GTOP00	
朝日信用金庫からのお知らせ		
朝日偶用金庫からのお知らせ ご利用時は、受付時間にご注意ください		

2.4.2 トップページ(管理)画面が表示されます。

	見問約会 外海メニューへ 合理)	103 <u>音島 太郎 雄</u> 2022年06月15日 148259089 文字サイズ ④ 📳 ᄎ ログアウト	1 利用者管理	ボタンを押す
ップページ(管理)		ВТОРОО1		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
ログイン版歴	お知らせ	すべてのお知らせを表示		
2021年12月22日 15時53分01秒	未読のお知らせはありません。			

2.4.3 [利用者管理] > [利用者情報の管理] を選択します

2.4.4 利用者一覧画面を表示して、[新規登録]を押します。

利用者管理	利用者情報の新規登録・削除・変更・照会	BRSK005
利用者情報の なお、発行さ プロバイダー	新規登録または変更する場合は、メール通知(スワードが必要です。 1712メール通知(スワードはお客様がログアウトするまで有効です。 の事情によりメールが運転する場合が多ります。	
利用者情報	服の新規登録	
利用者情報 利用者情報の	服の新規登録 	

1	新規登録	ボタンを押す	
	• • • • • • • • •		

2.4.5 利用者基本情報を入力し、[次へ]を押します。

利用者管理 利用者登録〔	基本情報]	BRSK006	
利用者基本情報を入力 利用者権限	Rを入力 🔪 利用口座・限度額を入力 📄 内容雑誌 📄 登録売了 📄		1 ログインID を入力 🔒
以下の項目を入力の上、「次へ」;	ボタンを押してください。		入力されたログイン Dがすでに他のお客さまによ
利用者基本情報			り登録されている場合は、異なるログインIDでお
利用岩基本情報	登録内容		可しください。
□ ^{//1>10} 1	※ログイン10を2回入力してください。 hanakodt 半角英数字6文字以上12文字以内 hanakodt 半角英数字6文字以上12文字以内		
	✓ ソフトウェアキーボードを使用		
ログインはワード 2 🜌	*ログインパスワードを2回入力してください。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
			3 利用者名 を入力
利用者名 3 🜌	データ花子	全角30文字以内	
x-11.7Fb2 4	 ※メールアドレスを2個入力してください。 hanakodt@cozora.co.jp #角振動学記号4文字以上64文字以内 hanakodt@cozora.co.jp #AmatherOpeLardoryU.EcretOryUth 		4 メールアドレス を入力 🔓
	★ 1 ★ 2 ★ 5 ★ 5 ★ 5 ★ 5 ★ 5 ★ 5 ★ 5 ★ 5 ★ 5	言を行います。	登録されたメールアドレスは、朝日外為WEB 関連 のご連絡事項をお知らせするため利用いたします。
~VEROND/ (C) 1 (VEROLD/2038)		AE10113 V 184 9 +	
	✓ 戻る 次へ	> 6	5 管理者権限 を選択 4
			・一般ユーザとして登録される場合は、「付与しない」
			を選択してください。
			・管理者ユーサとして豆球される場合は、「何与9る」 を選択してください。
			6 次へ ホタンを押す
* E			



▶ 一般ユーザと管理者ユーザに設定できる外為取引権限については、P.33 をご参照ください。

2.4.6 外為取引の利用権限を付与し、[次へ]を押します。

ogy 朝E	^{加-級感です}]信用金庫	⑦ 豊島 太郎 様 2022年06月15日 15時39分4789 文字サイズ 小 (中) 大 ログアウト
トップページ (管理) 企業管理	利用者管理 操作履歴協会 外海メニューへ (管理)	
利用者管理 利用者登録	[権限]	BRSK007
利用者基本情報を入力 利用者	権限を入力 利用口座・限度額を入力 内容確認 登録完了	
以下の項目を選択の上、「次へ	」 ボタンを押してください。	
サービス利用権限		
2012	全排内容	
操作趣思照会(管理)	✓ 全環歴時会	
サービス連携	2344百	
<u>अक्रमण</u> 1	✓ 連携 ⇒連携先でも利用設定が必要となります。	
	< 戻る 次へ	→ 2

 1 外為取引の登録内容欄の チェック ▲ 	連携]に
2 次へ ボタンを押す	 • • • •	• • •
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	 • • • •	• • •

\rm 注意

▶外為取ら利用権限が付与されていないユーザは、朝日外為WEBをご利用いただけません。

XE

▶最大で10ユーザ(マスターユーザを含める)まで、朝日外為WEB利用権限を付与することが可能です。

2.4.7 利用者登録[口座]画面を表示して、[登録]を押します。

利	用者管理	1 利用者登録[口	座]				BRSK008
3	利用者基本情	青報を入力 利用者権限を	入力 利用口座・限度額	を入力 P	內容確認 登録完了		
	以下の項	目を入力の上、「登録」ボ	タンを押してください。				
	利用可	能口座					
						並び順: 支店名 🔻	昇順 ▼ (再表示)
	①全て	支	52 52	料目	口应番号	口座メモ	表示
		青山支店 (100)		普通	1234567	資金移動用口座	(詳細)
Į,		*********		*****	1111111	-	**********
	****	**********			*******		*********
ſ			く 戻る		登録	> 1	



2.4.8 登録情報を確認し、[実行]を押します。

利用者管理 利用者登録	確認	BRSK012
利用者基本情報を入力 利用者	施服を入力 利用口座・限度額を入力 内容確認 登却完了	
以下の内容で利用者情報を登録 内容を確認のし、「第行」ボタ メール通知(スワードはお客様 なお、発行されたメール通知(プロバイターの事情によりメー、 ワンダイム)(スワードは、ご利 トランザクション認証番号は、	します。 ンを押してください。 次週位されたメールをご確認ください。 スワードは名を掛けログアウトするまで有効です。 川が運営する場合が多ります。 用わークシンをご感じください。 お手持ちのトークンで二次元コードを読み取り、トークンに表示された後をご確認ください。	
利用者基本情報		
利用者基本情報	量額內容	
ログインID	hanakodt	
ログインパスワード	○ログイン時に強制変更する	
利用者名	データ花子	
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp	
管理者権限	付与する	
サービス利用権限		
管理	登録内容	
操作履歴服会	○全環理照会	
サービス連携	金額內容	
外為業務ASP	○連携 ★連携先でも利用設定が必要となります。	
認証項目		
972003I 1		
	く 戻る 実行 > 2	

1 確認用パスワード を入力
2 実行 ボタンを押す
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

2.4.9 ユーザ登録の完了です。

用者管理 利用者登	绿結果	BRSK013
利用者基本情報を入力 入利)	用者権限を入力 🔪 利用口座・限度額を入力 🔗 内容確認 🛛 登録完了	
以下の内容で利用者情報を サービス利用権限について(登録しました。 は対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。	
利用者基本情報		
	hanakodt	
	○ログイン時に強制変更する	
	データ花子	
	hanakodt@oozora.co.jp	
管理者權限	付与する	
サービス利用権限		
	量與內容	
操作履歷照会	○全履歴新会	
サービス連携	登録內容	
外海戰引	○連進 →連携先でも利用設定が必要となります。 1 2	

次の操作手順へ進まれる場合
1 ホームへ ボタンを押す
「朝日外為 WEB の初回利用」の操作手順へお進み ください。 >>>>> P.30 参照
続けてユーザ登録を行う場合
2 利用者一覧へ ボタンを押す

2.5 外為トップの初回利用

2.5.1 [外為メニューへ] ボタンを押します。

🖌 🖌

▶「外為メニューへ」ボタンを押下した際、「認証状態が変更されました。再度ログインしてください。」と表示されることがあります。その場合は、おそれいりますが、再度ログインをやりなおしてください。(>>>>> P.38 参照)

2.5.2 外為トップ画面が表示されます。



1 「企業情報(承認パターン・通知メール) の設定」の操作手順へお進みください。 >>>>> P31 参照

2.6 企業情報(承認パターン・通知メール)の設定

朝日外為WEBのご利用にあたり、お客さま社内の承認パターン、およびメール受信要否の設定を行ってください。

2.6.1 メニューを表示して、[各種管理] > [企業情報] > [照会・ 変更] を選択します。

2.6.2 企業情報を設定し、 [内容確認] を押します。



1 承認パターン を入力する 🕞
業務ごとに「承認なし」/「シングル承認」/「ダ ブル承認」を選択することが可能です。
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
2 通知メール を入力する 🗐
メールの受信要否を設定します。
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
3 内容確認 ボタンを押す

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。 依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内で事前の承認を経たうえてお取引の申込みを行うパターンです。 依頼データ作成者が承認者1名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を 行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内で2段階の承認(一次承認→最終承認)を経たうえでお取らの申込みを行う パターンです。 依頼データ作成者が2名の承認者(一次承認者・最終承認者)を指定して依頼操作を 行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で当金庫へのお申込みが完了します
2.6.3 設定内容を確認し、 [実行] を押します。

:	企業情報	変更確認		GCST01104	1	実行	ボタンを押す
	入力	内容確認) 元 了				
	以下の内容で1 内容を確認し、	企業情報の変更を行 、よろしければ「実	iいます。 狩」ボタンを押してください。		•••		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	企業情報			e			
	店名		001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ				
	顧客番号		00100123456				
	企業名 (英字)		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.				
	企業名		外国為醫株式会社				
	住所		1-1-1 TOKYO,JAPAN				
	電話番号		0345678900				
	FAX番号		0345678901				
]_ 1*	利用する			****************	ĺ		
	仕向送金		シングル承認				
	輸入信用状間設	ç	シングル承認				
	輸入信用状条件	牛変更	シングル承認				
	通知メール	IL		•			
	通知メール		受信する				
	<u>د ج</u> و	5	<u>演行</u> → 1				

2.6.4 企業情報の設定は完了です。





2.7 ユーザへの外為取引権限設定

朝日外為WEBのご利用にあたり、ユーザへの外為取引権限の設定を行ってください。

ユーザの追加登録 (>>>>> P26 参照) を行われていない場合は、以上で「ご利用開始登録」は完了となります。

※マスターユーザには、初めて朝日外為 WEB を利用する際にすべての外為取引権限が自動的に設定されます。

2.7.1 メニューを表示して、 [各種管理] > [外為権限] > [照 会・変更] を選択します。

2.7.2 権限を付与するユーザの[ログインID] リンクを押します。

ユーザ情報は以 外為権限情報を	下の通りです。 確認する場合には、対象のユーザ情報を選択して・	ください。	
ユーザー覧			
ログイン I D	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
abc123456	外海花子	管理者ユーザ	MASTER@test.com
abc123457	外海太郎	一般ユーザ	TEST1@test.com
abc123458	外海次郎	一般ユーザ	TEST2@test.com
abc123459	外為三郎	一般ユーザ	TEST3@test.com
abc123460	外海四郎	一般ユーザ	TEST4@test.com
abc123461	外海五郎	一般ユーザ	TEST5@test.com
abc123462	外海療子	一般ユーザ	TEST6@test.com
abc123463	外海疫子	一般ユーザ	EST7@test.com
abc123464	外海彩子	一般ユーザ	TEST8@test.com
1 1001000	0/10/0007	threads in	MACTER/Rhot com

1	ログインID	リンクを埋す	
		-JJJJ2149	

r ×€

▶マスターユーザは、朝日外為WEBでは「管理者ユーザ」として登録されます。

2.7.3 ユーザの情報を確認し、 [変更] を押します。

外為権限 詳	羊細					GUAT01102
選択したユーザの 変更する場合は、	の外為権限は以下の 、「変更」ボタンを)通りです。 2押してください。				
ユーザ情報						•
ログインID	2	abc123456				
ユーザ名	5	外為花子				
ユーザ種別	î	管理者ユーザ				
メールアドレス	P	MASTER@test.com				
権限情報						•
						※:他ユーザの取引も参照できます。
	取引				登録内容	
伯威金			〇際会	○全取列開会	※ 0テンプレート	
輸入	信用状開設	○依頼	〇際会	○全取月 開会	※ 0テンプレート	
	信用状条件变更	(依頼)	〇際会	〇全取号 開会	*	
					10000 (\$177)	
22/10	1940	Officer-A	001/	ecolumero.		
7566		OTTIMESE.	OBIA	IN THE OWNER	OBAGERIORTSSE	
						※:他ユーザの履歴も参照できます。
	管理				登録内容	
依賴人情報		○利用				
受益者情報		○利用				
送金目的情報		○利用				
操作履歴		○全國登録会※				
仕向送金情報	報					•
, emploie to a memory						
1回当たりの取引用	限度額(円) (○利用 10,000,00	00			
				交更 >	1	
(*** /		

2.7.4 権限情報を設定し、 [内容確認] を押します。

לג	内容確認	> 完了 >				
以下の項目を入	カのト、「内容様	認 ボタンを押して。	ください。			
ユーザ情報	Ł					e
ログイン I D		abc123456				
ユーザ名		外為花子				
ユーザ種別		管理者ユーザ				
メールアドレス		MASTER@test.com				
権限情報						
					*:	他ユーザの取引も参照できま
	取引	全選択(全	新除	21	對內容	
仙藏途金			☑ 照会	✔ 全戰弓勝会※	🗹 テンプレート	
103	信用状器段	✓ 依頼	☑ 照会	✔ 全戰引照会※	🗹 テンプレート	
anox	信用状条件空	E 📝 依頼	▶ 照会	✔ 全戰引開会※		
	承認	全選択(全	推除)	2 1	納容	
承認		☑ 仕向送金		â入信用状開設	✔ 輸入信用状条件変更	
					*:	他ユーザの履歴も参照できま
	管理	全道択(全	解除	21	納容	
		☑ 利用				
依賴人情報		2 4000				
依賴人情報 受益者情報		Contraction				
依赖人情報 受益者情報 送金目的情報		✓ 利用				

1	権限情報	を入力する 🔓
	チェックした権	限が該当ユーザへ付与されます。



🖌 🖌

▶権限情報の登録内容欄をチェックした場合、以下の機能が利用できます。

왕성금다중	=×np	-ב	ザ
豆球内谷	5795	一般	管理者
依頼	対象取らしの依頼データを作成することができます。	0	\triangle
照会	自身が作成した取引、または自身が軍認者に指定された取引を照会することができます。	0	\bigtriangleup
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。	0	\bigtriangleup
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。 >>>>> P.99 参照	0	\bigtriangleup
承認	対象取らの承認操作を行うことができます。	0	\bigtriangleup
利用(受益者情報)	受益者情報の登録・変更を行うことができます。 >>>>> P.91 参照	0	\bigtriangleup
利用(送金目的情報)	送金目的情報の登録・変更を行うことができます。 >>>>> P.95 参照	0	\bigtriangleup
全履歴照会	全ユーザの操作履歴を照会することができます。 >>>>> P.85 参照	0	0

△:「管理者権限分離機能」をご利用のお客さまは設定できません。

▶「管理者権限分離機能」とは、管理者ユーザに設定できる権限を管理系業務の操作に限定し、実際の取引に関わる操作は 一般ユーザのみ利用可能とする機能のことです。

▶「企業情報(承認パターン・通知メール)の設定」(>>>>> P.31)、および「ユーザへの外為取引権限設定」(本操作)については、管理者ユーザに対して自動的に権限が設定されます。(一般ユーザはご利用になれません。)

2.7.5 設定内容を確認し、 [実行] を押します。

がちた阳	亦百政因						CUATONIOA
71-441世月经	发史俚認						GUA101104
גא	内容確認	完了					
以下の内容で 内容を確認し	ご外為権限の変更を行 ノ、よろしければ「実	います。 行」ボタンを	を押してくだ	さい。			
ユーザ情報	報						•
ログイン I D		abc123456					
ユーザ名		外為花子					
ユーザ種別		管理者ユーサ	f				
メールアドレフ	ス	MASTER@I	est.com				
権限情報							•
	取引				a	細内突	※:他ユーザの取引も参照できます。
什向送金	46.51	(X3#	ŧ	〇時会	□ ○全取引時会※	0テンプレート	
	信用状理段	িরিয়	e.	ORE	○全取引照会※	0テンプレート	
輸入	信用状条件套更	িধিয়া	ŧ	O照会	○全取引照会※		
	承認				3	緣內容	
承認		Offic	谜金	〇輸入価約	形状態没の	输入信用状条件变更	
							※:他ユーザの履歴も参照できます。
	管理				9	鐵內容	
依賴人情報		्रम्म	8				
受益者情報		○利川	8				
送金目的情報		(利用	8				
操作履歴		0 2 %	100 899				
仕向送金	情報						•
1回当たりの開	取引限度額 (円)	○利用 :	10.000.000				
* <u>EEE/C</u> -9008	ALCONTROLOGY (1.17		20,000,000				
							
(< 🗷	5			3	RfT 💙	1	

2.7.6 ユーザへの外為取引権限の設定は完了です。

	結果	GUAT01105 ヘルプ
א מג	容確認	
外為権限の変更が完	了しました。	
取引情報		
助司名		
ログインID	abc123457	
ユーザ名	管理者ユーザ1	
ユーザ種別	管理者ユーザ	
操作日時	2022/04/10 12:01:00	

続けてユーザへの外為取引権的設定を行う場合														
1	1 ユーザ情報一覧へ								ン	を	甲	đ	-	
• • • •		•••	•••	••	• • •	•		• •	•	• •	•	•	•	• •
• • • •	• • •	• • •	• • •	••	• • •	•		• •	•	••	•	•	• (• •

3. ログイン



1.1.1 当金庫のホームページを表示して、[ログイン]を押します。





1.1.2 ログイン画面を表示して、ログインします。



電子証明書認証サービスのご利用をお申込みされている
場合
1 ログイン ボタンを押す
Windows セキュリティ」が表示されます。
2 OK ボタンを押す
ログイン画面が表示されますので、次の手順へお進
みくたざい。
D・パスワード方式でログインされる場合
1 ログインID を入力する
2 ログインパスワード を入力する 💡
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
3 ログイン ボタンを押す
外為トップが表示されます。

🖌 🗡

→Windowsのバージョンにより、「Windows セキュリティ」の内容が異なりますが、操作方法は同じです。

1.1.3 ログイン画面を表示して、 [ログイン] を押します。



1 ログインパスワード を入力
「Windows セキュリティ」が表示されますので、 「OK」ボタンを押してください。
2 ログイン ボタンを押す
外為トップが表示されます。

1.1.4 外為トップ画面が表示されます。

トップ(外為)	▲ 住向送金	輸入		承認 各種	管理			
トップ(外為))						(GTOP00
お知らせ								
ご利用にあた	こっては受付時	間にご注意くだ	さい					
【サービスご	〔利用時間】	0.0 22.						
 【当日指定分 ・外国向送金 ・外国向送金 ただし、国内 	1の受付時間】 注 <i><外資建></i> 注 <i><日本円建</i> 3回位向送金に ⁻	指定日当日 > 指定日当日 つきましては、手	日の1 日の <u>1</u> 間定日	<u>2:00</u> まで <u>0:00</u> まで の 17:00 まで	とさせていただきます			
操作方法など 受付時間 詳細なご利用 <u>サンプル.pd</u>	!のご不明な点(月曜日〜金曜) 方法につきま) (のお問い合わせ(日 9:00/ しては、下記をご	ま <u>こち</u> 〜17 ご確認	<u>らまで</u> : 0 0 ください。				
作成中のる	ち 取引	のうえ、修正/ぼ	削除を	行う業務を選択し	てください。			
作成中のす	お取引)件数をご確認の	のうえ、修正/1	削除を	行う業務を選択し 保存中	てください。 引属し	差戻し	返却	
作成中のる 作成中取引の 仕向送金	お取引 冲数をご確認。 ?	のうえ、修正/『 2 _件	削除を 〉	行う業務を選択し <u>保存</u> 中 1	てください。 引戻し 1	差戻し 0	<u>返却</u> 0	
作成中の3 作成中取引の 住向送金 輸入信用	お取引)件数をご確認。 ? 計げ開設	のうえ、修正/洋 2 件 12 件	明除を > 、 、 、	行う業務を選択し 保存中 1 1	てください。 引戻し 1 1	差戻し 0 5	<u>返却</u> 0 5	
作成中のa 作成中取引の 仕向送金 輸入信用	 お取引)件数をご確認。)	のうえ、修正/1 2件 12件 27件	明除を > > >	行う業務を選択し 保存中 1 1 11	てください。	<u>差戻し</u> 0 5 0	送迎 0 5 15	
作成中の2 作成中取引の 住印送金 輸入信用 輸入信用	5取引 の件数をご確認の 2 状期段 状条件変更 の お取引	のうえ、修正/1 2件 12件 27件	劉除を > > >	行う業務を選択し <i>保存</i> 中 1 1 11	てください。 3度し 1 1 1	差更し 0 5 0	返回 0 5 15	
作成中の2 作成中取引の 作成中取引の 他向送金 輸入信用 輸入信用 輸入信用 輸入信用 輸入信用 輸入信用 パンパーク	5取引 2 3 3 3 3 3 3 3 3 4 5 5 6 7 7 7 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 8 7 8 9 8 9	かうえ、修正/1 2件 12件 27件	削除を > > > / 差戻	行う業務を選択し 保存中 1 1 11 6行う業務を選択 阿昭版近	てください。 当頃し 1 1 1 してください。 期間取れ	<u>意戻し</u> 0 5 0	※回 0 5 15	
作成中の30 作成中取引の 作成中取引の 他入信用 輸入信用 承認待ちの引 承認待ち取引	(5取引) (件数をご確認。) () () () () () () () () () () () () (のうえ、修正/1 2ff 27ff 認のうえ、承認。 10ff	1)除を 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	行う業務を選択し 係存中 1 1 11 11 た行う業務を選択 期間配近 10	てください。 り渡し 1 1 1 1 してください。 期間切れ 0	<u>差戻し</u> 0 5 0) 第20 3 5 15	
作成中の34 作成中の34 作成中の34 作成中取34 低少数 机入信用 私入信用 承認待ち取3 仕句送金 机入信用 机入信用 人信用 <p人信用< p=""> <p人信用< p=""> <p人信用< p=""> 人信用 <p人信用< p=""> <p人信< th=""><td>お取引 か 中数をご確認 お状第段 お状第段 の 中数をご確認 しの 中数をご確 お状第段 おお取引 り 状第段</td><th>のうえ、修正/1 2ඈ 27ඈ 27ඈ 8のうえ、承認 10ඈ 0ඈ</th><td>1)除を > > > 之 定 定 、 ></td><td>行う業務を選択し 係存中 1 1 11 11 11 6行う奥務を選択 期間協匠 10 0</td><td>てください。</td><td><u>発展し</u> 0 5 0</td><td>送到 0 5 15</td><td></td></p人信<></p人信用<></p人信用<></p人信用<></p人信用<>	お取引 か 中数をご確認 お状第段 お状第段 の 中数をご確認 しの 中数をご確 お状第段 おお取引 り 状第段	のうえ、修正/1 2ඈ 27ඈ 27ඈ 8のうえ、承認 10ඈ 0ඈ	1)除を > > > 之 定 定 、 >	行う業務を選択し 係存中 1 1 11 11 11 6行う奥務を選択 期間協匠 10 0	てください。	<u>発展し</u> 0 5 0	送到 0 5 15	

___ ×€

▶「外為メニューへ」ボタンを押下した際、「認証状態が変更されました。再度ログインしてください。」と表示されることがあります。その場合は、おそれいりますが、再度ログインをやりなおしてください。(>>>>> P.38 参照)

2 外為トップ画面

朝日外為WEBのトップ画面であり、この画面から各種外為サービスメニューを選択します。 また、当金庫からのお知らせなどを掲載しておりますのでご確認ください。

\$ 仕向送金サービスが利用できます。 >>>> P.43 参照 仕向送金 輸入信用状開設サービスが利用できます。 >>>> P.57 参照 輸入信用状条件変更サービスが利用できます。>>>>> P.67 参照 輸入 b 当金庫へのお取引の申込みを承認または差戻しすることができます。 >>>>> P.74 参照 承認 受益者情報などの各種登録や設定を行うことができます。 >>>>> P.83 参照 各種管理

ウブ(P(A)) LiPicity NA Avid (1982) ウブ(P(A)) CTOPOO CTOPOO たれ」うせい CTOPOO CTOPOO たれ」うし、 CTOPOO CTOPOO たれ」の「時間」 (Avid Particle Califier) CTOPOO (ATTACATER) CTOPOO CTOPOO (ATTACATER) Avid Particle Califier) Avid Particle Califier) (ATTACATER) CTOPARTIC Califier) CTOPARTIC Califier) (ATTACATER) CTOPARTIC Califier) CTOPARTIC Califier) (ATTACATER)	ジブ(外3) (1	₩ ₩	6					
CMIRL&AC 7 CLISHING CLISS(CON CU-CZ_TAINEND PHICACH 2 2 2 : 0 0 CU-CZ_TAINEND PHICACH 2 2 : 0 0 CU-CZ_TAINEND PHICACH 2 2 : 0 0 CU-CZ_TAINEND PHICACH 2 : 0 0 # 7 PHICACH 2 : 0 0 # 7 CU-CZ_TAINEND PHICACH 2 : 0 # 7 CU-CZ_TAINEND PHI		11回达亚 和A	195.6G	各種當理				GTOP00
CMBにあたっては受付時間にご注意ください CV-ビスご利用時期 PUBL-金畑 B:00 - 22:00 CIENTER 2:00 - 22:00 CIENTER 2:00 - 22:00 CIENTER 2:00 - 22:00 CIENTER 2:00 - 20:00 CIENTER 2:00 - 20:00								
プリ目にあたっては受け時間にに注意ください (ワービス2 利用時間) ・月曜日・会曜日 8:00 - 22:00 (山田市会少の受け時間) (山田市会少の受け時間) (小田同協会 (ジオパワター) 小田同協会 (ジオパワター) (小田同協会) (ジェジェジェ) (小田同協会) (ジェジェジェ) (小田市会会) 第100 - 100 まで たたし、国内時代報告金) 第100 - 100 まで (水田市会報日) 9:00 - 17:00 はでさささせていただきまず 日本市会社会会の場合の時間、 (ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・	グロ県にあたっては受付時間にご注意ください パクビージスご利用時間ご パクビージスご利用時間の12:00まで パクロ内込金、マクスパワタン 販売日当日の12:00まで パクロ内込金、マクスパワタン 販売日当日の12:00まで パクロ内込金、マクスパロシンののお助い合わせは、1550まで 切内内山の山ののお助い合わせは、1550まで 炒け方加 御中山の山の山ののお助い合わせは、1550まで 炒け方加 パクロクシンのシンのシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシンクシ	<u> -</u> L_						
19世へ会理日 3:00-22:00 (協国総会・ペガス7番) 版注目協日の12:00.0.0 *外国時途会・ペガス7番) 版注目協日の12:00.0.0 *外国時途会・ビガス7番) 版注目協日の12:00.0.0 *外国時途会・ビガス7番) 版注目協日の12:00.0.0 *特方法などのご不明な点のお助い合け住ごちらまで *特方法などのご不明な点のお助い合け住ごちらまで *特方法などのご不明な点のお助い合け住ごちらまで *#などのごを引なごの *#などのごを引なごきましては、下記をご確認ください、 サンプルのゴ *#などのうえ、使正/削除を行う集略を選択してください、 *#などの情報の目気をご確認のうえ、使正/削除を行う集略を選択してください、 *#などの活動を引 11 0 *#などの活動を引 *#などの活動を引 *#などのないのうえ、様はご使き行う集略を選択してください、 *#認知ならいのうえ、様はご使き行う集物を提択してください。 *#認知ならいのうえ、様はご使き行う集物を提択してください。 *#認知ならいのうえ、様はご使き行う集動を選択してください。 *#認知ならいのうえ、後はご使き行う集動を選択してください。	(ワービス2月期時期) ・月曜日・金曜日 8:00-22:00 (湖田岡忠 ペダ線) 第2日当日の12:00まで ・沙田岡崎山(小田市) ・00まで ・沙田岡崎山(小田市) ・00まで 北田田(中島田) ・00まで 北田田(中島田) ・00まで ただし、国内崎山(明志金) ・00まで 御村市 (中国) ・00まで 御村市 (中国) ・00まで 御村市 (中国) ・00+17:00 御田(小田市) ・00+17:00 御田(小田市) ・100+17:00 御田(小田市) ・100+17:00 御田(小田市) ・100+17:00 御田(小田市) ・100+17:00 御田(小田) ・100+17:00 御田(小田) ・100+17:00 御田(小田) ・100+17:00 御田(小田) ・100+17:00 御田(小田) ・100+11 御田(小田) ・100+11 御田(小田) ・100+11 和口(山) ・110+11 御田(小田) ・110+11 小田(小田) ・110+11 小田(小田) ・110+11 小田(小田) ・110+11 小田(小田) ・110+11 小田(小田) ・110+11 小田(小田) ・110+11 御	ったっては受付時間にご注意くだ。	さい					
	Ш日田佐分の受付時間) ・外国同語会 <i>《外政律》</i> 版在日当日の <u>12:00</u> まで ・外国同語会 <i>《外政律》</i> 版花日当日の <u>10:00</u> まで ただし、国外明始伊送金につきまじては、報志日の17:00までときせていただきます 離行方法などのご不明な点のお助い合わせば <u>にちらまで</u> 要好時間 月間への優任 9:00-17:00 編編など何用方法につきまじては、下記をご確認ください。	<ご利用時間】 →金曜日 8:00 - 22:	0 0					
離行あるほどのこ不知に高の金融い合わせはこうちまで 解ける 月間へのと利用 9:0 00-17:00 料理など時間方法につきましては、下記をご確認ください、	離子方法だどのCF期に高の支援いるかとせば <u>こうちままで</u> 要好時間 月間につきましては、下記をご確認ください、 学してJL-od 作成中のお取引 作成中のお取引 作成中取引の件表をご確認のうえ、修正/関係を行う集務を選択してください。 	:分の受付時間】 法 <i><外資建></i> 指定日当日 法 <i><日本円建></i> 指定日当日 調内向仕向送金につきましては、推	lの <u>12:00</u> ま の <u>10:00</u> ま 能定日の 17:0	?で で 0までとさせてい	ただきます			
株式信用の目的を含く確認のうえ、修正/期間を行う業務を選択してください。 解存中 引度し 変原し 位均返金 2 r > 1 1 0 0 輸入信用状類段 12 r > 1 1 5 5 輸入信用状類段 2 r > 1 1 0 15	作品中限引の件数をご確認のうえ、修正/期除を行う集務を選択してください。)用方法につきましては、下記をこ 2df	「確認ください。					
川市 川市 川市 川市 川市 山市 山市 住印設金 2件 > 1 1 0 0 輸入借用状態設 12作 > 1 1 5 5 輸入借用状態設 12作 > 11 1 5 5 輸送 周期 第 11 1 0 15 承認待ち取引の件数をご確認のうえ、承認/設 使行う業務を選択してください。 期間 期間 <	川市 川市 川市 川市 山市 山	Dお取引						
輸入低用状間違 12件 > 1 1 5 5 輸入低用状間違 27件 > 11 1 0 15 純入低用状能理 27e > 11 1 0 15 純乙低用状能理 27e > 11 1 0 15 純認信方のよ3取引 単調告取得りの件数をご確認のうえ、承認/差层を行う業務を選択してください。 期間現却な 期間現却な <th<< td=""><td>総入借用状類段 12件 1 1 5 5 総入借用状類段 27件 11 1 0 15 第認符与のお取引 27件 11 1 0 15</td><td>Dお取引 の件数をご確認のうえ、修正/削</td><td> 除を行う業務を 保存</td><td>2選択してください</td><td>。 ·</td><td>答曰」。</td><td>短期</td><td></td></th<<>	総入借用状類段 12件 1 1 5 5 総入借用状類段 27件 11 1 0 15 第認符与のお取引 27件 11 1 0 15	Dお取引 の件数をご確認のうえ、修正/削	除を行う業務を 保存	2選択してください	。 ·	答曰」。	短期	
輸入磁用状象件変更 27余 > 11 1 0 15	総入団用状染件変更 27府 > 11 1 0 15 未認行ちのお取引	DJ5取引 回件数をご確認のうえ、修正/単 1金 2 _件		2選択してください 9中 引 1	。 1戻し 1	差戻し 0	返却 0	
大認待ちのお取引 和助持ち取引の件数をご確認のうえ、承認/変戻を行う業務を選択してください。 期限価値 期限切れ 位印送金 10 0 たり温度中が開発 0 0	承認持ちのお取引 を約5年期のの出まで通知のつえ ※約7年間を定つ参照を選択してください)	Dds取引 の件数をご確認のうえ、修正/単 <u>た金 2</u> 件 I用状期段 12件)除を行う業務を 係初 > : > : : : : : : : : : : : : : : : :	 選択してください 手中 引 1 1 	。 1度し 1	差戻し 0 5	迎却 0 5	
 承認待ちのお取引 米認待ち取引の件数をご確認のうえ、承認/差层を行う業務を選択してください、 期限型加 単同型加 単同型加 単同型加 単同型加 単10冊 10 0 10 0 10 0 0 	承認待ちのお取引 ※約45時回の点数をご確認のつえ ※初 /英国を行う意味を測定してください)	Dd3取引 lの件数をご確認のうえ、修正/削 た金 2件 UHIK期段 12件 IHIK系件変更 27件)除を行う業務を 係約 > 1 > 1 > 1 > 1	 選択してください 野中 弓 1 1 1 	。 1 1 1	<u>意</u> 戻し 0 5 0	逐却 0 5 15	
構成語行ちのお取引 単語待ち取引の件数をご確認のうえ、承認/差戻を行う業務を選択してください。 期限構成 期限制加 位応送金 10 0 10 0 0	承認符ちのお取引 条約点本時間の応勤をご確認のつうえ 条例/差異を行う要素を提択してください)	Dd3取引 Iの件数をご確認のうえ、修正/単 5金 2件 5期状期設 12件 I用状条件変更 27件)除を行う業務を 保存 > 1 > 1 > 1 > 1	 選択してください 字中 引 1 1 	。 I戻し 1 1 1	<u>意</u> 思し 0 5 0	返却 0 5 15	
▲送待も取引の件数をご確認のうえ。承認/ 差戻を行う業務を選択してください。 期間認道 期間切れ 位応送金 10 10 0 本3 10 0 0	系物法ち取引の件数をご確認のうう 承収/差定を行う業務を選択してください)	DJ3取引 Iの件数をご確認のうえ、修正/修 全 第 5 第 1 2 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	隙を行う業務を 係者 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	 選択してください 字中 弓 1 1 	。 原し 1 1 1	<u>意</u> 度し 0 5 0	<u>波王</u> 0 5 15	
任向送金 10 7 > 10 0 10 10 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	####10 J #A J # 1 A L C #EMBY J / C / F ##/ ただて1 J ##37 C Main (C / L C ') * 利限間近 利限間近	DOGI取引 Iの件数をご確認のうえ、修正/8 会 2件 S用状態段 12件 Sのの合取引	除を行う業務を 保計 1 2 1 1 1 1	 3週択してください 9年中 号 1 1 1 	。 原し 1 1 1	芝戻し 0 5 0	<u>第</u> 王章 0 5 15	_
	位向送金 10 4 > 10 0	Jiの件数をご確認のうえ、様正/単 金 2件 野田状期段 12件 J田状県作変更 27件 5のは取引 1 げの作数をご確認のうえ、米郎/ 1	○ (除を行う業務を行う業務) (除す) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注	3週駅してください す中 考 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	。 に戻し 1 1 1 1 1 1 1	<u>意</u> 度し 0 5 0	3820 0 5 15	_
	輪入価用状開設 0 件 > 0 0	DJSI版3 IIの件数をご確認のうえ、様正/指 金 2件 STATE 2/H SOJASI版3 Id)の件数をご確認のうえ、承認/ 1金 10件	■ 「「「「「「」」」」」」」」」	 · 選択してください がた ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	。 にし 1 1 1 い。 限切れ 0	<u>意</u> 定し 0 5 0	2840 O S 15	

外高取らる聴うする場合
1 外為取引を終了 ボタンを押す
ーーーーー トップページ(管理)が表示されます。
••••••
ログアウトする場合
2 ログアウト ボタンを押す
朝日外為WEBを終了し、ログアウトします。
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
 3 ご利用になる業務のメニュータブを押す >>>>> P.40 参照
••••••

🛕 1億

▶ブラウザの戻るボタンはご利用にならないでください。



4. 仕向送金



海外への送金依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

送金依頼[画面入力]	新規の取引を1件ごと個別に依頼できます。 >>>> P.45 参照 依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。 利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておくと便利です。 >>>>> P.100 参照 テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むこ とで、入力の手間を省くことができます。 >>>> P.101 参照
作成中取引の修正・削除	お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や当金庫が返却 (差戻し)を行った取引について修正・再依頼、または削除するこ とができます。 修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。 >>>> P50 参照
取引照会	ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を 照会することができます。 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を 含むすべての取引を照会できます。 ご依頼内容のほか、お客さま社内や当金庫での取引進捗状況を確認 することができます。 >>>> P52 参照
承認待ち取引の引戻し	ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し(取下げ)を行う ことができます。 >>>> P.55 参照 引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再 依頼、または削除することができます。 >>>> P.50 参照
テンプレートの登録	定期的な取引の依頼内容をテンプレート (雛型) として事前に登録 することができます。 登録したテンプレートは依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を 省くことができます。
テンプレートの照会・修正・削除	テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。

2 操作手順

2.1 送金依頼(画面入力)

2.1.1 メニューを表示して、 [仕向送金] > [仕向送金] > [送金 依頼[画面入力]] を選択します。

2.1.2 依頼内容を指定し、 [内容確認] を押します。

入力項目の詳細については、「朝日外為 WEB 操作マニュアル(別冊)」をご参照ください。

	情報 を入力する
	旧、お客様整理番号、送金種類を入力して
	定日は、1ヶ月元までの日小(玉融機英宮: が指定可能です。
客様認定時間 ABC1234 単体用発送203327400/% 金林 ● 外内的電磁送 ■ 「「「」」」「」「」」「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」「」」」」」	
2 送金 3	
	金額 を入力する 🛛 🔓
	、送金金額を人力してください。
	手数料負担区分を選択してくたさい。
ました。 ・送金指定日に日本の休日を指定することはできません。海外の休日を指定した場合にはめ	
	朝時に注音メッセージが表示さ



金先銀行	Q. 金融機器情報	********	6 送金先銀行	を入力する
(SWIFT) ⊐−ド	80153PJT001 半角英数8文字または11文字		送金先銀行のBC	」 C(SWIFT) コード、銀行:
先銀行名	ABC BANK		2. 支店市在地	
名·支店所在地 😿	LOS ANGELES BRANCH			
	上段の「送金先銀行名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してく	ださい。		110. 100011000110000
	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 マ	urstealers rate	してくたさい。	
	中内央 Mac Park Park Park Park Park Park Park Park	3X+MM	×BIC (SWIFT)	コードは、8桁または11
		^	カしてください	∿
與行			• • • • • • • • • • • • •	••••••
		~		
		半角英数記号140文学以内	■■ 送金目的•剖	19等 を入力する
金目的・許可等	Q 送金目的情報			 ��. 送金目的が輸入またに
:889	2 前入 ▼		見の提合け 「商産	
理由	AUTO PARTS			"니 사마니데가 과릿띠에 진행 나는 甘이士/日억덕 (세 1775,5
地	UNITED STATESOF AMERICA	半角英数記号65文字以内	中省ノ谷、外国病	諸区の外国貝易法に至し、
地(都市名)	LOS ANGELES	半角英数記号65文字以内	2010 (C/20	
地(都市名)		半角英数記号65文字以内		
為替及び外国貿易法に	() 不要			
iく許可等 🕺	2022/03/25 前可番号 112233445566778890	0	8 8 一 受取人への 2	メッセージ を 入力
取入へのメッヤージ				
			お取らのお申込み	んしめにり、受取人さまへの
		^	セーシかある場合	、人力してくたさい。
セージ		~		
		半角英数記号140文字以内		
神機関への連終事項			⁹ 余融機関への	D連絡事項 │ をλカ
INVERT OF ALL DOG				
		^	お取らのの単込み	メーめにり、当金庫へのしょ
pt abi		~	や支払いに関する	る指示がある場合、人力して
		全角半角150文字以内	l Vo	
1777 / 11				
リノアイル				<u>•••</u> ••••••••••
	extension1.pdf		¹⁰ 添付ファイル	し を登録する
	extension3.pdf			
リアイル	extension4.pdf		お取らのお申込み	りこめにり、必要な書類を読
	extension5.pdf (ファイル遊訳)		ことができます。	
				••••••
が「テロ資金供与に関す	SFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、	送金依頼人の企業名、住所、口座		
が「テロ資金供与に関する 及びその他送金依頼人を 、承諾いたします。	SFATF特別動告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、 待定する情報の記載及び提供を行うこと(関係銀行から送金受取人にも伝達される可	送金依頼人の企業名、住所、口座 能性があることも含みます)に同	11 内容確認	ボタンを押す

×€

▶BIC コード(Bank Identifier Code)とは、銀行間通信網(SWIFT)において金融機関を特定するための国際標準です。

4. 仕向送金 2.操作手順

向送金 内容確認	20 RG	GOMT01104		
入力 内容制	起			チチェック
以下の内容で仕向送金の 内容を確認し、よろしに	D依頼を行います。 ければ「一次承認者」「最終承認者」を選択の上、「実行」ボタンを押してくだ:	さい。		
「内国税の適正な課税の	の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定め	る告知を行います。	「確認事項」を	お読みいただいたうえでチェ
企業情報		•	てくたさい。	ない提合けお取扱いできまた
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ			
顧客番号	00100123456		• • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • •
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.		承認ありの場合	
企業名	外国為替株式会社 1-1-1 TOP/20 JAPAN			
住所			2 承認者情	録 を入力する
FAY	CONTRACTOR OF THE OWNER	CONTRACTOR OF THE OWNER		
同意欄	外急法(北朝鮮販通規制および・「ラン販通規制)に抵触しない取引であるこ。 ● 上記内容に同意し、承認いたします。	とを確認いたしました。	・ダブル承認の	〕場合「一次承認者」「最終す
承認者情報			承認なしの場合	_
承認者		~	3 認証情報	を入力する
コメント		~		」 -ドを入力! <i>てくださ</i> い
		全角半角100文字以内		1 2,030 0 (1200%)
貴行が「テロ資金供与に 番号及びその他送金依頼 意し、承諾いたします。	こ開するFATF特別動告」遵守の観点から必要に応じて開係銀行に対する支払 頃人を特定する情報の記載及び提供を行うこと(関係銀行から送金受取人にも伝 。	指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座 違される可能性があることも含みます)に同	4 実行 7	ドタンを押す
(戻る	実行 > 4	春 申込思印刷	送金依頼が	完了します。
				• • • • • • • • • • • • • • • • •
「承認者情報	8」欄は、承認なしの場合は3「認証性	青報」欄が表示されます。		

ر ۲۵ کر او کر ۲۵ کر ۲ در در د
▶「承認者」欄には、お客さま社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。
▶ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

入力 内容確認	2 	600000105 000000000000000000000000000000
承認者に対して承認佐期 「<注意> 金融機関への 引き続き、内容確認	名行いました D送信は完了しておりません。 画面で指定した承認者にご連絡のうえ、取引の承認を依頼してください。	
「テンプレート保存」ボ	タンより、今回のご依頼内容を次回以降の入力時に読み込むことができます。	取ら選択画面に戻る場合
AKつけ自我 受付番号 イ	OMT20220401100001	2 仕向送金メニューへ ボタンを
取引名	住向送金	
	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
店名		
店名 顧客番号	00100123456	
店名 顧客番号 企業名 (英字)	00100123456 FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	••••••••••••••
店名 顧客番号 企業名(英字) ステータス	00100123456 FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	

▲ :意 →このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、当金庫へのお申込は まだ完了しておりません。引きまきで到来にご声悠のこう。 受到時佐 (いい、 PZC、 #PP) た休頼してください

まだ完了しておりません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作()>>>> P.76 参照)を依頼してください。 (お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。) ▶承認なしの場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。(メッセージも表示されません。)

r ×€

▶朝日外為WEBでは、各種操作を行う際、受付番号を利用します。

▶依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し(取下げ)のうえ、修正してください。>>>>> P.55 参照

2.2 作成中取引の修正・削除

2.2.1 メニューを表示して、 [仕向送金] > [仕向送金] > [作 成中取引の修正・削除] を選択します。

2.2.2 作成中取引の一覧が表示されます。

成中取引一覧						
			全8件 (1~8件を表示中)			
10ページ前 く 育	ライージ	1 2	3 4 5 6 7 8 9	10	次ページ > 1	.0ページ次 >
			WA17		(F	 : 円貨相当額
受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名	通貨	金額	保存日
			受取人名			甲込日
OMT2022040100001	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	
			XYZ PRODUCES CO., LTD.			
OMT2015040100002	保存中	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CD., LTD.	USD	30,000.0	2022/04/01
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.			
OMT2015040100003	引戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.0	o
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.			
OMT2015040100004	返却済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CD., LTD.	USD	30,000.0	o
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.			2022/04/01
OMT2015040100005	返却済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.0	
			XYZ PRODUCTS CD., LTD.			2022/04/01
OMT2015040100006	返却済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CD., LTD.	USD	30,000.0	
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.			2022/04/01
OMT2015040100007	运动流动	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.0	
			XYZ PRODUCTS CD., LTD.			2022/04/01
OMT2015040100008	差更済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CD., LTD.	USD	30,000.0	o
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.			

1 修正、または削除したい	受付番号
リンクを押す	

Æ			
>:	自身が作成したり	以下ステータスの取引について、修正・削除が可能です。	
	ステータス	説明	
	保存中	ご自身により一時保存した取引	
	引戻済み	ご自身が承認依頼後、引戻しした取引(承認前)	
	差戻済み	承認者より差戻しされた取引(メールでお知らせします)	
	返却済み	当金庫により返却された取引(メールでお知らせします)	
► [「外為トップ」 画面	面「作成中のお取引」から直接遷移することも可能です。>>>>> P.4	0 参照

2.2.3 表示された内容を確認し [修正] または [削除] を

押します。

仕向送金 作成中取引詳	8	GOMT03102	作成中取らの修正を行う場合
選択した仕向送金の取引は以下の 修正を行う場合は、「修正」ポペ 制除を行う場合は、「制除」ポイ 「内国税の適正な課税の確保を回)通りです。 アンを押してください。 アンを押してください。 るための風外送金等に低る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います		 修正 ボタンを押す 以降の操作手順は、送金依頼(画面入力)と同様です。 ア.45 参照
取引情報 受付番号	OMT20220401100001	•	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
ファール空球番号 ステータス 保存日 曲31日	送迎演み 2022/04/01		
			2 削除 ホタンを押9
■ 5月77 丁口首会供与に関する F 毎 取びその他送会依頼人を特定 意し、承諾いたします。	A T F 特別動告」 道守の戦乱から必要に応じて脱帆点。 する時後の記載及び増生またうこと(観楽部行から送金学教、にもし違ったる可能性が 1 2 参正) 前時 >	■.男人思想で、「第一章 あることも含みます)に同	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

2.2.4 取引を削除する場合、 [実行] を押します。

仕向送金	削除確認		GOMT03204
内容確認	元 7		
以下の内容	等で仕向送金の削除を行	います。	
内容を確認	8し、よろしければ「実 	行」ボタンを押してください。	
「内国税の	D 週正な課税の確保を図	「るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行いま	£ 7 .
企業情報	報		
店名		001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
顧客番号		00100123456	
企業名(英語	(字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
企業名		外国為醫株式会社	
住所		1-1-1 TOKYO, JAPAN	
電話番号		0345678900	
FAX番号		0345678901	

是本 ⁴⁴⁴	ARRENT.		***************

貴行が「テ 番号及びそ 意し、承諾	テロ資金供与に関する F その他送金依頼人を特定 渇いたします。	ATF特別動告」進守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払務回上に、送金 する情報の記載及び提供を行うこと(関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性	▲ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
< -	M 3	実行 > 1	

2.2.5 取引が削除されました。

向送金	削除結果		GOMT03205
内容確認	完了	•	
取引の削除;	が完了しました。		
取引情報			
受付番号		OMT20220401100001	
取引名		仕向送金	
店名		001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
顧客番号		00100123456	
企業名(英字	e)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
ステータス		削除消み	
撮作日時		2022/04/01 12:00:00	

取選択画に戻る場合 1 仕向送金メニューへ ボタンを押す
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
2 作成中取引選択へ ホタンを押す
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

2.3 取引照会

2.3.1 メニューを表示して、 [仕向送金] > [仕向送金] > [取引 照会] を選択します。

2.3.2 検索条件を入力して、 [絞り込み] を押します。

トッフ	✿ 7(外為)	⑤→ 仕向送金	禁止 輸入	〕 承認	上 各種管理					
仕向设	关金	取引一覧								GOMT05101
83	乾条件をジ	入力の上、「絞	り込み」ボタン	を押してください	۱.,					
ł	皌									•
5	村番号				~					
	站日				~					
2	金指定日				~					
用	如相番号					~			半角英数記号20文字	说内
2	金人名						(Q 送金人)	青報	半角英数記号139文字。	以内/前方一致
9	観人名						(Q、受益者)	青報	半角英数記号139文字。	以内/前方一致
33	121				Ŧ					
2	18 18 19				~					
7	ミテータス			(承認待ち (申込済み	 一 差戻済み 一 処理済み) 	引戻済み	- 返却済み)			
				1 [(10	り込み	$\mathbf{)}$			

1 検索条件を入力して	絞り込み	ボタン
を押す 📊		-
• • • • • • • • • • • • • • • • • •		

- ×E

▶送金指定日が、1年前までの取引が照会できます。

▶最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。

▶「全取51照会」の取51権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取51を照会できます。

➤一時保存した取引は対象外とします。 照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。>>>>> P.50 参照

.

2.3.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

仕向选	送金 取引一覧						GOMT051	01	
照会 詳新 取引	会結果は以下の通りです。 間内容を確認する場合には 別の印刷・ファイル取得を	1、対象の取引 5行う場合は、	を選択してく; 対象の取引の	ださい。 「選択」チェッ	ヮクボックスにチェックを	:入れた」	-で、ボタンを押してください。		
٩	検索							÷	
照	会結果								
					並び順: 送金指定日	▼ B	(円 3順 ▼ 表示件数: 50件 ▼) : 円貨相当額 西表示	
<	10ページ前 く 前/	ページ	11 12	全100件(13 14	11~20件を表示中) 15 16 17 18	19	20 次ページ > 1	0ページ次 >	
選択	1 受付番号	申込日	送金指定日	取組織号	送金人名	通貨	金額	ステータス	
	_			12345678902	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.				
	OMT20220401100001	2022/07/24	2022/07/24	1	XYZ PRODUCTS CO., LT D.	USD	100,000,000,000,000 (円)	処理済み	
	OMT20220331100004	2022/07/24	2022/07/25	12345678901	ABCDEFGHDKLMNOPQRS TUVWXYZABCD···	USD	30,000.00	申込済み	
				234567890	XYZ PRODUCTS CO., LT D.				
	OMT20220331100003	2022/07/24	2022/07/25		FOREIGN EXCHANGE C 0., LTD.	USD	30.000.00	利産済み	
	0	2022 0772	2022/01/20		XYZ PRODUCTS CO., LT D.	000	00/00/00	300000	
<	10ページ前 く 前/	ページ	11 12	13 14	15 16 17 18	19	20 次ページ > 1	0ページ次 >	
								一覧印刷 マイル取得	

1	受付番号	」リンクを押す
	「仕向送金 照金	- 会結果」 画面を表示します。
	>>>> P.54	4 参照

→×€

ステータス	取らの状態
承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態
ー次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身がら戻し(取下げ)を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、当金庫からお客さまに取らの返却(差戻し)を行った状態
申込済み	当金庫へのお申込みが完了した状態
処理済み	当金庫での処理が完了した状態

2.3.4 ご依頼内容が画面表示されます。

	照会結果		GOMT05102
整会結果			
選択した仕口 「内国税のi	向送金の取引は以下の 適正な課税の確保を図	通りです。 るための国外送金等に係る調響の炭出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。	申込書印刷
取引情報	2		•
受付番号	*******		**********
		~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	*********
添付ノテ	7711		•
赤付ノアイル	ŀ	extension.pdf	
企業様/	の確認事項		•
確認事項		海外送金依頼「内国税の適正な課税の確保を回るための国外送金等に係る調書の提出等に関する。 います。 外為法(北線解職連携制およびイラン順連規制)に抵触しない取引であることを確認いたしまし、	去律」第3条に定める告知を行 た。
同意欄		✓ 上記内容に同意し、承諾いたします。	
金融機關	間からの連絡事項		•
連絡事項			
決済明維	<b>ヨファイル</b>		•
決済明細ファ	アイル	Statement.pdf	
操作情報	R		•
依頼者		外海花子 2022/04/01 12:00:00	
		外為太郎 2022/04/01 12:30:00	
承認者			
承認者コメント			

#### r XE

- ▶「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類(PDF 形式ファイル)を照会できます。 >>>>> P.108 参照
- ▶「決済明細ファイル」のリンクを押すことで、当金庫が作成した計算書(PDF 形式ファイル)を照会できます。 >>>>> P.109 参照

## 2.4 承認待ち取引の引戻し

#### 2.4.1 メニューを表示して、 [仕向送金] > [承 認待ち取引の引戻し] を選択します。

# 2.4.2 引戻し可能取引一覧画面を表示して、 [受付番号] リンク を押します。

向送金 引戻し可能	能取引一覧				GOMT	08101	
依頼を引戻す取引を選択し	てください。						
引戻し可能取引一覧							
			全6件 (1~6件を表示中)				
< 10ページ前 < 前	マージ	1 2	3 4 5 6 7 8 9 10	次ペー	ジン	10ページ次	
			WA17			(円):円貨相当	
受付番号	ステータス	送金指定日	26五人石	通貨		金額	
	1						
OMT20220401100001	承認待ち	2022/04/01	XVZ PRODUCTS CD., LTD.	USD	30,000.00 (F		
			FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.		30,000.		
OMT20220401100002	一次承認待ち	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD			
			FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.		20.022		
OMT20220401100003	承認符ち	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD		30,000	
09/720220401100004		2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	1160		20.000	
0M120220H0110000H	-1044614-2	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	050		30,000	
OMT20220401100005	01100005 展放承担体方 2022/04/01		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.		USD	30.000	
	101101010	2022/04/02	XYZ PRODUCTS CO., LTD.		30,000.		
OMT20220401100006	最終承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD		30,000	
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.				
< 10ページ前 < 前	マージ	1 2	3 4 5 6 7 8 9 10	次ペー	2.7	10ページ次	

1 5	涙し	する	取	310	の	皮	树	퐡	f٤	2		IJ	12	ン	ク	7
ŧ	き押す										_					

#### 👔 🗡 🖥

▶以下ステータスの取引について、引戻しが可能です。

ステータス	説明
承認待ち	シングル承認の場合に、承認待ちとなっている取引
ー次承認待ち	ダブル承認の場合に、一次承認待ちとなっている取引
最終承認待ち	ダブル承認の場合に、最終承認待ちとなっている取引

2.4.3 表示された内容を確認し、 [実行] を押します。

化向送金 引戻し内容確認	20	GOMT08104	
内容確認 完了			■ 美口 小タンを押9
以下の内容で仕向送金の引戻しる 内容を確認し、よろしければ「3 「内国税の適正な課税の確保をE	行います。 行」ボタンを押してください。 3るための風外送金等に係る瞬間の提出等に関する法律」第 3 条に定める告知	口を行います。	
企業情報		•	
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ		
顧客番号	00100123456		
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.		
企業名	外国為替株式会社		
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN		
電話番号	0345678900		
FAX番号	0345678901		
<ul> <li>第二日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日</li></ul>	************************************		

## 2.4.4 引戻しの完了です。

仕向送金 引戻し約	结果 GOM	T08105
内容確認 完	7	
		1   什向送金メニューへ  ボタンを押す
取引の引戻しが完了しま	した。	
取引情報		
受付番号	OMT20220401100001	
取引名	住向送金	続けて引戻しを行う場合
唐名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
顧客番号	00100123456	2   取引―覧へ   ホタンを押す
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
ステータス	引戻済み	
撮作日時	2022/04/01 12:00:00	
(く 住向送金メニューへ く トップ (外為) へ	1 Rd-m^ 2	
∦ ×€		]
▶3戻し	した取引は、「作成中取引一覧」より、修正	・再依頼、または削除を行うことができます。 >>>>> P.50 参照

# 5. 輸入信用状開設



輸入信用状の開設依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

開設依頼[画面入力]	新規の取引(信用状の開設)を1件ごと個別に依頼できます。 >>>>> P.59 参照 依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。 利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておくと便利です。 >>>>> P.100 参照 テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むこと で、入力の手間を省くことができます。>>>> P.101 参照
作成中取引の修正・削除	お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や当金庫が返却(差 戻し)を行った取引について修正・再依頼、または削除することがで きます。 修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。 操作手順については「仕向送金」の「作成中取引の修正・削除」と同 様ですので、そちらをご参照ください。 >>>> P50 参照
取引照会	ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を照 会することができます。 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含 むすべての取引を照会できます。 ご依頼内容のほか、お客さま社内や当金庫での取引進捗状況を確認す ることができます。 >>>> P.64 参照
承認待ち取引の引戻し	ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し(取下げ)を行うこ とができます。 引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再依 頼、または削除することができます。 操作手順については「仕向送金」の「承認待ち取引の引戻し」と同様 ですので、そちらをご参照ください。 >>>> P.55 参照
テンプレートの登録	定期的な取引の依頼内容をテンプレート(雛型)として事前に登録す ることができます。 登録したテンプレートは依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省 くことができます。
テンプレートの照会・修正・削除	テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。



59

➤BIC コード(Bank Identifier Code)とは、銀行間通信網(SWIFT)において金融機関を特定するための国際標準です。

*********

. . . . . . . . . . .

信用状情報

ください。

を入力する

信用状の有効期限や譲渡可否、確認有無を入力して

6

******

**********

ΧŦ

******

つづく

_

資金化条件 (CREDIT AVAILABLE)	必須	CREDIT AVAILABLE WITH ANY BANK V	
	_	OF BENEFICIARY'S DRAFTS	
手形期間(TENOR)	必須	AT SIGHT	半角英数記号35文字以内
手形掛率 (DRAFT AMOUNT)	267A	FOR 100 96 OF INVOICE VALUE	
手形記載文言 (ADDITIONAL COMMENT)			半角英数記号70文字以内
決済方法		DRAWN ON YOU OR YOUR CORRESPONDENTS	
(SETTLEMENT METHOD)			
建值(TRADE TERM	1S)		
建值 (TRADE TERMS)	必須	CFR ▼ 半角英数記号10文字以内	
場所 (PLACE)	_	半角英数記号30文字以内	
	_		
ご依頼人による付保	(INS	SURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT)	
付保の有無	必須	付保する     INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT     WITH ABC INSURANCE COMPANY	
船積情報(SHIPMEN	(TR		
		-	
(PARTIAL SHIPMENT)	32%R	NOT ALLOWED     ALLOWED	
積替え (TRANSHIPMENT)	必須	NOT ALLOWED     ALLOWED	
船積港/出発空港	必須	1 00 11107 FD	
(PORT OF LOADING/AIRPORT ( DEPARTURE)	DF	LOS ANGELES	半角英数記号65文字以内
受取地 (PLACE OF RECEIPT)			半角英数記号65文字以内
and the second s		後合運送書類等を要求する場合は入力してください。	
陸揚港/ 11 向空港 (PORT OF DISCHARGE/AIRPOR	AT OF	ТОКУО	半角英数記号65文字以内
DESTINATION)			
最終仕向地 (PLACE OF FINAL DESTINATIO	IN)	複合運送書類等を要求する場合は入力してください。	半角英数記号65文字以内
船積期限	必須	2022/06/09	
(LATEST DATE FOR SHIPMENT			
据地払条件	必須	▲ あり 振物払帰終有効明限 2022/06/08 11	
呈示書類(DOCUME	NTS	REQUIRED)	
	_	SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 3 ( 1 ORIGINAL AND 2 COPY	(COPIES) ) INDICATING
商業送り状 (INVOICE)	必須	「商業送り状」の「ORIGINAL」と「COPY」の合計が12枚以下で入力してください。	
内容 (DETAILS)		CREDIT NO.	
運送手段 (METHOD)	必須	CLEAN ON BOARD OCEAN B/L	
運送書類要件	必須	FULL SET	
(TRANSPORT DOCUMENTS)		MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK	
荷受人 (CONSIGNEE)	必須		
			~
			半角英数記号105文字以内
		PREPAID V	
運賃支払 (MARKED FREIGHT)	es a	APPLICANT V	
運貨支払 (MARKED FREIGHT) 船荷道澄遺知先	रूख छन्न		
達興文払 (MARKED FREIGHT) 船荷証券通知先 (NOTIFY PARTY) 保険証券	2300 2300		41.05
運阀交払 (MARKED FREIGHT) 船荷延券通知先 (INOTIFY PARTY) 保険証券 (INSURANCE POLICY)	230 230	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR	96 OF
運賃支払 (MARKED FREIGHT) 約荷証券通知先 (NOTIFY PARTY) 保険証券 (INSURANCE POLICY) 保険条件 保険条件	231 231	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRINGER RISKS V	96 OF
運発党払 (MAKED REEGHT) 約阿爾斯通知先 (MSTFF-BARTY) 保護工務 (MSTR-ANCE POLICY) 保護工作 (CONDITION OF INSURANCE)	230 230	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS V	96 OF
運貨交払 (MAKED FREIGHT) 約階度源地先 (MOTFF-基地分 (MOTFF-ADAT) 保護工作 保護工作 保護工作 保護工作 (MONTHIAN OF INSURANCE)	238 238	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS V	96 OF
運発文払 (MAREDE FREIGHT) (MOTTPY PARTY) (MOTTPY PARTY) 保険証券 (CONCETTION OF INSURANCE) その他保険の形態 (OTHER: INSURANCE)	erat Frank	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS V	96 OF
運発文払 (MARCED FREIGHT) (MOTIFY PARTY) 保険証券 (INSURANCE POLICY) 保険公告 (CONCETTON OF INSURANCE) その地保険の形態 (CTHER INSURANCE)	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	INSURANCE FOLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS V	96 OF 半角英数記号120文字G#
AMAKED FREIGHT)     MARKED FREIGHT     MARKED FREIGHT     MORTIF PARTY     MORTIF PARTY     MORTIF PARTY     MORTIFIER	231 231	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES V INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS V PACKING LIST IN 2 (1 CRIGINAL AND 1 COPY (COPIES))	% OF
	888 888 888 888 888 888 888 888 888 88	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES	<b>66 GF</b> 半角実際記号120次 <i>平山</i> ( S) )
運用文払 (0.44AEC0 FREIGHT) (0.44AEC0 FREIGHT) (0.45TEF PARTY)	238	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES	66 GF 半角英語記号120次平WF 5) )
運賃支払 (0.44AECD FREIGHT) (0.44AECD FREIGHT) (0.45TEP PARTY) (0.5TEP PA	253	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES PACKING LIST IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 1 ORIGINAL AND 1	66 OF 半角英数253120文平UP S) ) COPY (COPIES) )
運動交払 (04ARED FREIGHT) (04ARED FREIGHT) (04GEP FARTY) (0	253	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES PACKING LIST IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) BENEFICIANY'S CERTIFICATE STATUS THAT DENERFICIANY'S CERTIFICATE STATUS THAT	66 OF 半角英語記号120文学UP S)) COPY (COPIES)) APPLICANT.
運覧交払 (04AREC FRELGHT) 体のIFF PARTY) ののTFF PARTY ののTFF PARTY (NOTFF PARTY) ののTFF PARTY (CONDITION OF INSURANCE) その価値構成の形態 (CONDITION OF INSURANCE) その価値構成の形態 (CONDITION OF INSURANCE) この価値構成の形態 (CONDITION OF INSURANCE) この価値構成の影響 (CONDITION OF INSURANCE) この価値構成の影響 (CONDITION OF INSURANCE) この価値構成の影響 (CONDITION OF INSURANCE) この一面ののののののののののののののののののののののののののののののののののの	253 253 201 201 201 201 201 201 201 201 201 201	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES ACCING LIST IN 2 (1) ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES) ) PACKING LIST IN 2 (1) ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES) ) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1) ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES) ) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1) ORIGINAL AND 1 BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE	96 OF 半角発動20月12の文字U/ S) ) COPY (COPIES) ) APPLICANT.
スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス      スリンス	253 253 253 253 253 253 253 253 253 253	INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS PACKING LIST IN 2 (1) ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES) ) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1) ORIGINAL AND 2) COPY (COPIES) ) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1) ORIGINAL AND 1 BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE	% OF   年海湖部2月120次年以の   S) )   COPY (COPIES) )   APPLICANT.
REP24L     MARKED FREIGHT)     MARKED FREIGHT     MOTIFY PARTY     MOTIFY PARTY     MOTIFY PARTY     MOTIFY     MO		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES	
		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS PACKING LIST IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE CERTIFICATE OF AMALISYS IN 2	◆6 OF 半角映動に向1202才以の ま)) (COPY (COPIES)) APPLICANT. () 半角映動記句2002才以の 半角映動記句2002才以の ()
運転支払 (MARED FREIGHT) (MARED FREIGHT) (MAREN FREIGHT) (MAREN FREIGHT) (MAREN FREIGHT) (CONTINUE FR		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS PACKING LIST IN 2 (1 CRIGINAL AND 1 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE CRITIFICATE OF ANALISYS IN 2	<ul> <li>6 OF</li> <li>半角病意記号120次求以P</li> <li>s))</li> <li>(COPY (COPIES))</li> <li>APPLICANT.</li> <li>第一半角疾意記号300次字以P</li> </ul>
運順支払 (MARDEO FREIGHT) (MARDEO FREIGHT) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (CADOTTION OF INSURANCE) (CONOTTION OF INSURANCE) (CONOTTION OF INSURANCE) (CONOTTION OF INSURANCE) (CADOTTION OF INSURANCE) (CAD		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS PACKING LIST IN 2 ( 1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES) ) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 ( 1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES) ) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 ( 1 ORIGINAL AND 1 BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE CERTIFICATE OF ANALISYS IN 2	<ul> <li>*・角映意記号120文字はP</li> <li>S) )</li> <li>(COPY (COPIES) )</li> <li>APPLICANT.</li> <li>#・角映意記号300文字はP</li> </ul>
運動支払 (MARCE PREIGHT) (MARCE PREIGHT) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (MOTEP PARTY) (CONTINUE OF INSURANCE) (CONTINUE OF INSURANCE)		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS PACKING LIST IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 ORE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE ORE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE CERTIFICATE OF ANALISYS IN 2 (Q 200808781	
運賃支払 (MARCE PREIGHT) MRIEが高加か (MRIE PARTY) 保険は2番 (INSURANCE POLICY) 保険な行 (CONDITION OF INSURANCE) その他保険の形態 (CONDITION OF INSURANCE) (CONDITION OF INSURANCE) (CONDITION OF INSURANCE) その他保険の形態 (CONDITION OF INSURANCE)		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS PACKING LIST IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 COPY (COPIES)) CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (1 ORIGINAL AND 2) COPY (COPIES) CERTIFICATE OF ORIGIN FORM A IN 2 (1 ORIGINAL AND 1 BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATUS THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE (Q REASER CERTIFICATE OF ANALISYS IN 2	
		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN ENDORSED IN BLANK FOR INSTITUTE CARGO CLAUSES	

7	手形条件	(TENOR)	を入力する
	信用状に基つ 手形期間など	く買取銀行(取扱 を入力してくださ	銀行)や手形条件、 にい。
			••••••
8	建値(TF	ADE TERMS	3)を入力する
	貿易条件 (イ 等の分岐場所	ンコタームズ)と i)を入力してくた	取引場所(運賃負担 さい。
9	ご依頼人に BE EFFEC を入力する	よる付保(INSL CTED BY APP	JRANCE TO LICANT)
	付保の有無を ※「建値」の	選択してください )入力内容により自	。 動選択されます。
10	船積情報	(SHIPMENT	)を入力する
	分割船積・積 限などを入力	替えの可否や船積 」してください。	 地、仕向地、船積期
			• • • • • • • • • • •
11	呈示書類(	(DOCUMENT:	S REQUIRED)
	を入力する		
	呈示書類(商 の種類および	〕 選びなどを入力し	券、保険証券など) てください。

____ **_**_

Ballwill (Jascia)TITION OF GOODS ANOTALINER         CNITAINER           Clinescapitrion OF GOODS ANOTAL SERVICES         PROHIBITED CLICEPTABLE         ************************************			
展現期 (ECSQUITTION OF CONCIDANCION SERVICES)         単角発表についていていていていていていていていていていていていていていていていていていて		CONTAINER	
	商品明細		
単規共和国により//こスシン (T.T. REINBURGENT) <ul> <li>PROHIBITED</li> <li>ACCEPTABLE</li> <li>REINFLORMENT)                 <li>ALL BANKING OWARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF BENEFICIARY ▼</li> <li>REINFLORMET OWARGES</li> <li>REI</li></li></ul>	SERVICES)		
		半角英数記号3264	文字以
##FF3KALQUC20 @UNIXING OVARGES 0UTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF BENEFICIARY ▼ #UNIXING OVARGES #UNIXING OVARGES #UNI	電信によるリインバースメント (T.T. REIMBURSEMENT)	PROHIBITED     ACCEPTABLE	
割打式新編253 (ASSCOANT CHARGES) (ASSCOANT CHARGES) (ACCETANCES) (ACCETANCES) ALL DOCUMENTS BUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ (ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ (ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ (ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ (ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ (ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ▼ BY COURIER SERVICE ▼ (ALL DOCUMENTS OF AMERICA ■ #AREJAEL #ALL DOCUMENT OF ORIGIN) MINTED STATES OF AMERICA #AREJAEL ALL DOCUMENTS OF ORIGIN) (COUNTER OF	銀行手数科負担区分 必須 (BANKING CHARGES)	ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF BENEFICIARY	
(BICCOUNT CARACES)     期限付手形を依頼する場合のみ、指定してください、     判理がすれ発展だう     (ACCOTTANCE CANACES)     マー     ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT ・    PY COURTER SERVICE ・     パッドカルの用示がない場合には、当行所定の方法によるものとさせていただきます。     ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	割引手数料負担区分	<b>v</b>	
19月安美教員50分 (COCETINAL CONCIDENTS OF AMERICA 単角葉型行っの依頼学習 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015年 2015 2015年 2015年 2015年 2015	(DISCOUNT CHARGES)	期限付手形を依頼する場合のみ、指定してください。	
専務延行方法 ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT マ DY COURLER SERVICE マ い パドルの用示がない場合には、当行所定の方法によるものとさせていただきます。   道島協作作 (COURTIONAL CONCTTIONES)   第公式のTIONAL CONCTTIONES)   第名しません   第名しません   マ   理想のません   平角気気に行うこのパロ (COUNTRY OF DAIGIN)   第名しません   マ   第名しません   平角気気に行うこのパロ (COUNTRY OF DAIGIN)   WITED STATES OF AMERICA   平角気気の広報事項   第行為の広報事項   金角半角1502次年の	引受手数料負担区分 (ACCEPTANCE CHARGES)	<b>v</b>	
	matrix (++++	ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN ONE LOT V BY COURIER SERVICE V	
追加続杆 (ADDITIONAL CONSTITIONS) 単発発意辺時32642年3 金融課題のへの依頼/中告事 輸入ニザンス 図 単型しません ▼ 単型しません ■ 単型しません ■ ■ 単型しません ■ ■ 単型しません ■ ■ 単型しません ■ ■ 単型しません ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	1970A	いずれかの指示がない場合には、当行所定の方法によるものとさせていただきます。	
輸入二サンス 区 輸設しません ・	追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS)	半角束数2月3324	文字は
通貨         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS) 金融機関への依頼/申告事	平角英源正均3264 项	文字。
期間 単発音学3時以内 厚意物 (COUNTRY OF OGICIN)	<ul> <li>追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS)</li> <li>金融機関への依頼/申告事 輸入コーザンス <u>34</u></li> </ul>	平角英音記号3264 頃 「「親望しません」」	文字以
高度的 (COUNTRY OF ORIGIN)	<ul> <li>追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS)</li> <li>金融機関への依頼/申告事 輸入ユーザンス 202 運賃</li> </ul>	平角英語記句3264 「資 「希望しません」 マ マ	文字章
発行銀行への依頼単項 金角半角150次等6	<ul> <li>追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONAL)</li> <li>金融機関への依頼/中告事 輸入ニーザンス</li> <li>通調</li> <li>期間</li> </ul>	平角英数記句3264 変 「新型しません マ 	文字:3
発行旅行への依頼事項 金角半角150次字6	追加条件 (ADDETTONAL CONDITIONE) 金融税回への依頼/中告事 輸入ユーザンス 20 通道 調査 期間 展職物 (COUNTRY OF ORIGIN) 20	平角英数記号3264 「現 「希望しません」 マ 「 本角英文3約以内 「 NITED STATES OF AMERICA 単角英数記号65文字以内	文字。
金角半角150次字6	追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONAL)         (ADDITIONAL CONDITIONAL)           金融機関への体動/中告事 輸入ユージンス         20           通貨         (ADDITIONAL CONDITIONAL)           調用         (ADDITIONAL CONDITIONAL)           原型機 (COUNTRY OF ORIGIN)         22	半角英数記号3264 10頁 「希望しません マ 「 本角版学3時以内 「 いNITED STATES OF AMERICA 半角英数記号63文字以内	文字6
全角半角150文字()	<ul> <li>追加条件</li></ul>	平角英語記句3204 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	文字10
	追加条件 (AGOTTIONAL CONCITIONE)            金融機関への依頼/中吉事 輸入ユーザンス         を2           運道            短辺 (COUNTRY OF ORIGIN)         を2           泉灯銀行への依頼専項	半角美数記内3264 項 希望しません マ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ŻŸ0
	<ul> <li></li></ul>	半角英語記号3264 項 「利型しません ▼ 単角数学习初辺のう UNITED STATES OF AMERICA 単角美数記号63文字30,内 金舟半角150	文字6
※11フアイル	追加条件 (ADDETTIONAL CONDITIONAL)         (ADDETTIONAL CONDITIONAL)           金融機関への依頼/中占手 総入ユーザンス         20           通道 調査 期間         (ADDETTIONAL)           原ご義 (COUNTRY OF ORIGIN)         22           発行気行への依頼専項         (ADDETTIONAL)           添行ファイル         (ADDETTIONAL)	半角英数記号3264 「新聞しません ▼ ● 単角数写3版以内 UNITED STATES OF AMERICA 単角美数記号65文字以内 金典平角150	文字6
ANT J ノアイル extension.pdf	追加条件 (ADOLTIDAL CONCITIONE)            金融機関への依頼/中吉車 輸入ニーザンス            輸入ニーザンス            運営            期間            窓湾湾 (COUNTRY OF ORIGIN)            発行銀行への依頼専項            添付ファイル	半角英語記号33264 「「 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「	文字()

12	その他条件を入力する
	輸入商品の明細などを入力してください。
• • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
13	金融機関への依頼/申告事項
	を入力する
	輸入ユーザンスの希望有無、商品の原産地などを入
	JUCCEDIS
14	添付ファイル を登録する
	お取引のお申込みにあたり、必要な書類(PDF形 式ファイル)を添けすることができます。
46	
B	

2.1.3 依頼内容を確認し、 [実行] を押します。

Γ	輸入信用状開設 内容確認	<b>6</b> LC001104	]
	入力 内容確認	<u> </u>	承認ありの場合
	以下の内容で輸入信用状開設の使 内容を確認し、よろしければ「-	種を行います。 次承認者」、「最終承認者」を選択の上、「実行」ボタンを押してください。	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
	企業情報	0	承認パターンに応じて、1 名または 2 名の承認者 をプルダウンから選択してください。
	店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	・シングル承認の場合「承認者」
	顧客番号	00100123456	
	企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	・タノル単認の場合「一次単認石」「取終単認石」
	企業名	外国為醫族式会社	
	住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN	
	電話番号	0345678900	
	FAX番号	0345678901	
19 19	- <b>永認者情報</b>		確認用パスワードを入力してください。
1	承認者	<b>•</b>	
	コメント	Û	
_		金角軍角100文字40号	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
L			
			-i
	「承認者情報	8」欄は、承認なしの場合「認証情報」欄が表示されます。	
	認証情報		
1	確認用/(スワード 2010)	Image: style="text-align: center;">Image: style="text-align: center;"/>Image: style="text-align: center;"///Image: style="text-align: center;"/>Image: style="text-align: center;"/>Image: style="text-align: center;"/>Image: style="text-align: center;"/>Image: style="text-align: center;"/>Image: style="text-align: center;"///Image: style="text-a	_ I
ſ	A XE		
4			)
	▶お客さま	が設定した承認パターンに該当する操作をしてくだ	さい。 >>>> P.9 参照
		擱にけ お安さま社内で承認権限を促ちするう	#がプルダウング表示されますので、この中から承認者を選
	▶ 「 牛減白」	」11周にの い合CみたIVJ (牛前)11度(AFF 9 QL-)	フル・フルタ・フノ こ衣小でによりのし、この中から単純白な法
	抗してく		
	▶ダブル承	認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一	の承認者は選択できません。
l			

#### 2.1.4 開設依頼(画面入力)の完了です。

GLC001105		
	1 受り番号 を控える しょ	
を依頼してください		
	取引選択画面に戻る場合	
	2 輸入メニューヘ ボタンを押す	F
	結けて新用のお取りた行う場合	
3 ⊕ #i2800	3 続けて新規の入力へ ボタンを	押す
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
	GLC001105 を依頼してください、 3 ・ かと他に除 ・ デンプレート格存	1       受付番号       を控える         ***●してください       1       受付番号       を控える         ***●       1       既!選択画面に戻る場合       1         2       輸入メニューへ       ボタンを押す         ふおけて新規のお取らを行う場合       3       続けて新規の入力へ       ボタンを

# ▶ このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、当金庫へのお申込はまだ完了しておりません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作(>>>>> P.76 参照)を依頼してください。(お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。) ▶ 承認なしの場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。(メッセージも表示されません。)

#### r ×€

▶朝日外為WEBでは、各種操作を行う際、受付番号を利用します。

▶依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し(取下げ)のうえ、修正してください。>>>>> P.55 参照

# 2.2 取引照会

2.2.1 メニューを表示して、 [輸入] > [輸入信用状開設] > [取 引照会] を選択します。

#### 2.2.2 検索条件を入力して、 [絞り込み] を押します。

↑ ⑤, トップ(外為) 仕向送金	₩ 輸入	承認	■ 各種管理		
輸入信用状条件変更	取引一覧				GLCA05101
検索条件を入力の上、「お	をり込み」ボタン	ッを押してください	•		
検索					•
受付番号			~		
L/C番号			~	半角英数記号16文字以内	
申込日		<b>1</b>		6	
变更希望日		<b>i</b> ~			
有効期限		<b>a</b> ~			
発行日		🖬 ~		<b>a</b>	
依賴人名				Q 依頼人情報 半角英数記号139文字以3	内/前方一致
受益者名				Q 受益者情報 半角英数記号139文字以5	内/前方一致
通貨			•		
金額			~		
ステータス		( 承認待ち [ ( 申込済み [	〕 差戻済み	引関済み 🗌 返却済み ) 1世第6み)	
		[	( 絞り込	ه1	

✓	
▶信用状の有効期限が、1 年前までの取引が照会できます。	
▶最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。	
▶ 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。	
▶一時保存した取引は対象外とします。	
照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。>>>>> P.50 参照	

#### 2.2.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

۹	検索							÷
照	会結果							
				並び阿	1: 発行希望日 ▼	暗順 ▼	表示件数: 50件 🔻	再表示
<	10ページ前 く 前ペー	-9	<u>1</u> 2 3	1件 (1~11件を 4 5 6	表示中) 7 8 9 10		次ページ > 10	ページ次 <b>&gt;</b>
湿		申込日	L/C番号	duch-up re-	依頼人名	132-110	(A) (M	ステータス
	2019180-5	発行希望日	発行日	TEXAMON	受益者名	and a	311 CM	変更件数
_	1.00053100000401100001	2022/04/01	001LC-00000011	2022/06/20	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.	1160	200.000.00	処理済み
	100000100001	2022/04/01	2022/04/01	2022/00/30	XYZ PRODUCTS CO., LT D.	030	200,000.00	10
_	100000000000000000000000000000000000000	2022/03/31		2022/06/20	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.	1100	100.000.00	一次承認持ち
	1000/EN20220331100010	2022/04/01		2022/00/30	XYZ PRODUCTS CO., LT D.	USD	100,000.00	
_	L (2005)/20220221100000	2022/03/31		2022/06/20	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.	USD	100.000.00	申込済み
	1.045920220331104009	2022/04/01		2022/00/30	XYZ PRODUCTS CO., LT D.	050	100,000.00	1
<	10ページ前 く 前ペー	-9	1 2 3	4 5 6	7 8 9 10		次ページ > 10	wージ次 >



#### 🖌 🖌

≻-	▶ー覧に表示するステータスは以下のとおりです。						
	ステータス取りの状態						
	承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態					
	ー次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態					
	最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態					
	差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態					
	引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身が引戻し(取下げ)を行った状態					
	返却済み	お取扱不可となり、当金庫からお客さまに取引の返却(差戻し)を行った状態					
	申込済み	当金庫へのお申込みが完了した状態					
	処理済み	当金庫での処理が完了した状態					

## 2.2.4 ご依頼内容が画面表示されます。

俞入信用状開設	照会結果	GLC005102			
照会結果					
選択した輸入信用状	開設の取引は以下の通りです。	👼 中以書印刷			
取引情報		•			
受付番号	LCOPEN20220325100001				
ファイル登録番号					
ステータス	処理済み				
申込日	2022/04/01				
添付ファイル		*********************			
添付ファイル	extension.pdf				
企業様への確認	事項	•			
確認事項	IN ACCORDANCE WITH THE DOCUMENTARY CR OU TO ISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY 外為法(は創業期連携制法よびイラン報連規制)(ご道	IN ACCORDANCE WITH THE DOCUMENTARY CREDIT AGREEMENT SUBMITTED TO YOU, I/WE HEREBY REQUEST OUT DISSUE AN IRREVOCABLE DOCUMENTARY CREDIT UNDER THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS. 外語法 (出版時期時期51よ行)-2)-3)-3)(現現日)-2)-3)(現日)-2)-3)(日)-2)-3)(日)-2)-3)(日)-2)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-3)(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(1)-30(			
同意欄	✓ 上記内容に同意し、承諾いたします。				
金融機関からの連絡事項					
連絡事項	依頼を受け付けました。				
返却理由	書類不足のため。				
操作情報					
依賴者	外為花子 2022/04/01 12:00:00				
承認者	外為太郎 2022/04/01 12:30:00				
コメント					
<b>〈</b> 戻る		中込書印刷			
		日 テンブレート保存     日 テンブレート保存     日			
		🖍 複写作成			

#### 🖌 🗡

▶「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類(PDF形式ファイル)を照会できます。 >>>> P.108 参照

# 6. 輸入信用状条件変更


#### 輸入信用状の条件変更依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

条件変更依頼	輸入信用状の条件変更依頼ができます。 ※※ P.69 参照
作成中取引の修正・削除	お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や当金庫が返却 (差戻し)を行った取引について修正・再依頼、または削除するこ とができます。 修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。 操作手順については「仕向送金」の「作成中取引の修正・削除」と 同様ですので、そちらをご参照ください。 >>>> P50 参照
取引照会	ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を 照会することができます。 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を 含むすべての取引を照会できます。 ご依頼内容のほか、お客さま社内や当金庫での取引進捗状況を確認 することができます。 >>>> P.71 参照
承認待ち取引の引戻し	ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し(取下げ)を行う ことができます。 引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再 依頼、または削除することができます。 操作手順については「仕向送金」の「承認待ち取引の引戻し」と同 様ですので、そちらをご参照ください。 >>>> P55 参照

## **2** 操作手順

#### 2.1 条件変更依頼(画面入力)

2.1.1 メニューを表示して、 [輸入] > [輸入信用状条件変更] > [条件変更依頼] を選択します。

#### 2.1.2 検索条件を入力して [絞り込み] を押します。

ì入信用状条件変更	開設一覧		GLCA01101
開設済の取引は以下の通 輸入信用状の条件変更を	りです。 行う取引を選択してくださ	ارم.	
Q 検索			e
L/C番号		半角英数記号16文字以内	
受益者名			半角英数配号139文字以内/前方一致
		(Q 絞り込み) 1	

1 検索条件を入力して	絞り込み	ボタ
৴৻ঽ৻৾৾৾ঀঀ		

#### 2.1.3 開設済取引一覧が表示されます。

Q.検索						÷
開設済取引一覧						
		全4件(1-	~4件を表示中)			
< 10ページ前 <	前ページ	1 2 3 4 5	6 7 8 9	10	次ページ >	10ページ次 >
L/C番号	発行日	受益者名		遥信	開設時金額	現在累計金額
001LC-00000005	2022/03/31	XYZ PRODUCTS CO., LTD.		USD	100,000.00	100,000.0
001LC-00000004	2022/03/31	XYZ PRODUCTS CO., LTD.		USD	10,000.00	10,000.
001LC-00000003	2022/03/31	XYZ PRODUCTS CO., LTD.		USD	100.00	100.
001LC-00000002	2022/03/31	XYZ PRODUCTS CO., LTD.		USD	1,000,000.00	1,000,000.0

1 条件変更を行う取引の	L/C番号
<b>リンクを押す</b> 朝日外為 WFB を経由せず	- - 窓口取引などで
開設された輸入信用状は表	示されません。
•••••	••••••

#### 2.1.4 条件変更内容を入力し、 [内容確認] を押します。

入力項目の詳細については、「朝日外為WEB操作マニュアル(別冊)」をご参照ください。

	輸入信用状条件変更 依賴	GLCA0	
WFO/BELE 2, 2021. MO. L. 「PR時継3」ボタンを押してください。     IL/C番号 (CREDITINO) 001LC-0000005     MRTE (OATO OF SSGE) 2022/04/1     STATE #49/89/213/27/0/4     STATE #49/89/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/21/2     STATE #49/89/21/21/21/21/21/21/21/21/21/21/21/21/21/	入力 内容確認 入力 方子 人		1 条件変更内容を入力し、 内谷確認
基本情報       U/C66 (00000005)         第日 (0ATE OF ISA/2)       2022/04/01         第世界日 (0ATE OF ISA/2)       2022/04/01         第日 (0ATE OF ISA/2)	以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押して	;ださい。	ボタンを押す 🔒
Image: Control of Cont	基本情報		以降の操作手順は、開設依頼(画面入力)と
ЖНП САЛС С ИЗХИ:     2022/04/01       ЖНП САЛС С ИЗХИ:     2022/04/01       С 005/07:00 / 00 / 00 / 00 / 00 / 00 / 00 / 0	L/C番号 (CREDITING) 0011 C-00000005		す。》》》 P.59 参照
2022/04/01 00 1000/07 00 44400/0410 2022/04/01 00 1000/07 04400/0410 2022/04/01 00 1000/0410 2022/04/01 00 1000/0400000000000000000000000000000000	発行日 (DATE OF ISSUE) 2022/04/01		
	変更希望日 2022/04/01		
************************************	CEXPECTED DATE OF AMENDMENT	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	添付ファイル		
( R3 ∲Blatt ) 1 € 797	添付ファイル マアイル運択		
( R3         nElide: >)         1         ⊟ -15677           ▲ 2017			
	==		
<b>2</b> 797		Pycheko /	He strat
	<u>م</u> על א		

#### **r** ×€

	入力要否	
基本情報		
L/C 番号	X	
発行日	X	
変更希望日	0	条件変更希望日を入力
通知方法	X	
ご依頼人 (APPLICANT)	X	
受益者(BENEFICIARY)	X	・直接入力時は入力必須
通知銀行(ADVISING BANK)	X	
受益者の同意	Δ	確認要否を入力
信用状金額		
金額変更	$\triangle$	金額変更(増額/減額)の有無
通貨	X	・一覧選択時は自動表示(入力不可
開設時金額	X	・直接入力時は入力必須
現在累計金額	X	一覧選択時は自動表示(変更可能)
増減金額	Δ	金額変更を行う場合の増減金額
変更後累計金額	X	現在累計金額±増減金額を自動表示
	Δ	期限変更の有無・変更内容
書類呈示期間	Δ	期間変更の有無・変更内容
その他変更		取消(バランスキャンセル)の有無な

#### 2.2 取引照会

#### 2.2.1 メニューを表示して、 [輸入] > [輸入信用状条件変更] > [取引照会] を選択します。

#### 2.2.2 検索条件を入力して、 [絞り込み] を押します。

入信用状条件変更 照会結果は以下の通りです。 詳細内容を確認する場合に(	<b>取引一覧</b> GLCA05101 。 よ、対象の取引を選択してください。	1 検索条件を入力して 絞り込み ボタ ンを押す 1
Q. 検索	Θ	
受付番号	~	
L/C番号	~ 半角英数記号16文字以内	
申込日		
変更希望日		
有効期限		
発行日		
依赖人名	Q 依赖人情報 半角英数記号139文字以内/前方一致	
受益者名	Q 受益者情報 半角英数記号139文字以内/前方一数	
通貨	v	
金額	~	
ステータス	( 予総時ち 一次承認時ち 無続承認得ち 差屈請み 引長請み 返回請み)     ( 申込請み 受付中 処理請み)	
	( Q 能D込み 1	

#### r ×E

- ▶ 信用状の有効期限が、1年前までの取らが照会できます。
- ▶最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。
- ▶「全取31照会」の取31権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取31を照会できます。
- ▶一時保存した取引は対象外とします。
  - 照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。>>>>> P.50 参照

#### 2.2.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

輸入信	5用状条件変更 <b>取</b>	引一覧					GLCA051	01
照会 詳紙	結果は以下の通りです。 3内容を確認する場合には、3	対象の取引を追	観してください。					
٩	検索							÷
照治	会結果							
				並び同	0: 取扱日 ▼	暗順 マ	表示件数: 50件 🔻	(再表示)
<	10ページ前 🗸 前ペー	ジ	2 3 ·	4件(1~4件を計 4 5 6	表示中) 7 8 9 10		次ページ > 10	パージ次 >
道	101 ( ) 101 (0)	申込日	. (= 17.02	有効期限	依賴人名		0.07	
1 T	受付番号	空更希望日	し/じ番号	発行日	受益者名	通道	近朝	ステーダス
	LCAMND20220401100001	2022/04/01	0011 C-00000005	2022/05/29	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.	LIED	100.000.00	http://k.z.
		2022/04/01	0012-0000005	2022/03/02	XYZ PRODUCTS CO., LT D.	030	100,000.00	X9-20407
	10448020222221100021		0011 C 00000000	2022/05/29	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.	USD	180,000.00	
	10444ND20220551100001	2022/04/02	00110-00000002	2022/03/02	XYZ PRODUCTS CO., LT D.			
	LCAMND20220220100001	2022/03/30	0011 C-00000002	2022/05/29	FOREIGN EXCHANGE C O., LTD.	USD	190.000.00	10111282
		2022/03/31	00122-00000003	2022/03/01	XYZ TRADING CO., LT D.	030	100,000.00	41230407
<	10ページ前 🕻 前ペー	-92	1 2 3	4 5 6	7 8 9 10		次ページ > 10	ページ次 >
							3.#F0.00	-967 E0 201
							🔒 申込フ	アイル取得

依頼<u>内容を照会する場合</u> 1 受付番号 リンクを押す 「輸入信用状条件変更照会結果」画面を表示しま す。 ※※ P.73 参照

#### **_** ★E

#### ▶一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取らの状態
承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態
ー次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身が引戻し(取下げ)を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、当金庫からお客さまに取らの返却(差戻し)を行った状態
申込済み	当金庫へのお申込みが完了した状態
処理済み	当金庫での処理が完了した状態

#### 2.2.4 ご依頼内容が画面表示されます。

19455         選択した総入信用状条件変更の取引は以下の通りです。         取引情報         第         1001倍回数         第         1001倍回数         第         1011倍回数         1011倍回数         1011倍回数         1011倍回数         1011倍回数         1011倍回数         1011倍回数         1011倍回数         10116日	喻入信用状条件変更	照会結果	GLCA05102
<ul> <li></li></ul>	照会結果		
取消請報       ・         新講報       LCANN020220401100001         スークス       後期為み         申込日       202204/01         ************************************	選択した輸入信用状条件	変更の取引は以下の通りです。	ERIA
第行書句       LCAMND20220401000001         スラータス       梨花花み         市広日       202204910         シロンスクイリロ       シロンスクイリロ         第付ファイル       extension.pdf         第付ファイル       extension.pdf         第付ファイル       extension.pdf         第付ファイル       extension.pdf         第付ファイル       extension.pdf         第位学校への確認事項       ●         第位学校       の確認知られたビイラン経営機制・には強いたいました。         管理       ●         上的時に満見し、非正のなになることを確認いたしました。         電理       ●         上的時に満見した。          運動事項       ●         第株不備のため遮印・たしまず。       ●         単作情報       ●         「読者       ●         第広告       ●         第二日       ●         第二日       ●         第二日       ●         第二日       ●         登録事項       ●         第二日       ●         ●       ●         ●       ● <td>取引情報</td> <td></td> <td>9</td>	取引情報		9
ステークス       処理病分         申込日       2022/04/01         シロンジャイル       シロンジャイル         米村ファイル       ・         米村ファイル       ・         米ガファイル       ・         水ガワッイル       ・         シロシット       ・         小ガリアイル       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・	受付番号	LCAMND20220401100001	
	ステータス	処理済み	
※付ファイル       ●         ※付ファイル       ●         第均ファイル       ●         企業体への確認等項       ●         確定等様       外急法(北級特容温機器およびイラン経温機器)に出版しない取引であることを確認いたしました。         厚厚       ●         上記が時に周囲し、米銀いたします。       ●         金融機関からの逆銘等項       ●         建築事業       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●      <	申込日	2022/04/01	
添付ファイル       extension.adf         第/ファイル       extension.adf         第/ファイル       extension.adf         企業様への確認事項       ・         確定事項       外激法(化細腎細胞素明約)に動態しない取引であることを細胞小たしました。         障理       ご         上EV内容に開屋し、米森いたします。       ・         査融機関からの連絡事項       ・         運動車       単添不保のため返却いたします。         運動車       単添不保のため返却いたします。         運動車       単添不保のため返却いたします。         運動車       学添不子 2022/04/01 09:00:00         発送者       外激活者 2022/04/01 09:00:00         発送者       外激活者 2022/04/01 11:00:00         コント       ・		*****************	
<ul> <li>※付ファイル</li> <li>※付ファイル</li> <li>※付ファイル</li> <li>※付ファイル</li> <li>※</li> <li>企業様への確認事項</li> <li>⑦         ⑦         ②         上記内容に発展し、考証いたします。         ③         ③         ②         上記内容に発展し、考証いたします。         ③         ③         ●         ③         ●         ○         ■         ●         ○         ■         ●         ●         ■         ●         ■         ●         ■         ●         ■         ●         ■         ■         ●         ■         ■         ●         ■         ■         ●         ■         ■         ●         ■         ■         ■         ●         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■         ■</li></ul>	A Rolling of the local distribution of the l	***************************************	********
<ul> <li>※付ファイル</li> <li>※付ファイル</li> <li>● extension.pdf</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>②</li> <li>○</li> <li>○</li></ul>	**********		
第付フイル     extension.pdf <b>企果様への確認事項 企果様への確認事項 総定事項 保護事項 外</b> 記点(北朝鮮知道病務おおびイラン構造務取)に転触しない吸引であることを確認いたしました。 <b>院理 公会提供同からの法約事項 会 設 供同からの法約事項 会 設 供同からの法約事項 会 設 供同からの</b> 法約事項 <b>会 設 供</b> 引がました。 <b>選び    会 説 供同かたの 通約 会 説 供同かっの 通約 会 説 使同かたの 通約 会 読 使 の の の 会 説 使 の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の</b>	添付ファイル	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
①     ①     ①     ①     ①     ①     ①     ①     ②     ①     ②     ②     〕     ②     〕     ②     〕     〕     ②     〕     〕     ②     〕     〕     ②     〕     ②     〕     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ④     ④     ④     ④     ④     ④     ④     ④     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●     ●	100102221222		
<ul> <li>総合理論 外急症(は論研究通常的には分子)が通常的には含したいを引きたることを確認いたしました。</li> <li>同意理 ご LEPARE(周星し、考証いたします。</li> <li>金融使用からの連絡事項</li> <li>(本語を受け付けました。</li> <li>原目理由 都等不僅のため意思いたします。</li> <li>経行情報</li> <li>(本語を) 外海花子 2022/04/01 09:00:00</li> <li>発起者 外海花子 2022/04/01 11:00:00</li> <li>コント</li> <li>(本語本) 日本(本) 日本(+) 日本(+) 日本(+) 日本(+) 日本(+) 1 日本(+) 1 日本(+) 1 日本(+) 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</li></ul>	添付ファイル	extension.pdf	
RE@     ▲ ELØYBECHREU、和磁いたします、       金融機関からの連絡事項     ●       適用項     依頼を受け付けました。       返回面     南麻不傷のため遮却いたします。       操作情報     ●       依頼者     外和花子 2022/04/01 09:00:00       発酵音     外和花子 2022/04/01 10:00:00       スピ音     外和衣子 2022/04/01 10:00:00       スピ音     外和衣子 2022/04/01 10:00:00       スピ音     外和太告 2022/04/01 10:00:00       スピ音     外和太告 2022/04/01 11:00:00       コメント     ●	※付ファイル 企業様への確認事)	extension.pdf	•
	※付ファイル       企業様への確認事項	extension.pdf 項  外為法 (北線解散達現料およびイラン繁連規制) に抵触しない取引であることを確認いたし	ರ ಶರ್.
連邦専取         依頼を受け付けました。           医活明由         南麻不傷のため底部いたします。           操作情報         ●           依頼者         外海花子 2022/04/01 09:00:00           保総者         外海花子 2022/04/01 11:00:00           マント         ●            ●            ●	※付ファイル       企業様への確認事〕       確認事項       同意場	extension.ad 現 外為法 (は細野知道が羽およびイラン構造明初) に近地しない取引であることを確認いたし ② 上記外俗に同意し、矛欲いたします。	e tuto
返却理由     由菜不得のため返却いたします。       操作情報     ●       修繕者     外為応子 2022/04/01 09:00:00       保護者     外為広子 2022/04/01 10:00:00       マメント     ●	※H337 イル 企業様への確認事 廃総事項 同意編 金融機関からの運動	extension.pdf 項 外為法(北線時間連携料計よびイラン構造規制)に接触しない取引であることを確認いたし ご 上記外目に同意し、身後いたします。 終事項	۵ ٤٥.
採作情報	<ul> <li>※付ファイル</li> <li>企業様への確認事項</li> <li>電差編</li> <li>金融機関からの連印</li> <li>連絡事項</li> </ul>	extension.pdf	۵ ۶ <i>.</i> ۱۲.
	<ul> <li>※付ファイル</li> <li>企業様への確認事功</li> <li>確認申請</li> <li>電差編</li> <li>金融機関からの連結</li> <li>激励事項</li> <li>返却項由</li> </ul>	extension.pd	۵ ٤٥٢.
発送者 外気大部 2022/04/01 11:00:00 コメント	<ul> <li>※H359 H0</li> <li>※H359 H0</li> <li>※H359 H0</li> <li>※H359 H0</li> <li>企業様への確認事び</li> <li>企業様への確認事び</li> <li>企業様への確認事び</li> <li>金融機関からの運び</li> <li>塗給事項</li> <li>変が増加</li> <li>塗給事項</li> <li>接件情報</li> </ul>	extension.ad	۵ ٤υ≿. •
	※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※     ※	extension.ad	۵ ٤/٦,
	第日ラライル           学校ファイル           企業様への確認事び           確認事項           同意層           金融機関からの連載           連絡事項           返却明由           操作情報           依頼者           承述者	extension.adf     項	۵ ٤٤.
<ul> <li>         反 度 6         ● 申込者印刷     </li> </ul>	※HJファイル       企業様への確認事事       障害場       金融機関からの連結       連絡事項       返回時       操作情報       低編者       スント	extension.ad	۵ ۵ ۵
	案     第       第     分       企業様への確認事       電車編       金融機関からの連結       連絡事項       返却間由       操作情報       依頼者       米送者       コメント	extension.ad	۵ ۵ ۵
	※     ※       第     第       企業様への確認事       確認事項       回意場       金融機関からの運貨       連絡事項       返却間由       操作情報       依編者       米応者       コメント	extension.ad	۵ ٤/۲.

## ✔ ▶ 「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類 (PDF 形式ファイル)を照会できます。 ≫>>> P.108 参照





承認依頼者から、自身が承認者に指定された取引について、承認または差戻しすることができます。 また、一括承認機能により、複数の取引を一度に承認することも可能です。 なお、承認操作は各業務とも共通の手順ですので、ここでは、「仕向送金」を例に説明します。

仕向送金	仕向送金の承認依頼について、承認または差戻しすることができま す。
輸入信用状開設	輸入信用状開設の承認依頼について、承認または差戻しすることが できます。
輸入信用代条件変更	輸入信用状条件変更の承認依頼について、承認または差戻しするこ とができます。

## 2 操作手順(仕向送金を例とします)

# 2.1 取引の承認/差戻し 2.1.1 メニューを表示して、 [承認] > [仕向送金] を選択します。

#### 2.1.2 承認待ち取引一覧を表示します。

ACOL ME LILIM.	送金]						GOMT04101
認を行う取引を選択してく	ださい。						
贪索							Θ
受付番号				~			
送金插定日		<b></b>	~	<b>a</b>			
ăж			*				
			0	、 絞り込み ) 1			
認待ち取引一覧							
10ページ前 🗸 前/	₹-99	1 2	<b>全7件</b> 3 4	(1~7件を表示中) 5 6 7 8 9 10		次ページ > 10	バージ次 >
2 受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依赖者名
OMT20220331100001	一次承認持ち	期間間の利1 2022/03/31 12:00	2022/03/31	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子
		MURABLE		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.			
OMT20220401100001	最終承認待ち	2022/04/01 12:00	2022/04/02	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
04/720220401100202	warman	2022/04/03	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	uco	20,000,00	0.4457
CHIT20220401100002	N/Pablic J	12:00	2022/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	030	30,000.00	J MINI J
						200-51 N 10	- 80% N

#### T ×E

 $\geq$ 

- ▶自身が承認者(ダブル承認の場合は一次承認者または最終承認者)に指定されている取引について表示します。
- ▶承認依頼があった際、メールでお知らせします。
  - 承認依頼者からの承認依頼時
  - ・ダブル承認の場合、一次承認者からの最終承認依頼時
- ▶「外為トップ」画面「承認待ちのお取引」から直接遷移することも可能です。>>>>> P.40 参照
  - →55482 > 押下により、複数件の取引をまとめて承認することもできます。>>>>> P.80 参照

#### 2.1.3 依頼内容を確認し、 [承認] または [差戻し] を押します。

承認 取引詳細 [仕]	[向送金] GOMT0410;	承認を行う場合
承認待ち内容は以下の通り 承認を行う場合は、「承認 差罪」を行う場合は、「承認	りです。 23 ボタンを押してください。 巻回し ボタンを用してください。	1 承認 ボタンを押す
「内国税の適正な課税の確	#保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律 第3条に定める告知を行います。	三日の千個にお准みください
取引情報		● P.78 参照
受付醫号	OMT20220401100001	
ファイル登録番号		差戻しを行う場合
承認期限	2022/04/01 12:00	
ステータス	- 次承認待ち	2 差戻し ボタンを押す
基本1p報		差戻しの手順にお進みください。
送金指定日	2022/04/02	
お客様設理像等	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	г.19 Уж
	***************************************	
添付ファイル		•
添付ファイル	extension.pdf	
企業様への確認事項	Ę.	•
確認事項	海外送金鉄箱「内国税の適正な建税の接得を包ろための国外送金等に係る時書の提出等に離する法律」第3条に定 います。 外為法(は解解職連続時およびイラン被連規制)に拒領しない取引であることを確認いたしました。	のる無知を行
同意欄	✓ 上記内容に同意し、承諾いたします。	
依賴者情報		•
依賴者	外為花子 2022/04/01 10:00:00	
承認者情報		•
承認者	外為太郎	
イイズロ		
貴行が「テロ資金供与に関 番号及びその他送金依頼人 意し、承諾いたします。	町するFATF特別動告」通行の動点から必要に応じて関係銀行に対する支払期回上に、送金依頼人の企業名。6 人を特定する内側の記載及び地 してうこと(関係銀行から送金 2、にも伝達される可能性があることも色みま	15%、口座 (すう) (二同
( 原3	★22 > 差反し >	
P		

✓ ★E
 ◇ 依頼者が登録した添付書類 (PDF 形式ファイル)を照会できます。 >>>>> P.108 参照

#### 2.1.4 承認を行います。

(1) 依頼内容を確認し、 [実行]を押します。

承認	内容確認 [仕向送	金]	GOMT04104
内容	箱間 完了		
以下の 内容 この 「レー 「内国	の内容で仕向送金の承認を を確認し、ようしはいして お取引には実勢相場( ・ト駅会)ポタンを押 国税の適正な課税の確保を[	います。 2016年1月、2010年、「東行」ボタンを望いてくどさい。 30193月はこでの中国実勢相場に基づく為谷レート)を してレートを取得してください。 3015のの国外送金等に係る調響の提出等に関する法律」第35	週用します。 乳に定める告知を行います。
£¥		**********************	************
12#	を使べの唯認事項		•
確認準	від	海外送金依頼「内国税の違正な課税の確保を回るための国外送金等 います。 外為法(北朝鮮戦連規制およびイラン戦連規制)に抵触しない取引	に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行 であることを確認いたしました。
同意機	¥	✓ 上記内容に同意し、承諾いたします。	
承認	诸情報		
承認者	Ť	外為太郎	
	2h		^ _
			全角半角100文字以内
22.EE	情報		
	レベスワード 必須	<ul> <li>・・・・・</li> <li>パスワードを表示</li> </ul>	
確認用			

1	認証情	報	] を入	りする	3		]				
	確認用パス	ワー	ドを入力	っして。	くだる	さい。	<b>b</b>				
2	実行	ボ:	タンを	押す		• • •	••	•	•	• •	
ſ	衣頼が完了	しま	す。								
							• •	•	•		

#### (2) 承認の完了です。

永認 承認結果 [仕 内容確認 第1	向送金]	GOMT04105	
国団の承留が完了しまし」 く注意>金融機関への 」引き続き、最終承認者	送信は完了しておりません。 にご連絡していただき、最終承認者による取引の承認を行ってください。	1	
取引情報			続けて承認/差戻しを行う場合
受付醫号	OMT20220401100001		
取引名	仕向送金		
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ		
顧客番号	00100123456		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.		
ステータス	最終承認符ち		
操作日時	2022/04/01 12:00:00		
Latifuare	1 ##283)-16^ > 2	6 492809	

#### 🛕 注意

- ▶このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で最終承認待ち(一次承認済み)の状態となっており、 当金庫へのお申込はまだ完了しておりません。引き続き最終承認者にご連絡のうえ、承認操作(>>>>> P.76 参照)を 依頼してください。(お客さまの承認パターンがダブル承認で一次承認を行った場合、さらに最終承認者による最終承 認が必要となります。)
- ▶シングル承認の場合、またはダブル承認で最終承認を行った場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。 (メッセージも表示されません。)

#### 2.1.5 差戻しを行います。

(1) 依頼内容を確認し、 [実行]を押します。

承認 差戻し確認	[ <b>仕向送金]</b> COMT04304 7	1 差戻しする依頼内容を確認し ボタンを押す
以下の内容で仕向送金の3 内容を確認し、よろしけれ 「内国税の適正な課税の4	達戻しを行います。 れば「実行」ボタンを押してください。 確保を回るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。	
企業情報	•	
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
顧客番号	00100123456	
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
企業名	外国為醫株式会社	
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN	
電話番号	0345678900	
FAX®5	03420/3901	
具大学生	ALL	
企業様への確認事	ананананананананананананананананананан	
	海外送金統種「内国晩の適下な課税の確認を図るための国外送金等に係る満世の増出等に関する法律」第3条に定める告知を行	
確認事項	いたまた、2月4月25日の第1日の日本で、インションの1995年には、1995年1995年には、1995年19月1日の日本に、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月2日には、1995年19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19月1日の19	
間意想	アドロルム VILMBIF#0000500かからよいコーノン000005001 (-15555)(シネッロバコ)であることで登録ないとしました。	
差戻し理由		
202.4	^	
1776	✓ 金角半角100文字以内	
(2) 差	 戻しの完了です。	
承認 差戻し結果	[仕向送金] Gомтонзоз	
内容確認 売	7	
取引の差戻しが完了しま	:Ut,	1   承認メニューへ   ホタンを押す
取引情報		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
系合集合	0MT20220401100001	
取引名	(1)(1)(2)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)	続けて承認/差戻しを行う場合
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
顧客番号	00100123456	単誠取ら  見へ   ハクノを押9
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
ステータス	差戻済み	
操作日時	2022/04/01 12:00:00	
( #WX=1-0		
( #\$6X_1-1		
(く トップ (外海) へ		
<u>רא ד</u>		
⊳≠⊏।		
▶左氏し	ノ (コリノ)にあロは、 (牛部/ バノーノ)に(共) リワ (牛部)(以)((共))	して石大して1JVは9。
(ダ	ブル承認で最終承認者が差束しな行った場合も、 一次承認者	ぞけなく 承認体頼者に差戻します )

≻差戻しされた取引は「作成中取引一覧」より修正・再依頼、または削除することができます。 >>>> P.50 参照

#### 2.1.6 一括承認を行います。

#### (1) 承認待ち取引一覧より、承認する取引を選択します。

264								•
21	受付番号 ~							
7:	アイル登録番号							
送	金指定日			~				
通知	ž			Ŧ				
				0	( 絞り込み )			
承認	器待ち取引一覧							
				全7件	(1~7件を表示中)			
< :	10ページ前 く 前べ	-9	1 2	3 4	5 6 7 8 9 10		次ページ > 10	- 一ジ次 >
1					送金人名		(1)	. 1 JR(10=19
71	受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	受取人名	通貨	金額	依賴者名
П			MIRABL		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.			
-1	OMT20220401100001	域総連続待ち	2022/04/01 12:00	2022/04/02	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外离化子
	010000000000000000000000000000000000000	Vozranske-	2022/04/03	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CD., LTD.		20.000.00	N#57
	7 9 4 1 9 1 1 9 9 9 1 1 1 9 9 9 1 7	-///2002/67/5	-次承認待ち 12:00			USD	30,000.00	外母化于
	04120220401100002	000000	12.00		XYZ PRODUCTS CO., LTD.			
	OMT20220401100003	一次承認持ち	2022/04/03	2022/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30.000.00	外海花子
	OMT20220401100003	一次承認時ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
	OMT20220401100003	-次飛怒時ち -次飛怒時ち	2022/04/03 12:00 2022/04/03	2022/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
	OHT20220401100003 OHT20220401100003 OHT20220401100004	-次承認時5 -次承認時5	2022/04/03 12:00 2022/04/03 12:00	2022/04/04 2022/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子 外為花子
	CMT20220401100003 CMT20220401100003 CMT20220401100004 CMT20220401100005	次承認待ち 次承認待ち 次承認待ち	2022/04/03 12:00 2022/04/03 12:00 2022/04/04 12:00	2022/04/04 2022/04/04 2022/04/05	XYZ PRODUCTS CO., LTD.           FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.           XYZ PRODUCTS CO., LTD.           FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.           XYZ PRODUCTS CO., LTD.           XYZ PRODUCTS CO., LTD.           YZ PRODUCTS CO., LTD.           YZ PRODUCTS CO., LTD.           YZ PRODUCTS CO., LTD.	USD USD USD	30,000.00 30,000.00 30,000.00	外海花子 外海花子 外海花子
	CMT20220401100003 CMT20220401100004 CMT20220401100004 CMT20220401100005	-次承認待ち -次承認待ち -次承認待ち	2022/04/03 12:00 2022/04/03 12:00 2022/04/04 12:00	2022/04/04 2022/04/04 2022/04/05	XY2 PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD.	USD USD USD	30,000.00 30,000.00 30,000.00	外為花子 外為花子 外為花子
	QMT20220401100003           QMT20220401100004           QMT20220401100005           QMT20220401100005	次承認時5 次承認時5 次承認時5 次承認時5	2022/04/03 12:00 2022/04/03 12:00 2022/04/04 12:00 2022/04/03 12:00	2022/04/04 2022/04/04 2022/04/05 2022/04/04	XY2 PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD. FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD. XY2 PRODUCTS CO., LTD.	USD USD USD	30,000.00 30,000.00 30,000.00 30,000.00	<ul> <li>外為花子</li> <li>外為花子</li> <li>外為花子</li> <li>外為花子</li> <li>外為花子</li> </ul>

1 対象取引の 🗌 にチェック

🖌 🖌

> 一括承認が可能な取引件数は最大50件(承認待ち取引一覧の1ページあたり最大表示件数)です。

#### (2) 一覧の取引内容を確認し、 [実行]を押します。

28 一括内容码	確認 [仕向〕	(金)				GOMT0420	14
内容確認	<b>元</b> 7						
▲ 選択した取引の エラー取引一覧	中にエラー取引	が2件存在し 容をご確認く	ています。 ださい。「CC	0M00285i1			
以下の内容で仕向送金 内容を確認し、よろし	金の承認を行いま しければ「認証!	_ま す。 _{青報」を入力} 。	の上、「実行	「ボタンを押してださい。			
取引一覧							•
受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依赖者名
OMT20220401100001 (代行)	最終承認待ち	2022/04/01 12:00	2022/04/02	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子
OMT20220401100002	一次承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100003	一次承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
エラー取引一覧	ī						•
受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名	通貨	金額	依赖吉名
OMT20220401100005 (代行)	一次承認待ち	2022/04/04 12:00	2022/04/05	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	外御祀子
100ユーザにより変更され	れた可能性があるた	め実行すること	ができません。	再度ご確認ください。[COM0006Se]			
OMT20220401100006	一次承認待ち	2022/04/05 12:00	2022/04/06	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
他のユーザにより変更され	れた可能性があるた	。 め実行すること	ができません。	再度ご確認ください。[COM00065e]			
网际信息							
NO ALL'INTER	_						
MERCHITCKソード	必須	•••••					
			F	-			
				10101	0		
< E2	$\supset$			老田 💙	2		

▲ 注意
▲ 注意
▲ エラー取引一覧が表示されていた場合、このまま実行することもできますが、「エラー取引一覧」に表示された取引については承認されません。
エラー取引一覧に表示された取引については、差戻しを行ってください >>>> P.79 参照

(3) 一括承認の完了です。

7 	★認 一括承認知 内容確認 ▲ 進択した取引のの エラー取引一覧 ■ 取引の承認が完了しま く注意> ステータ 引き続き、最終承	結果 [仕向送 発了 中にエラー取引 からエラーの内 Eした。 スが最終承認 認者にご連絡	金] が2件存在し ⁻ 育をご確認く 待ちのお取 していただ	^{ています。} ださい。[CC 引について き、最終承	M00285i) 金融機関への送信は完了し 認者による取引の承認を行	⊤ສງ: ວ⊤<:	сонты2 ません。 ださい。	05	
	受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	受取人名	遥貨	金額	依頼者名	
	OMT20220401100001 (代行)	申込済み	2022/04/01 12:00	2022/04/02	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子	
	OMT20220401100002	局將承認符ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子	
	OMT20220401100003	最終承認特ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子	
	OMT20220401100004	局終承認特ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子	
	エラー取引一覧 受付番号 CMT20220401100005	ステータス	承認期限 2022/04/04	送金指定日	送金人名 受职人名 FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	通貨	全領 30,000,000 (円)	伝練者名	
	(代行)	XV#6014'D	12:00	2022/04/05	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	050	30,000.00 ([4])	外母化于	
	他のユーザにより変更され	いた可能性があるた	め実行すること	ができません。	再度ご確認ください。[COM00065e]				
	OMT20220401100006	一次承認待ち	2022/04/05 12:00	2022/04/06	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子	
	他のユーザにより変更され		が現行すること	ができません。	再度ご確認ください↓ [CCMA00669] 承認取引一覧へ <b>〉</b>	2			

業務3 1	選択画面に戻る場合 承認メニューへ	ボタンを押す
••••	••••••	•••••
続け	て承認を行う場合	
2	承認取引一覧へ	ボタンを押す

#### 🛕 1意

- ▶「<注意>ステータスが最終承認待ち~承認を行ってください。」のメッセージが表示された場合は、一括承認したお取引の中にお客さま社内で最終承認待ち(一次承認済み)の状態となっている取引が含まれています。該当取引は当金庫へのお申込がまだ完了しておりませんので、「取引一覧」のステータス欄をご確認いただき、「最終承認待ち」となっている取引については引き続き最終承認者にご連絡のうえ、承認操作(>>>>> P.76 参照)を依頼してください。(お客さまの承認パターンがダブル承認の場合、一次承認を行った取引についてはさらに最終承認者による最終承認が必要となります。)
- ▶シングル承認の場合、またはダブル承認で最終承認を行った取引の場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。
- ▶「エラー取引一覧」に表示された取引については、差戻しを行ってください >>>>> P.79 参照

## 8. 各種管理



承認パターンの設定やユーザの外為権限の設定などを行うことができます。

•••••	
操作履歴照会	ご自身の操作履歴を照会することができます。
	「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を
	照会することかできます。
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
企業情報照会・変更	お客さま社内の承認パターン、およびメール受信要否の設定を変更する
	ことができます。 »»» P.86 参照
	お客さまの企業情報やご利用可能な取引メニューを照会することも できます。
外為権限照会・変更	ユーザに設定された外為取引権限を変更することができます。
	新たに追加されたユーザへ外為取引権限の設定を行うこともできます。
	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
依賴人情報登録	所)は各取引画面にて初期ァ表示されますので、本画面での登録または
依頼人情報照会・変更・削除	変更はできません。
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
受益者情報 登録	受益者情報(仕向送金の受取人情報など)を事前に登録することが
	できます。 >>>> P.91 参照
	登録した受益者情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間
	を省くことかでさます。>>>>> P.93 参照
受益者情報照会・変更・削除	受益者情報は、修正・削除を行うこともできます。
送今日的桂起。香烧	送金目的情報(送金目的、送金理由)を事前に登録することができます。
	>>>>> P.95 参照
	登録した送金目的情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間
	を省くことができます。>>>> P.97 参照
送金目的情報照会·変更·削除	还立日町月初は、修止・川休を行うこともできます。
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	



#### 2.1 操作履歴照会

#### 2.1.1 メニューを表示して、 [各種管理] > [操作履歴] > [照 会] を選択します。

#### 2.1.2 操作履歴照会画面を表示して、 [絞り込み] を押します。

作履歷照会		GCOH05101
検索結果は以下の通りです。		
Q. 検索		•
提作日	<b>i</b> ~ <b>i</b>	
ユーザ名		全角半角60文字以内/前方一致
取引機別	•	
操作内容	•	
	( Q 絞り込み )	1

1	村	剣	索	豻	ų	4	を	E	λ	ナ	וכ	L	7	-		紀	Ż	0	ž	<u>v</u> a	Ъ	];	ボ	ろ	7	
	2	17	Ē	Ŧ	P?	ġ																				
			•				•	•			•			•	•		•	•						•	•	

# ▶ 操作日が1年前までの操作履歴が照会できます。 ▶ 「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。 ▶ 操作履歴は、最大3,000件まで表示されます。

#### 2.1.3 検索結果の操作履歴が表示されます。

検索結果は以	下の通りです。							
Q. 検索						Đ		
And the second								
操作履歴	"覧							
< 10ページ	前 く 前べ-		全5件 (1~ 2 3 4 5	-5件を表示中) 6 7 8 ⁻	9 10	次ページ > 10ページ次		
操作日時	ログインル	7-#\$	7 — 计解闭	取名は職保川	操作内容	受付番号		
DETPHING	0,,,,,,	7.74	1-2400	10.011200	DRIFFIL	攝作詳細		
2022/04/01 12:00:00	HANAKO001	外為花子	一般ユーザ	仕向送金	依頼	OMT20220527000008		
2022/04/01 12:00:00	HANAKO001	外海花子	一般ユーザ	仕向送金	階会	OMT20220527000008		
2022/04/01 12:00:00	TARO001	外為太郎	管理者ユーザ	輸入個用状開設	依頼	LCOPEN20220527000008		
2022/04/01	TAD0001	01 % - L-01	Manager 12		748	LCAMND20220527000008		
12:00:00	TAROUUI	2/MEVED	副王君ユーシ	BEATERHAMITALSE	7992	L/C番号:LC-001-12345678901234		
2022/04/01 12:00:00	TARO001	外海太郎	管理者ユーザ	輸入信用状態設	テンプレート登録	LCOPEN/20220527000008		
< 10ページ	前 < 前べ-	≶ <u>1</u> 2	3 4 5	6 7 8 9	9 10	次ページ > 10ページ次		

#### 2.2 企業情報の照会・変更

#### 2.2.1 メニューを表示して、 [各種管理] > [企業情報] > [照 会・変更] を選択します。

#### 2.2.2 企業情報を変更し、 [内容確認] を押します。

企	業情報 変更	GCST01103	
	入力 内容確認	77	1 承認パターン を入力する 🗐
	以下の項目を入力の上、「内容	確認」ボタンを押してください。	
	店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	ンル手間に、対理化することが、可能です。
	顧客番号	00100123456	
	企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.	
	企業名	外国為醫株式会社	2  通知メール   を入力する 🖬
	住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN	
	電話番号	0345678900	
	FAX番号	0345678901	メールの支信要否を設定します。
alle Alle	************************************		3 内容確認 ボタンを押す
1	住向送金 🗸 🗸	○ 承認なし	
	輸入信用状開設	○ 承認なし	
	输入信用状条件变更 必须	○ 承認なし ● シングル承認 ○ ダブル承認	
2	通知メール		
	通知メール 必須	○ 受信しない ● 受信する	
		лизища > З	

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。 依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内で事前の承認を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。 依頼データ作成者が承認者 1 名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を 行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内で2段階の承認(一次承認→最終承認)を経たうえでお取引の申込みを行う パターンです。 依頼データ作成者が2名の承認者(一次承認者・最終承認者)を指定して依頼操作を 行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で当金庫へのお申込みが完了します。
ハングル承認」、また る場合は、承認パ 記いずれかの対応 ・承認を完了させ ・承認依頼を取り 明外為WEBのお こして、索子	- Eは「ダブル承認」から承認パターンを変更する際、お客さま社内で承認が完了していないB ターンの変更はできません。 を行ってください。 る

#### 2.2.3 変更内容を確認し、 [実行] を押します。

-	企業情報	変更確認	GCST01104	]
(	入力	内容確認	<b>7.7</b>	1 実行 ボタンを押す
	以下の内容 内容を確認	Fで企業情報の変更を行 8し、よろしければ「J	iいます。 時行 ボタンを押してください。	
	企業情報	限	•	
	店名		001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
	顧客番号		00100123456	
	企業名(英学	字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
	企業名		外国為醫株式会社	
	住所		1-1-1 TOKYO,JAPAN	
	電話番号		0345678900	
	FAX番号		0345678901	
	和 承認/(ろ	********* ********* 9->		
	仕向送金		シングル承認	
	輸入信用状態	開設	シングル承認	
	輸入信用状氛	条件変更	シングル承認	
	通知メー	-JL	•	
	通知メール		安信する	
	< I	<u>Ę</u> õ	東行 > 1	

#### 2.2.4 企業情報の変更は完了です。

入力         内容確認         丸丁           企業情報の変更が完了しました。         取引情報           取引情報         企業情報           取引名         企業情報           成約名         企業情報           成約名         001           自名         001	
企業博報の変更が完了しました。	
取引情報 取引名 企業時時 店名 001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
取引名         企業情報           店名         001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
店名 001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ	
顧客番号 00100123456	
企業名(英字) FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
操作目時 2022/04/01 12:00:00	



#### 2.3 外為権限の照会・変更

#### 2.3.1 メニューを表示して、 [各種管理] > [外為権限] > [照 会・変更] を選択します。

#### 2.3.2 権限を変更するユーザの[ログインID] リンクを押します。

ユーザ情報は以下の 外為権限情報を確認	の通りです。 忍する場合には、対象のユーザ情報を選択してく	ださい。	
ユーザー覧			
ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
abc123456	外為花子	管理者ユーザ	MASTER@test.com
abc123457	外為太郎	一般ユーザ	TEST1@test.com
abc123458	外海次郎	一般ユーザ	TEST2@test.com
abc123459	外為三郎	一般ユーザ	TEST3@test.com
abc123460	外海四郎	一般ユーザ	TEST4@test.com
abc123461	外為五郎	一般ユーザ	TEST5@test.com
abc123462	外為積子	一般ユーザ	TEST6@test.com
abc123463	外為核子	一般ユーザ	EST7@test.com
abc123464	外海彩子	一般ユーザ	TEST8@test.com
	水当吉理子	管理書コーザ	MASTER/litest.com

1 ログインID リンクを押す

#### 2.3.3 ユーザの情報を確認し、 [変更] を押します。

ログイン I D ユーザ名							
ユーザ名		abc123456					
		外為花子					
ユーザ種別		管理者ユーザ					
メールアドレス		MASTER@test.com					
権限情報							•
							※:他ユーザの取引も参照できま
伯高祥全	10.71	(//#0	082	ORBE	223 10~*		
LT MAKE	/mmiliterro	0/545	0856	0.0000000	025.~ 149.%	ロート	
輸入	信用状条件交更	C-15349	Office	CARE	田へ 絵※	0,000	
	承認				登録	内容	
承認		○仕向送金	〇輸入	言用状關設	()統2	《信用状条件変更	
							※:他ユーザの履歴も参照できま
	管理				登録	内容	
		○利用					
依賴人情報							
依賴人情報 受益者情報		○利用					
依賴人情報 受益者情報 送金目的情報		<ul><li>(利用)</li><li>(利用)</li></ul>					

1 変更 ボタンを押す
-------------

#### 2.3.4 権限情報を変更し、 [内容確認] を押します。

スカ	内容確認	<b>光了</b>				
以下の項目	を入力の上、「内容	確認」ボタンを押して	ください。			
ユーザ制	青報					
ログインエ	)	abc123456				
ユーザ名		外為花子				
ユーザ種別		管理者ユーザ				
メールアドレ	/ス	MASTER@test.com				
権限情報	Į					
					※:他コ	ーザの取引も参照で
	取引	全選択(	ènin )	29	内容	
伯何送金		✓ 依頼	✓ 照会	✔ 全取引際会※	🗹 テンプレート	
	信用状理受	✓ 依頼	✓ 照会	✔ 全取引照会※	📝 テンプレート	
SHA	信用状条件变	更 🗹 依頼	1999年	✔ 全町開会※		
	承認	全選択(	経験	登録	内容	
承認		✓ 仕句送金		喻入信用法開設	✔ 輸入信用状条件変更	
					※ • 他口	ーザの履歴も参照で
	管理	全選択(	è解除)	<b>2</b> 37	内容	
依赖人情報		✔ 利用				
受益者情報		☑ 利用				
送金目的情報		☑ 利用				
操作履歴		✓ 全種型時空	**			

1 権限情報 を入力する 📊
チェックした権限が該当ユーザへ付与されます。
2 内容確認 ボタンを押す
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

登得内应	≡₩0₽	יב	ーザ
	States	一般	管理者
依頼	対象取引の依頼データを作成することができます。	0	$\triangle$
照会	自身が作成した取引、または自身が承認者に指定された取引を照会することができます。	0	$\triangle$
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。	0	$\triangle$
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。 >>>>> P.99 参照	0	$\triangle$
承認	対象取らの承認操作を行うことかできます。 >>>>> P.76 参照	0	$\triangle$
利用(受益者情報)	受益者情報の登録・変更を行うことができます。 >>>>> P.91 参照	0	$\triangle$
利用(送金目的情報)	送金目的情報の登録・変更を行うことができます。 >>>>> P.95 参照	0	$\bigtriangleup$
全履歴照会	全ユーザの操作履歴を照会することができます。	0	0

#### 2.3.5 変更内容を確認し、 [実行] を押します。

為権限	変更確認					GUAT01104
ম্য	内容確認	元7				
以下の内容で 内容を確認し	5外為権限の変更を行 、よろしければ「実	います。 行」ボタンを押して	ください。			
ユーザ情	報					•
ログインID		abc123456				
ユーザ名		外為花子				
ユーザ種別		管理者ユーザ				
メールアドレン	2	MASTER@test.con				
権限情報						•
						※:他ユーザの取引も参照できます。
	取引			2	鐵內容	
伯向送金			○照会	○全戰引開会※	0テンプレート	
<b>6</b> Ωλ	信用状開設	CADARA	〇照会	○全戰引照会※	0テンプレート	
	信用状条件密更	- C-20380	○照会	○全取引開会※		
	承認				總内容	
3.00	13140	OHREER	0861/	- mileno	1/2001-102	
7160		Ollivacati	Cast/G		NU/GR/TI/OFCI Lalac	
						※:他ユーザの履歴も参照できます。
	管理			ŝ	罐内容	
依賴人情報		○利用				
受益者情報		○利用				
送金目的情報		○利用				
提作履歷		○全屬型照会:	ĸ			
1回当たりの!	時報	〇利用 10,000,	000			•
<	5			実行	1	

1 実行	ボタンを押す
------	--------

#### 2.3.6 外為取引権限の変更は完了です。

為権限 変更結果		GUAT01105
入力 〉 内容確認	<b>7</b> 7	
外為権限の変更が完了し	にした。	
取引情報		
取引名	外為權限情報	
ログイン I D	abc123457	
ユーザ名	管理者ユーザ1	
ユーザ種別	管理者ユーザ	
操作日時	2022/04/10 12:01:00	
		1
◆ 各種管理メニューへ	1 ユーザ情報一覧へ >	2
( トップ (外為) へ	)	-

業務選択画面に戻る場合
1 各種管理メニューヘ ボタンを押す
続けてユーザへの外為取引権限変更を行う場合
2 ユーザ情報一覧へ ボタンを押す

#### 2.4 受益者情報の登録

## 2.4.1 メニューを表示して、 [各種管理] > [受益者情報] > [登録] を選択します。

#### 2.4.2 受益者情報を入力して、 [内容確認] を押します。

受益者情報	登録		GBEI01103	1	受益者情報	を入力する
大力	内容確認	<b>元</b> 了				
以下の項目を	⊵入力の上、「内容確	認」ボタンを押してください。			住所、国名、口座都	により、 話を入力してください。
受益者情報	報			•••		
豐錄名称	必須	XYZ PRODUCTS 全角半角20文字以	内			
受益者名	必須	XYZ PRODUCTS CO., LTD.		2	山 立門(1)(1)(月)(日)	2 277399
住所	必須	100 NORTH AVE. LOS ANGELES 上段の「受益書名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で	えカしてください。		送金先銀行(受取人	 銀行)、または信用状通知銀行の
受取人国名	必須	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国	▼ 半角英数記号35文字以内		BIC (SWIFT) ⊐-	-ド、金融機関名、支店名、国名、
受取人国名(	本店所在国)	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国	▼ 半角英数記号35文字以内		*BIC (SWIFT) =	ぃ コードは、8 桁または 11 桁で入
受取人口座番	号(IBAN等)	CC1234567	半角英数記号34文字以内		カしてください。	
2 金融機関	情報(	Q、 金融機關情報		•••	•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • •
BIC (SWIFT)	パーロ (	8015JPJT001S 半角英数8文字または11文字		3	送金目的情報	を入力する
金融機關名		ABC BANK		_		
支店名		LOS ANGELES BRANCH 上段の「金融機関名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内	で入力してください。		送金目的、送金理由	を入力してください。
国名		UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国	▼ 半角英数記号35文字以内		※送金受取人の場合 受益者の場合は不	です。)
3 送金目的	情報(	Q 送金目的情報		• • •	• • • • • • • • • • • • •	•••••
送金目的		輸入 ▼		4	内容確認   オ	マシを押す
送金理由		AUTO PARTS 輸入・仲介貿易の場合には、具体的商品名を登録してください。			•	
		内田確認	4			

r ×€
>登録した受益者情報は、以下の取引で読み込むことができます。 <ul> <li>・仕向送金依頼</li> <li>・輸入信用状開設依頼</li> </ul>
≻受益者情報は、お客さま社内で 1,000 件まで登録できます。
▶BIC コード(Bank Identifier Code)とは、銀行間通信網(SWIFT)において金融機関を特定するための国際標準 です。

#### 2.4.3 登録内容を確認し、 [実行] を押します。

	GBE	01104 ^ # 7 🕥								
入力内容磁波	<b>7</b> 7			1	実行	ボ	ヌンを	を押す	đ	
以下の内容で受益者情報の愛	登録を行います。		•						• • •	 • • •
内容を確認し、よろしければ	1 「美行」 ホタンを押してくたさい。									
受益者情報		•								
登録名称	XYZ PRODUCTS									
受益者名	XYZ PRODUCTS CO., LTD.									
住所	100 NORTH AVE, LOS ANGELES									
受取人国名	UNITED STATES OF AMERICA									
受取人国名(本店所在国)	UNITED STATES OF AMERICA									
受取人口座番号(IBAN等)	CC1234567									
金融機関情報		•								
BIC (SWIFT) ⊐−ド	8015JPJT001									
金融機關名	ABC BANK									
支店名	LOS ANGELES BRANCH									
国名	UNITED STATES OF AMERICA									
		•								
送金目的情報										
送金目的情報	輸入									

#### 2.4.4 受益者情報が登録されました。

受益者情報	登録結果		GBEI01105
<u>م</u> لا	内容確認	売了	
受益者情報の登録	が完了しました。		
取引情報			
取引名	受	监者情報	
豐錄名称	XY	Z PRODUCTS	
受益者名	XY	Z PRODUCTS CO., LTD.	
操作日時	20	22/04/01 12:00:00	
く 各種管理メニ く トップ (外)	^ 1 a) ^	続けて新規の入力へ ゝ	2



#### 2.5 受益者情報の読込(仕向送金を例とします)

#### 2.5.1 依頼画面で [受益者情報] を押します。



#### 📑 🖌 📊

> 選択した受益者情報は、各画面の入力項目に以下のとおり読み込まれます。

	入力画面				
<b>交</b> 位百 <b>百</b> 戰	仕向送金依頼	輸入信用状開設依頼			
受益者情報	受取人	受益者(BENEFICIARY)			
受益者名	受取人名	受益者名(NAME)			
住所	受取人住所	国名・住所(ADDRESS)			
受取人国名	受取人国名	_			
受取人国名(本店所在国)	受取人国名(本店所在国)	-			
受取人口座番号(IBAN等)	受取人口座番号(IBAN 等)	-			
金融機関情報	送金先銀行	通知銀行(ADVISING BANK)			
BIC (SWIFT) ⊐−ド	BIC (SWIFT) ⊐−ド	BIC (SWIFT) ⊐−ド			
金融機関名	送金先銀行名	金融機関名(NAME)			
支店名	支店名・支店所在地	店名(BRANCH)			
国名	国名	国名・住所(ADDRESS)			
送金目的情報	送金目的・許可等	-			
送金目的	送金目的	_			
送金理由	送金理由	—			

▶読み込んだ受益者情報を利用して、入力を続行してください。

・仕向送金依頼 [画面入力]
 ・輸入信用状開設依頼 [画面入力]
 ・第0

#### 2.6 送金目的情報の登録

## 2.6.1 メニューを表示して、 [各種管理] > [送金目的情報] > [登録] を選択します。

#### 2.6.2 送金目的情報を入力して、 [内容確認] を押します。

金目的情報 登録	GPUC01103	1 送金目的情報 を入力する
入刀 内容確認 完了		
以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。		※送金目的は"輸出"以外を選択してください
送金目的情報		
登録名称	Z字以内	送 立 注田には 「 呉仲的 4 貝 易 6 間 名 」 2 八 人
送金目的		201 b</td
送金理由		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
内容错定 💙	2	2 内容確認 ボタンを押す

## ✓モ >登録した送金目的情報は、仕向送金の依頼画面で読み込むことができます。 >送金目的情報は、お客さま社内で 50 件まで登録できます。

. . . . . . . . . . . . . .

#### 2.6.3 登録内容を確認し、 [実行] を押します。

金目的情報 登錦	录確認	GPUC01104		
入力 內容確	22 元丁			ポロンち押す
以下の内容で送金目的情 内容を確認し、よろしけ	報の登録を行います。 れば「実行」ボタンを押してください。			Mタノをf49
送金目的情報		•	• •	 
登録名称	import			
送金目的	舰人			

#### 2.6.4 送金目的情報が登録されました。

金目的情報 登録結	果	GPUC01105
入力 〉 内容確認	売了	
送金目的情報の登録が完了し	ました。	
取引情報		
取引名	送金目的情報	
豐録名称	import	
送金目的	輸入	
操作目時	2022/04/01 12:00:00	
	・ 続けて新規の入力へ >	2
( トップ (外為) へ		



#### 2.7 送金目的情報の読込

2.7.1 依頼画面で [送金目的情報] を押します。

仕向送金 依頼		GOMT01103	1	送金日的情報	ボタンを押す
入力 内容確認	<u></u>				
				「送金目的情報」ポッ	ップアップ画面を表示します。
以下の項目を入力の上、「内容確認」	ボタンを押してください。 ~ かの国税送金等に係る個悪の提出等に関する注律1 第3名に向める先知を行い	±3			•••••
		▶ テンプレート読込			
			2	送金目的を選択す	する 🔓
基本情報					
送金指定日			ļ	ラジオボタンを選択す	すると「送金目的情報」/ ポップ
100000				アッフ画面は自動的に	こ閉じます。
送金目的·許可等 (Q	送金目的情報				
送金目的 一次有			• • •	• • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • •
送金理由			2	選切した洋全日的	の情報情報ない力両面
原産地		半角英数記号65文字以内	3		
船積地 (都市名)		半角英数記号65文字以内		に反映	
住向地 (都市名)		半角英数記号65文字以内			
外国為替及び外国貿易法に 基づく許可等	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○				
			16		
	***************************************	***************			
*******************					
	送金目的情報	GHLP06			
仕向送金 依頼	送金目的情報を選択してください。				
	2	9			
入力内容確認	- 留守指注金 その他				
以下の項目を入力の上、「内容確認」					
「内国税の適正な課税の確保を図るた					
	(× 間じる)	2212			
基本情報					
送金指定日			14		
	半角灰数記得33文字》	WHERE ARE ARE ARE ARE ARE ARE ARE ARE ARE			
***************************************		**************	ſ		
送金目的 · 許可等 Q	送金目的「親				
送金目的 🛛 🌌 🕴	#介貿易 ▼				
送金理由	行毛法金				
原産地 (総市火)		半角央数記号65文字以内 半角英数記号65文字以内			
(1000 (都市名)		半角英数記号65文字以内			
外国為替及び外国貿易法に	) 不要				
基づく許可等	)必要 許可日付 🔂 許可醫号				
₩.			,		
			8		
STATE OF STREET					
<b>⊥</b> ×€					
			おうましょう ちょう	+ 4	
「山内达亚化	波回山 いみ 「还女日切」 ル、 判に		TEI ISUNTEINE	2700	
▶読み込んだ	送金目的情報を利用して、入力を	続行してください	)°		
• 什向洋全		245 参昭	-		
		THE UT.			J

## 9. 便利な機能

### テンプレート機能

テンプレートとは同一受取人への仕向送金など、定型的な取引の依頼内容をテンプレート(雛型)として登録しておく機能です。

登録したテンプレートは次回以降の依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

#### 

#### 1.1 テンプレート保存(仕向送金を例とします)

1.1.1 依頼結果画面(または修正結果画面、照会結果画面)で [テンプレート保存] ボタンを押します。

向送金	依賴結果		GOMT01105
אג 〉	内容確認	<b>#</b> 7	
承認者に対して <注意>金融 引き続き、P 「テンプレート	承認依頼を行い。	EUた。 <b>決了しておりません。</b> 第 <b>記した承認者にご連絡のうえ、取引の承認を依頼してください</b> 5、今回のご依頼内容を次回以降の入力時に読み込むことができます。	λ.
取引情報			
受付番号		OMT20220401100001	
取(5)名			
加強の		001 HEAD OFFICE NC/F/L4+300	
AR合留与 企業名(英字)		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	
ステータス			
操作日時		2022/04/01 12:00:00	
<ul><li>く 仕向送金:</li><li>く トップ じ</li></ul>	x==-^	続けて新規の入力へ 义	● 申込問印刷 ● テンプレート保存

1 テンプレート保存 ボタンを押す
-------------------

#### 1.1.2 登録名称を指定して [実行] ボタンを押します。

	仕向送金テン	ンプレート係	存		GOMT01303
	完了[依頼]	) 入力[デン]	ブレート保存] 売了[テンプレート保存]		
	登録名称を入力の	上、「実行」ボ	タンを押してください。		
1	テンプレート	情報			
	登録名称	8A	住向送金テンプレート01		金角半角33文字以内
			実行	> 2	

1 テンプレート情報	を入力する
登録名称に任意のテンプレー い。	ト名を入力してくださ
2 実行 ボタンを押す	,

#### 1.1.3 テンプレート保存の完了です。



#### 1.2 テンプレート読込(仕向送金を例とします)

#### 1.2.1 依頼画面で [テンプレート読込] ボタンを押します。

<b>仕向送金</b> (	依頼				GOMT01103
スカ	内容確認	<b>元</b> 了			
以下の項目を入 「内国税の適正	力の上、「内容確 な課税の確保を図	認」ボタンを押して るための国外送金等	ください。 に係る調書の提出等に	関する法律」第3条	
基本情報					
送金指定日	必須	<b></b>	1		
お客様整理番号					半角英数記号33文字以内
送余種類		-			
¥~-		<ul> <li>海外電信送金</li> </ul>	回内範囲送金		
送合一支払口座	*******	<ul> <li>海外電信送金</li> <li></li></ul>		*******	******
		○ 海外電信送金	<ul> <li>□ 国内範疇送金</li> <li>■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■</li></ul>	• • • •	*****
		<ul> <li>海外電信送金</li> <li>第二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十</li></ul>		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	******
■		○ 海外電磁金	○国内報信送金           ■ 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用 用	•	******
■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■		<ul> <li>為外風伝送金</li> <li>二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二</li></ul>	○ 四2元伝送金 ²¹ 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21	•	7-1)B9
■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■			○ 国外報信送金 ○ 国外報信送金 ■ 用 = 用 = 用 = 用 = 用 = 用 ■ ■ = 用 = 用 = 用 = 用 ■ ■ ■ = 用 = 用 = 用 = 用 ■ ■ ■ ■ ■ = 用 = 用 = 用 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	•	7089
		為外風伝送金			7/)£9 (Q. 7/)£9

1	テンプレート読込	ボタンを押す	
		-	

#### 1.2.2 一覧より呼び出すテンプレートを選択します。

に向送金 テンプレート照会		GOM	1T01401
登録されているテンプレートは以下の追	<b>し</b> りです。		
詳細内容を確認する場合には、対象の表	Fンプレートを選択してください。		
Q 検索			e
登録名称		全角半角33文字以内/1	前方一致
受取人名		Q 受益者情報 半角英数記号139	文字以内/前方一致
送金先銀行		半角英数記号139文字以内/前方一致	
通貨	¥		
	Q 終り込み	1	
テンプレート一覧			
	並び順: 雪	登録名称 ▼ 昇順 ▼ 表示件数: 50件	∓ ▼ (再表示)
	全4件 (1~4件を表示中)		
	1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 次ページ >	10ページ次 )
<b>۲ ک</b> و	受取人名	送金先銀行	通貨
仕向送金テンプレート01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	ABC BANK	USD
仕向送金テンプレート02	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	ABC BANK	USD
住向送金テンプレート03	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	DEF BANK	USD
<u> 仕向送金テンプレート04</u>	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	GHI BANK	USD
< 10ページ前 < 前ページ	1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 XX->> >	10ページ次
(< <b>R</b> 2			

一覧	の内容を絞り込みたし	場合	
1 5	条件を入力して	絞り込み	ボタンを
_	押す		I
	指定した条件すべてに す。	該当するデータ	に絞り込みま
2	登録名称リン	クを押す	

#### 1.2.3 依頼画面にテンプレート内容が読み込まれました。



Г		
l	▶日付や金額など、依頼の都度変更となる項目はテンプレート保存対象外となりますので、入力が必要です。	
L		
L	それ以外の頃目については、テンフレートの内容か反映されます。	
L		
L	▶ 呼び出したナノノレートの内谷を利用して、入力を統1」してくたさい。	
L		
L		
L	· · · · 翰入信用状開設依頼 ( ) · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
L		
L		

## 2 複写作成

「取引照会」で照会した内容を、複写/再利用したうえで、新しい依頼取引を作成することができます。

#### 2.1 複写作成(仕向送金を例とします)

#### 2.1.1 照会結果画面で [複写作成] ボタンを押します。

<b>仕向送金</b> 照会結果		GOMT05102	
原会結果			1 複写作成 ボタンを押す
選択した仕向送金の取引は以下の通 「内国税の適正な課税の確保を図る	りです。 ための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行い	<b>↓</b> ます。 春 申込需印刷	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
取引情報		<b>e</b>	
受付番号 ( ファイル登録番号 ステータス = 申込日 =	DMT20220401100001 BUERRA 2022/04/01		
<ul> <li>              日行が「テロ資産供与に関するFA</li></ul>	、T F 特別動造1 進守の動成から必要に応じて関係最終まま す何時の記載及び提供を行うこと(関係最行から送金受取人にも伝達される可能	エ	
2.1.2 依	頼画面に複写内容	が読み込まれ	ました。
	<del>2</del> 7	GOMINITOS	
「内国税の適正な課税の確保を図る 基本情報 送金指定日 の3	ための風外送金菊に係る渦巻の使出菊に開する法律」第3条に定める色知を行い	はす。	
お客様整理番号 送金種類 必須	ABC1234     半角英数记号33次子       海外電信送金     国内電信送金	F12(P)	
送金人(	2、送金人情報		
送金人名 必須 送金人住所 <b>必</b> 須	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. 1-1-1 TOKYO, JAPAN 上段の「送金人名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください	•	
ŕ ×ŧ			
<ul> <li>▲ 複写作成は</li> <li>・ 植写作成は</li> <li>・ 輸入信用</li> <li>▶ 複写作成は</li> <li>ボタンはは</li> <li>▶ 日付や金額</li> <li>それ以外</li> <li>▶ 複写作成な</li> <li>・ 仕向送ぎ</li> </ul>	は、以下の取引が対象です。 会依頼 即状開設依頼 は、依頼権限が設定されたユーザの 表示されません。)必要に応じ、操 項など、依頼の都度変更となる項目 の項目については、複写した内容が された内容を利用して、入力を続行 会依頼〔画面入力〕	Dみご利用いただけます。 計作権限を変更してくださ 目は複写対象外となります が反映されます。 行してください。 P45 参照	(照会権限のみ設定されたユーザは、「複写作成」 い。 <b>&gt;&gt;&gt;&gt; P.88 参照</b> ので、入力が必要です。
・輸入信用	別状開設依頼〔画面入力〕 >>>>>	P.59参照	)
# 3 一時保存

お取引内容を入力中に作業を中断したい場合、入力途中の内容を保存することができます。作業を再開したい場合は、「作成中取引一覧」から一時保存した内容を呼び出すことができます。(P.105参照)

3.1 一時保存

#### 

人の企業名、住所、口座 ることも含みます)に同

💾 一時保存

_<mark>_</mark> ×€

🕭 クリア

▶一時保存は、仕向送金、輸入信用状開設、輸入信用状条件変更の依頼画面、および修正画面でのみご利用いただけます。 ※ファイル登録による一括依頼画面ではご利用いただけません。

1

▶依頼画面で一時保存した取引は、「作成中取引一覧」から呼び出したのち、修正画面から再度一時保存(上書き再保存) することができます。(再保存後も同様に、「作成中取引一覧」から呼び出したのち再び再保存することができます。) ※ファイル登録による一括依頼取引についても、一括依頼後に引戻し/差戻し/返却となった個々の取引については「作 成中取引一覧」からの呼出し→修正画面からの一時保存が可能です。)

- ▶1 ユーザにつき、仕向送金、輸入信用状開設、輸入信用条件変更ごとに25 件まで取引を保存できます。
- ▶ 一時保存された取引の保存期間は、保存した日から1年間です。
- ▶ー時保存できない場合、画面の上側にメッセージが表示されますので、確認、および入力内容を修正してください。

#### 3.1.2 一時保存の完了です。

費行が「ケロ資金供与に関するFATF特別勧告」連行の創品から必要に応じて関係銀行におりある更適適<u>の</u>まれ、豊立な個人 書気びその他送金衣織人を特定する所称の記載及び提供を行うこと(関係銀行から送金安職人にも伝達される可能性がある 意し、承諾いたします。

仕向送金	保存結果	GOMT01205					
入力	売了					_	
取引の一時	報存が完了しました。			1	受付番号	を控える	
取引情報	R					_	
受付番号	1	OMT20220401100001					
取引名		仕向送金					
店名		001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ					
顧客番号		00100123456					
企業名(英	字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.					
ステータス		保存中					
操作日時		2022/04/01 12:00:00					
( files	送金X二ユーヘ ブ (外為) ヘ	総けて新成の入力へ 义					
<b>√</b> ₹	作業を再	開する際に、「作成中取引一覧」から保存した取	別を	選択するのに利	囲します。		

## 3.2 作業の再開

# 3.2.1 メニューを表示して、 [仕向送金] > [仕向送金] > [作 成中取引の修正・削除] を選択します。

# 3.2.2 作成中取引一覧画面を表示して、 [受付番号] リンクを押します。

成中取引一覧								
			全8件 (1~8件を表示中)					
10ページ前 く 育	マージ	1 2	3 4 5 6 7 8 9	10	次ページ >	10ページ次 >		
					(F	3) : 円貨相当額		
受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名	通貨	金額	保存日		
	_		受取人名			申込日		
OMT2022040100001	差更済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30.000.00 (円)			
			XYZ PRODUCES CO., LTD.					
OMT2015040100002	Artada	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000 (	2022/04/01		
	PRIJ-1-		XYZ PRODUCTS CO., LTD.		55,000.0	~		
OMT2015040100003	ы	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	20,000 (	0		
			XYZ PRODUCTS CO., LTD.		50,000.00	0		
	返却消み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD				
OM12015040100004			XYZ PRODUCTS CO., LTD.		30,000.0	2022/04/01		
			FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.					
OMT2015040100005	返却清み	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.0	0 2022/04/01		
			FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.					
OMT2015040100006	返却済み	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.0	0 2022/04/01		
			FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.					
OMT2015040100007	运却清み	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.0	0 2022/04/01		
			FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.					
OMT2015040100008	差更済み	2022/04/01		USD	30,000.0	0		

#### 1 --時保存した取らの 受付番号 リン クを押す

#### r ×€

- ▶一時保存した取引のステータスは、「保存中」です。
- ▶「作成中取引一覧」については、P.50をご参照ください。

#### 3.2.3 一時保存した取引が呼び出されます。

	選択した仕向送金の取引は以下の 修正を行う場合は、「修正」ボタ	▼
	削除を行う場合は、「削除」ボタ 「内国税の適正な課税の確保を回	ンを押してください。 1るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。
	取引情報	•
	受付番号	OMT20220401100002
	ファイル登録番号	
	ステータス	保存中
	保存日	2022/04/01
	申込日	
11		
	費行が「テロ資金供与に関するF 番号及びその他送金依頼人を特加 意し、承諾いたします。	ATF特別語点) 違守の総合から完成になって時代感代表。# # # # # # # # # # # # # # # # # # #

呼び出した取ら「を修正する場合 1 修正 ボタンを押す
呼び出した取引を削除する場合
2 削除 ボタンを押す
•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

#### 4 添付ファイル登録・照会

#### 4.1 添付ファイルの登録(仕向送金を例とします)

お取引の申込にあたり、必要書類をPDF または画像形式のファイルで添付することができます。

#### 4.1.1 依頼画面を表示して、 [ファイル選択] を押します。

Γ	仕向送金	依賴	GOMT01103	]		
	入力	内容確認			ファイル翌切	ポタンを押す
	以下の項目 「内国税の	を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。 適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行	il\ます。 ♪ テンプレート読込	••••		
	基本情報	Ł				
	送金指定日	***************************************				
• ¶'	添付ファ	, <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	**************			
	添付ファイル	レ <b>1</b> (ファイル選択)				
	贵行が「テ 番号及びそ 意し、承諾	口資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指回上に、 の他送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと(関係銀行から送金受取人にも伝達される可 いたします。	送金依頼人の企業名、住所、口座 J能性があることも含みます)に同			
		クリア 内容強認 >	📙 一時保存			
				<u> </u>		
2	1.1.	2 ファイルを指定し、	「受發」	を押します	す。	
_				-		

汤付ファイル						
ערוייידענואמ		<b>参照</b> ファイルを3	華んでください。	「 ¹ ント	虢」 ボタンを押す [、] ウを表示します。	と、ファイルを選択するウ
※村ファイル ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ● 7 ●	Pyプロードするファイルの選択 ● 2 2 3 - コン… + ローカルデイスク(C.) + 理 ● 新しいフォルダー ● マイドキュメント ● 名利	日本 □		2 P	ップロードする	ろファイルを選択 🔓
		2013/10/28 3/31 77-61 2012/06/19 7:39 77-61 2013/10/28 17:12 77-61 2015/02/28 59 77-61 2015/02/28 59 77-61 2015/02/28 30:10 77-61 2015/02/29 20:37 Adobe - 77-62 77-61 2015/02/19 20:37 Adobe -		3 [] 「7 閉び	<b>聞く(O) ボタ</b> ペップロードするこ はす。	<b>ンを押す</b> ファイルの選択」 ウィンドウ
向送金 依頼[フ	アイル添付]	GOM	T01108	4 選	訳したファイ	ル名を表示
添付ファイルを指定の上、 添付ファイル	「登録」ボタンを押してください。					
	4 C:*Sample.pdf	参照… ファイルを     参照…     参照…     参照…	違んでください。	5	登録 ボタンを	:押す

されないた	め、iPhone/iPad	から撮影した画像が添付された場合は、汎用的な画像形式(JPEG)に変換します。
PDF	ndf	Mi S
JPEG	.jpg .jpg	拡張子は「jpg」「jpeg」のいずれも可能です。
PNG	.png	
GIF	.gif	
HEIC	.HEIC	照会時(ダウンロード時)に「JPEG」形式(jpg)に変換します。
▶仕向送金の場合( 1ファイルのみ)	は最大5ファイル )	まで添付可能です。(輸入信用状開設/条件変更/被仕向送金/各種お手続きは

#### 4.1.3 添付ファイル (PDF 形式) が登録されました。

仕向送金	依頼				GOMT01103
入力	内容確認	<b>77</b>			
以下の項 「内国税の	目を入力の上、「内容研 D適正な課税の確保をB	崔隠」ボタンを押してくだ 国るための国外送金等に係	さい。 る調書の提出等に関する法	#1第3条に定める告	知を行います。
基本情報	8		***		
************************************	Рイル			半角英数3 「 ²² ²² ²² ²² ²² ²² ²² ²²	
添付ファイ	π	Sample.pdf (ファイル避択)			
貴行が「 番号及び 意し、承認	Fロ資金供与に関する F その他送金依頼人を特定 配いたします。	FATF特別動告」進守の Eする情報の記載及び提供	観点から必要に応じて開作 を行うこと(関係銀行から	銀行に対する支払指図 送金受取人にも伝達さ	1上に、送金依頼人の企業名、住所、口座 れる可能性があることも含みます)に同
	עטל		内容確認	<b>&gt;</b>	🛗 一時保存
	仕向送金           スカ           以下の項目           「内国限の           基本情報           「公園市本市           「公園市本市           第4177-1           当時700-1           当時70-1           二日本市           二日本           二日本		仕内送金         化預           入7         内田線         万7           以下の項目を入力の上、「内田線図」ボタンを押してくだ 「内田県の道正な課税の確保を回るための団外送金等にな         日本情報           基本情報             基本情報             基本情報             第約フェイル             新村ブライル             新村ブライル             新村ボ「テロ商会供与に買するドネトド特別動動目」進のの 普段などその施送会被組入る特定する情報の記載なび提供記 意し、承認いたします。            タリア	仕切送金         依頼           入1         内容確定         瓦7           以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください、「内国限の選正な課税の継承を目るための国外送金等に係る資書の提出等に取するな         日間税の選正な課税の継承を目るための国外送金等に係る資書の提出等に取するな           基本情報               基本情報               が付ファイル               が付ファイル               局許が「テロ商金供与に関するFATF特別地特」当等の拠地から必要に応して開催 きれびその他送き領拠した時まする評解の記載びば供を行うこと「開催調技がお             グリア	仕的送金         体預           入1         内容福辺         東了           人2         内容福辺         東了           以下の周囲を入力の上、「内容福辺」ボタンを押してください、         「内容屈辺の運転は開税の確保を図るための辺外送金等に係る肩巻の提出等に勝する法律) 第3条に定める信           基本情報         単の第四           基本情報         単の第四           第本情報         単の第四           第月ファイル         ショットの「フィル展示」           解1ファイル         ショットの「フィル展示」           新わいたします。         ●           ● クリア         ●



## 4.2 添付ファイルの照会

作成中のお取引やお申込いただいたお取引にお客さまご自身が登録された添付ファイルを照会すること ができます。

照会可能な添付ファイルは以下のとおりです。

サービス種類	保存期限
住向送金	「送金指定日」の1ヵ月後応当日まで
輸入信用状開設	「発行希望日」の1ヵ月後応当日まで
輸入信用状条件変更	「変更指定日」の1ヵ月後応当日まで

※1:保存期間を過ぎたファイルは、照会できません。(画面にはファイル名のみ表示され、リンクを押すことができません。)

#### _ ×€

▶「HEIC」形式で添付したファイルは、照会時に「JPEG」形式に変換されます。(ファイル名が「OO.HEIC」→「OO.HEIC」jpg」に変わります。) >>>>> P.107 参照

## 5 計算書ファイル(PDF 形式)照会

お申込いただいたお取引に対して、当金庫が作成した計算書(PDF 形式)を照会することができます。 照会可能な計算書ファイルは以下のとおりです。

サービス種類	保存期限
仕向送金	「送金指定日」の1ヵ月後応当日まで

※1:保存期間を過ぎたファイルは、照会できません。(画面にはファイル名のみ表示され、リンクを押すことができません。)

# 10. 印刷・ファイル取得

印刷

お客さまのお申込内容(申込書)などをPDF形式ファイルで印刷できます。 印刷できるPDF帳票は、以下のとおりです。

サービス種類	ボタン名	PDF 帳票 の種類	取らの 選択可否	最大 印刷件数
仕向送金	申込書印刷	申込書	0	100件
	一覧印刷	一覧	×	1,000件
輸入信用状開設・条件変更	申込書印刷	申込書	0	100件
	一覧印刷	一覧	$\times$	1,000件

※1 「取らの選択可否」欄が"×"(不可)の場合、取らの選択有無に関わらず、すべての取らを一括印刷します。 ただし、一覧印刷については取らではなく、取らの一覧を印刷します。

※2 「取らの選択可否」欄が"O"(可能)の場合、同じページに表示されている取らのうち、選択された取らのみ印刷します。 異なるページに跨って表示された取らを選択することはできません。

※3 並び順を変更し再表示した場合、再表示後の順序で印刷されます。

2 ファイル取得

お客さまのお申込内容(申込書)などをファイルとして取得できます。 取得できるファイルは、以下のとおりです。

サービフ挿着	ポタンタ	取得ファイル	取らの	最大	取得ファイル の形式	
		の種類	選択可否	取得件数	CSV 形式	全銀 形式
仕向送金	申込ファイル取得	申込データ	0	100件	0	_
輸入信用状開設・条件変更	申込ファイル取得	申込データ	0	100件	0	
管理	ファイル取得	操作履歴データ	×	10,000件	0	_

※1「取引の選択可否」欄が"×"(不可)の場合、すべての取引をファイルに一括出力します。

※2「取らの選択可否」欄が"O"(可能)の場合、同じページに表示されている取らのうち、選択された取らのみファイルに出力します。 異なるページに跨って表示された取らを選択することはできません。

※3 並び順を変更し再表示した場合、再表示後の順序でファイルに出力されます。

※4 操作履歴は、画面に表示されていない操作履歴も取得されます。

# 11. パスワードの管理

## 概要

お客さまのパスワード(ログインパスワード、確認用パスワード)の変更手順などについて説明します。 ご自身の状況にあわせて手順をご確認ください。 パスワードはトップページ(管理)から各種操作を行うことができます。

#### ▼ログインパスワード・確認用パスワード

■ご自身のパスワードを変更したい 「利用者管理」からご自身のパスワードを変更してください。 >>>> P.115 参照 パスワードの変更には、現在利用されているパスワードを入力する必要があります。
■パスワードが利用停止になってしまった マスターユーザ、または管理者ユーザへ利用停止の解除を依頼してください。 >>>> P.117 参照 併せて、パスワードの変更も依頼してください。 >>>> P.119 参照 パスワード変更後にログインを行うと「パスワード強制変更」画面が表示されますので、ご自身が利 用されるパスワードに変更してください。 >>>> P.123 参照 ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがいない場合は、当金庫所定の依頼書にてお取引 店あてご連絡ください。
■パスワードを失念してしまった マスターユーザ、または管理者ユーザヘパスワードの変更を依頼してください。 >>>>> P.119 参照 パスワード変更後にログインを行うと「パスワード強制変更」画面が表示されますので、ご自身が利 用されるパスワードに変更してください。 >>>>> P.123 参照 ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがいない場合は、当金庫所定の依頼書にてお取引 店あてご連絡ください。
■ログインしたら「パスワード強制変更」画面が表示された マスターユーザ、または管理者ユーザが登録したパスワードから、ご自身が利用されるパスワードへ 変更してください。 >>>> P.123 参照 パスワードの変更には、マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたパスワードを入力する 必要があります。
<ul> <li>パスワードの有効期限が切れてしまった</li> <li>ログインを行うと「パスワード期限切れ」画面が表示されます。 &gt;&gt;&gt;&gt;&gt; P.124 参照</li> <li>パスワードの変更には、現在利用されているパスワードを入力する必要があります。</li> <li>マスターユーザ、および管理者ユーザがすべて利用停止になってしまった</li> <li>当金庫所定の依頼書にてお取引店あてご連絡ください。</li> </ul>



#### 2.1 ご自身のパスワード変更

ご自身のログインパスワード、および確認用パスワードを変更することができます。

2.1.1 トップページ(管理)を表示して> [利用者管理] > [パ スワード変更]を選択します。

#### 2.1.2 ログインパスワード、確認用パスワードを変更し、[実行] を押します。

ド変更 完了		1 ログインパスワードの 変更要否
町内容を入力の上、「実行」ボタンを押	してください。	選択
用者情報		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
コグインID han	akodt	- 変更要否に"変更する"を選択した場合
グインパスワード		2 現在のログインパスワード を入
ソフトウェアキーボードを使用		-
0グインパスワード有効期限 201	0年06月30日	変更要否に"変更する"を選択した場合
(要素) 1 •	変更する 〇 変更しない	
確のログインバスワード 2		3 新しいログインパスワード を入
*# iしいログインパスワード 3	しいログインパスワードを2回入力してください。 〒) 半角英数字配号6文字以上12文字以内	
	₩ 半角英数字記号6文字以上12文字以内	4 確認用パスワードの 変更要否 を
認用パスワード		
認用パスワード有効期限 201	0年06月30日	-
使要若 4 •	変更する 🔵 変更しない	変更要否に "変更する" を選択した場合
日本の確認用パスワード 5		
**	しい確認用パスワードを2回入力してください。	5 現在の確認用バスリード を入
しい確認用バスワード 6 ・	□ +角英数字記号6文字以上12文字以内	
	J	変更要否に "変更する" を選択した場合
<	利用者管理メニューへ 実行 <b>〉</b> 7	
		7 実行 ボタンを押す
×ŧ		

▶「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.6 をご参照ください。

#### 2.1.3 ご自身のパスワードが変更されました。

利用者管理 パスワー	-卜変更結果	BRSK003
パスワード変更 完了		
ログインパスワード、確認 パスワードの有効期限を確認	用パスワードの変更が完了しました。 認してください。	
利用者情報		
ログインID	hanakodt	
パスワード有効期限	2010年11月30日	
	ホームへ     「     〈 利用者管理メニューへ	

# ✔ ★モ >パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更をご検討ください。 有効期限を過ぎてもパスワードを変更されていない場合、ログインした際に「パスワード有効期限切れ画面」が表示されます。 >>>>> P.124 参照

#### 2.2 パスワード利用停止の解除(マスターユーザ/管理者ユ ーザ)

マスターユーザ、または管理者ユーザは、パスワード利用停止になった他のユーザを解除(利用可能な状 態に)することができます。

#### 2.2.1 トップページ(管理)を表示して> [利用者管理] > [利 用者停止・解除〕を選択します。

#### 2.2.2 利用者停止・解除一覧画面で、利用停止状態を解除したい ユーザを選択し、「実行」を押します。

用者管理	理 利用者停止・1	解除一覧		BRSK016
サービス状	態変更の対象利用者を選択	亥更完了		
サービス メール通 なお、9	ス状態を変更する利用者、 通知パスワードはお客様へ。 絶行されたメール通知パス「	変更後のサービス状態を選択の上、「実 送信されたメールをご確認ください。 フードはお客様がログアウトするまで有	行」ボタンを押してください。 効です。	
プロバイ	イダーの事情によりメールが	が遅延する場合があります。		
1	- <u>R</u>		並び順:	ログインID V 昇順 V (再表示)
<b>≙</b> て	ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
	hanakodt	データ花子	管理者ユーザ	利用可能
	ichirodt	データー朗	一般ユーザ	① 確認用パスワード一時利用停止
	jirodt	データニ郎	マスターユーザ	<ol> <li>確認用パスワード利用停止</li> </ol>
	sachikodt	データ幸子	一般ユーザ	ログインパスワード一時利用停止
	tarodt	データ太郎	管理者ユーザ	① ログインパスワード利用停止
変更後	サービス状態			
変更後	とサービス状態 2	● 利用可能		
	2	○ ログインパスワード利用停止		
認証項	目			
確認用	リオスワード 3 🜌			
		く 利用者管理メニューへ	実行	4

- É	XE

状態	説明
ログインパスワード利用停止	誤ったログインパスワードを6回入力すると、利用停止の状態になります。
	利用停止状態は、自動的に解除されることはありません。
確認用パスワード利用停止	誤った確認用パスワードを6回入力すると、利用停止の状態になります。
	利用停止状態は、自動的に解除されることはありません。

#### 2.2.3 パスワード利用停止が解除されました。

利用者管理利用者停	止・解除結果		BRSK017
サービス状態変更の対象利用者を	(選択) 変更完了		
以下の利用者のサービスを作	争止解除しました。		
対象利用者			
ログインID			サービス状態
ichirodt	データー郎	一般ユーザ	利用可能
jirodt	データニ郎	マスターユーザ	利用可能 ※既に利用可能です。
tarodt	データ太郎	管理者ユーザ	利用可能
	▲ ホームへ 【 利用者管理		

引続き該当ユーザのパスワード変更を行う場合

_____

-			Γf	也	_	Ŀ		t	۴c	D	1	۴	ス	5	7.		ŀ	×3	姕	đ	Ē	JC	D	抈	剽	作	E	=JI	湏
			$\wedge$	ð	5)	Ű	0	4	<	1	Ĉ	ð	56	1	5	≫	>>>	>>		Ρ.	1	19	Э	;	参	躱	ł		
	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•		•	•			•	•			•	•	•	•	•	•

#### 2.3 他ユーザのパスワード変更(マスターユーザ/管理者ユ ーザ)

マスターユーザ、または管理者ユーザは、他のユーザのログインパスワード、および確認用パスワードを変更することができます。

#### 2.3.1 トップページ(管理)を表示して> [利用者管理] > [利 用者情報の管理] を選択します。

#### 2.3.2 利用者一覧画面でパスワードを変更したいユーザを選択し、 [変更]を押します。

コノ(イ	特徴の利用を登録よれば変更く 行されたメール通知でスワ (ダーの事情によりメールが	する場合は、メール通知パスワードが必要で フードはお客様がログアウトするまで有効で が遅延する場合があります。	です。 です。		
用者	情報の新規登録				• • •
唐情	朝朝の新規登録を行う場合は	は、「新規登録」ボタンを押してください。 ✔ 新規	登録		2
睹	情報の削除・変更・	照会			• • •
者情者情	情報の削除・変更・ 「報の削除を行う場合は、 タ 「報の変更を行う場合は、 タ 「報の感会を行う場合は、 タ	<b>照会</b> 対象の利用者を選択の上、「削除」ボタンネ 対象の利用者を選択の上、「変更」ボタンネ 対象の利用者を選択の上、「照会」ボタンネ	を押してください。 2押してください。 を押してください。		• • •
者情者情	情報の削除・変更・ 線の削除を行う場合は、 京 線の変更を行う場合は、 京 線の燃査を行う場合は、 京	緊会	2押してください。 2押してください。 2押してください。 並び項: ログ 利用者2分	ゲインID ▼ 開順 ▼ (再表示) サービス状態	•••
日 者 者 者 情 情 情 の の の の の の の の の の の の の の	情報の削除・変更・ 報の削除を行う場合は、 第 報の変更を行う場合は、 第 報の変更を行う場合は、 第 の パンコレ hanakodt	第会 環の利用者を選択の上、「和絵」ボタンネ 「意の利用者を選択の上、「気短」ボタンネ 第の利用者を選択の上、「気短」ボタンネ 利用者を選択の上、「気短」ボタンネ 利用者を選択の上、「気気」ボタンネ 利用者を選択の上、「気気」ボタンネ ・ 「気気」ボタンネ	2押してください。 2押してください。 2押してください。 並び頃: ロク 利用者区分 智理者ユーザ	11/210 ▼ 月頃 ▼ (再表示) サービス状態 利用可能	• • •
者者者	情報の別除・変更・ 報の別除を行う場合は、ま 戦の変更を行う場合は、ま 戦の変更を行う場合は、ま しつインID hanakodt ichirodt	第会 「振の利用者を選択の上、「削除」ボタンネ 「振の利用者を選択の上、「配定」ボタンネ 「振の利用者を選択の上、「照会」ボタンネ ・ 「照会」ボタンネ ・ 「現会」ボタンネ ・ 「見つ」ボタンネ ・ 「見つ」ボタンネ ・ 「見つ」ボタンネ ・ 「見つ」ボタンネ ・ 「見つ」ボタンネ ・ 「見つ」ボタンネ ・ 「しつ」ボタンネ ・ 「しつ」 ・ 「」 ・ 「」 ・ 「しつ」 ・ 「」 ・ 「」 ・ 「」	またしてください。 まかしてください。 まかしてくたい。 まかしてください。 まかしてくたい。 まれしてくたい。 まれしてくたい。 まかしてくたい。 まかしてくたい。 まれしてくたい。 まし	インID ▼ 日頃 ▼ (円表示) サービス状態 利用可能 ● 建認用/(スワードー持利用待止	• • •
日者 者情情情 R	情報の別除・変更・ 報の別除を行う場合は、 約 報約の変更を行う場合は、 約 報約の変更を行う場合は、 約 ログインID hanakodt ichirodt jirodt	田会     田会	またしてください。 またしてくたい。 またしてください。 またしてくだい。 またしてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてくてく	14/210 ▼ 【昇編 ▼ (円表示) サービス以差 利用可能 ● 確認用/(スワード・特利用等止 ● 確認用/(スワード・利用等止	• • •
	情報の別除・変更・ 和の測除を行う場合は、第 部の変更を行う場合は、第 第の数金を行う場合は、第 和の数金を行う場合は、第 ichiredt jirodt sechiledt	第会 「猿の利用者を選択の上」「箱族」ボタンネ 「猿の利用者を選択の上」「変更」バタンネ 「猿の利用者を選択の上」「変更」バタンネ 「菜の利用者を選択の上」「菜の」バタンネ 「菜の利用者を選択の上」「菜の」ボタンネ 「菜の「オーターボ データで示 データーボ 「ーターボ 」 データーボ 」 データーボ 」 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	まましてください。 またでは、 たまれには、 たまれ	<ul> <li>// 210 ▼ 昇橋 ▼ (円表示)</li> <li>サービス状態</li> <li>4月間能</li> <li>第2回県/(スワード・特利局停止</li> <li>第2回用/(スワード・特利局停止</li> <li>第2回「スワード・特利局停止</li> <li>10 ログイン/(スワード・参利局停止</li> </ul>	• • •

1 パスワードを変更したいユーザを選択 🔒
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
2 変更 ボタンを押す

Ļ	_ ×€	
	>	ご自身のユーザを選択されても、パスワードの変更はできません。 ・ご自身のパスワードを変更する >>>>> P.115 参照

#### 2.3.3 ログインパスワード、または確認用パスワードを変更し、 [次へ] を押します。

"恋雨すス" 友望中」 た場合
2 ログインパスワード を入力 [
3 確認用パスワードの "変更する/ ない"を選択
"変更する"を選択した場合 4 確認用パスワード を入力 [
パスワード以外は変更する必要はありません そのまま「次へ」ボタンを押してください。

▶「ログイン時に強制変更する」にチェックした場合、パスワードを変更されたユーザが次回ログインした際に「パスワード強制変更」画面が表示されます。 >>>>> P.123 参照

▶「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.6 をご参照ください。

## 2.3.4 利用者変更[権限]画面を表示して、 [次へ] を押します。

利用者管理 利用者変	更[権限]	BRSK010					
利用者基本情報を変更 利用	各接現を変更 利用口座・現度額を変更 内容確認 変更完了						
変更内容を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。							
サービス利用権限							
管理	登録内容						
操作履歴照会	✓ 全級認服会						
サービス連携	登録内容						
外為業務ASP	✓ 連携 ★連携先でも利用設定が必要となります。						
	< 戻る 次へ >	1					

1		次	۲^	`		7	t	タ	い	17	Ŧ	挕	Ъ	F											
• • •	•	• •	•	•	• •	•	•	•	•	•	•	• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

#### 2.3.5 利用者変更[口座]画面を表示して、 [変更] を押します。 利用者管理 利用者変更[口座] BRSK011 1 変更 ボタンを押す 利用者基本情報を変更 利用者権限を変更 利用口座・限度額を変更 内容確認 変更完了 変更内容を入力の上、「変更」ボタンを押してください。 利用可能口座 並び順:支店名 ▼ 昇順 ▼ 再表示) 口座メモ 青山支店 (100) 普通 1234567 資金移動用口座 (詳細) ***** 1111111 ****** > 1 < 戻る 変更 2.3.6 変更内容を確認し、 [実行] を押します。 利用者管理利用者登録確認 BRSK012 利用者基本情報を変更 入利用者権限を変更 入利用口座・限度額を変更 内容研究 変更完了 1 催認用パスワード を入力 以下の内容で利用者信頼を登録します。 内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。 変更する内容は<mark>太宇</mark>で表示されています。 操作を行われているご自身の確認用パスワードを入 カしてください。 利用者基本情報 利用者基本情報 hanakodt 変更する └○ログイン時に強制変更する 実行 | ボタンを押す 2 変更する └ ○ログイン時に強制変更する 利用者名 データ花子 利用可能 hanakodt@oozora.co.ip 付与する サードス利用権限 ○全履歴照会 ビス連携 ○連携 *連携先でも利用設定が必要となります。 認証項目 1 🛤 🚥 く 戻る > 2 r ×E

>変更した項目は、背景をオレンジ色反転して太子で表示されます。

#### 2.3.7 パスワードが変更されました。

ナービス利用権限については 変更した内容は <mark>太字</mark> で表示さ	対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。 れています。	1 「パスワード強制変更」の操作手順へ
间用者基本情報		みください。>>>> P.123 参照
利用者基本情報	登録内容	
ログインID	hanakodt	
	変更する └ ○ ログイン時に独制変更する	
確認用バスワード	2世する └ ○ログイン制に強制交更する	
利用者名	データル子	
	利用可能	
	hanakodt@oozora.co.jp	
管理者権限	付与する	
ナービス利用権限		
管理	登録内容	
操作履歷照会	○全限歴期会	
サービス連携	登録外容	
外為業務ASP	○連携 ★連携先でも利用設定が必要となります。	
	★ 市山へ	

## 2.4 パスワード強制変更

マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードを変更された状態でログインすると、「パスワード強制変更」 画面に変更対象のパスワードが表示されますので、ご自身のパスワードへの変更を行ってください。

# 2.4.1 パスワード強制変更画面に表示された変更対象のパスワードを変更し、 [実行]を押します。

スワード強制変更	BLGI003	1 現在のログインパスワード を入
ログインパスワード、及び確認用バスワードの設定が必要です。 変更内容を入力し、「実行」ボタンを押してください。		ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー
ログインID		
ログインID hanakodt		
ログインパスワード		2 新しいログインパスワード を入
✓ ソフトウェアキーボー」を使用		
2 ※新しいログインパスワードを2回入力してください。		3 現在の確認用パスワード を入
新しいログインパスワード 必須 == 半角突然学記号6文字以上12文字以内		
●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●		マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡
確認用バスワード		た確認用パスワードを入力してください。
現在の雑誌用ノ(スワード 20月		
4 ※新しい確認用バスワードを2回入力してください。		4 新しい確認用パスワード を入力
新しい確認用パスワード 必須		
●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●		
実行 → 5		
( ×E		
▶マスターユーザ、または管理者ユーザか	ら連絡されたパスワー	-ドを失念された場合、パスワードの変更は行えません。
もう一度、マスターユーザ、または管理	者ユーザにパスワード	の変更をご依頼ください。 >>>>> P.119 参照
▶すべてのユーザがパスワードの変更を行	えない場合、当金庫所	定の依頼書にてお取引店あてご連絡ください。
▶「ログインパスワード」、「確認用パスワ	ード」の説明について	には、 P.6 をご参照ください。

#### 2.4.2 ご自身のパスワードが変更されました。

パスワード変更結果		BLGI007	
ログインパスワード、確認用 パスワードの有効期限を確認	制パスワードを変更しました。 &の上、「確認」ボタンを押してください。		1 確認 ボタンを押す
利用者情報			トップページ(管理)が表示されます。
ログインID	hanakodt		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
パスワード有効期限	2010年11月30日		
4 XE	補給 →		
>パスワ 有効期 れます	フードの有効期限が過ぎる前に、 服を過ぎてもパスワードを変更 5。	パスワードの変更をご検討 されていない場合、ログイン	ください。 ソレた際に「パスワード有効期限切れ画面」が表示さ

## 2.5 パスワード有効期限切れ

パスワードの有効期限が切れた状態で、ログインすると「パスワード期限切れ」 画面に変更対象のパスワードが表示されますので、パスワードの変更を行ってください。

# 2.5.1 パスワード期限切れ画面に表示された変更対象のパ スワードを変更し、[実行]を押します。

スワード期限切れ	BLGT002
現在のパスワードは <b>30日開</b> 絵更がありません。 新しいログインパスワード、確認用リスワードを入力の上、「東行」ボタンを押してください。	1 ログインパスワードの 変更要否 を 選択
ログインID	
ログインID hanakodt	
ログインバスワード	変更要否に "変更する" を選択した場合
✔ ソフトウェアキーボードを使用	
ログインパスワード有効期限 2010年06月30日	
変更異否 1 ○ 変更する ○ 変更しない	
現在のログインパスワード 2 🖻	変更要否に "変更する" を選択した場合
※新しいログインパスワードを2回入力してください。	3 新山 いログインパフロード たみわ
新しいログインパスワード 3 ・・・・・・・・・・・・・・・・・ 回 半角英族学記号6文字以上12文字以内	
THXWT5U70ATWLL4ATW13	•••••••••••••••••••••••
確認用バスワード	
確認用パスワード有効期限 2010年06月30日	4 確認用ハスワートの 変更要否 を通
☆ 田田田 4 ○ 変更する ○ 変更しない	択
現在の確認用/(スワード 5 日	
※新しい確認用/スワードを2回入力してください。 ●11.13時2月にクロード	亦再西不に"亦再する"た翌辺」た場合
100 福祉が2000年1000000000000000000000000000000000	
	5 現在の確認用パスワード を入力
<b>7</b>	
	変更安古に 変更 9 る 2 選択 U/ 2 場口
	6 新しい確認用パスワード を入力
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	7 実行 ボタンを押す
▶現在ご利用いただいているパスワードを失念さ	ちれた場合は、パスワードの変更は行えません。

▶すべてのユーザがパスワードの変更を行えない場合、当金庫所定の依頼書にてお取引店あてご連絡ください。

▶「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.6 をご参照ください。

#### 2.5.2 ご自身のパスワードが変更されました。

バスワード変更結果	BLGI007	
ログインパスワード、確認用パスワードを変更しました。 パスワードの有効期限を確認の上、「確認」ボタンを押してください。 利用者情報 ログインTD hanakodt ノ(スワード有効期度 2010年11月20日		1 確認 ボタンを押す トップページ (管理) が表示されます。
<u>確認</u> → 1		

**5**× 🚹

▶パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更を行ってください。

## 12. メールアドレスの変更



メールアドレスはマスターユーザ、または管理者ユーザにより、トップページ(管理)から変更を行うことができます。(一般ユーザは変更できませんので、マスターユーザ、または管理者ユーザに変更を依頼してください。)



## 2.1 メールアドレスの変更(マスターユーザ/管理者ユーザ)

マスターユーザ、または管理者ユーザは、ご自身、および他ユーザのメールアドレスを変更することができます。

- 2.1.1 トップページ(管理)を表示して> [利用者管理] > [利 用者情報の管理] を選択します。
- 2.1.2 利用者一覧画面でメールアドレスを変更したいユーザを選 択し、 [変更] を押します。

利用者管理	1 利用者情報の新規	登録・削除・変更・照 <del>会</del>		BRSK005					
利用者情 なお、角 プロバイ	利用省信頼の新規登録または変更する場合は、メール通知/スワードが必要です。 なお、発行されたメール通知/スワードはお客様がログアウトするまで有効です。 プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。								
利用者	利用者情報の新規登録								
利用者情	報の新規登録を行う場合は、	「新規登録」ボタンを押してください。							
		▶ 新規登録							
利田志	情報の削除,亦重,昭全								
利用者情	調の削除を行う場合は、対象の	□利用者を選択の上、「削除」ボタンを押して	「ください。						
利用者情	報の変更を行う場合は、対象の 報の照会を行う場合は、対象の	D利用者を選択の上、「変更」ボタンを押して D利用者を選択の上、「照会」ボタンを押して	ください。 ください。						
1			並び順: ログー	(ンID ▼ 昇順 ▼ (再表示)					
選択	ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態					
0	hanakodt	データ花子	管理者ユーザ	利用可能					
0	ichirodt	データー朗	一般ユーザ	🚺 確認用パスワード一時利用停止					
0	jirodt	データニ郎	マスターユーザ	1 確認用パスワード利用停止					
0	sachikodt         データ車子         一般ユーザ         ① ログインパスワードー時利用停止								
0	Larodt         データ太郎         2         管理者ユーザ         ● ログインパスワード利用停止								
		· / 颏							



#### 2.1.3 メールアドレスを変更し、 [次へ] を押します。

利用者管理 利用者変更〔基	L本情報] BRSK009	]
利用者基本情報を変更利用者権限を	2変更  利用口達・限度額を変更  内容確認  変更完了	1 メールアドレス を入力
変更内容を入力の上、「次へ」ボタ:	ンを押してください。	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
利用者其本情報		
利用者基本情報	登録内容	
■ ログインID ● Ø第	WログインDを2回入力してください。 hanakod: 半身長振歩6次学以上12次学以内 hanakod: 半身長振歩6次学以上12次学以内	
ロダインパスワード	<ul> <li>✓ ソフトウェアキーボードを使用         <ul> <li>変更しない</li> <li>変更する</li></ul></li></ul>	
<b>編55月/(スワード</b>	○ 変更しない ② 変更する ※細胞期レビスワードを2回入力してください、 ↓ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
利用者名 必須	データ花子 金角30文字以内	
サービス状態	利用可能	
x-17812 <b>1</b> 03	■メールアドレスを2回入力してください。 hanakodt@oozora.co.jp #肉気時でありたプル上ちらくアジル内 hanakodt@oozora.co.jp #肉気時で見やくアル上ちらくアジル内	
メールアドレス状態	有効	
管理者権限	村与する	
	<	
<b>i</b> ×ŧ		
 ▶「利用者谷	名」も本画面から変更可能です。	
「ログイ >>>> P.1	ンパスワード」、「確認用パスワード」の変更  14 参照	は、ご利用状況により、必要な操作が異なります。 
) > 「ログイン	ンパスワード」、「確認用パスワード」の説明につい	ては、 P.6 をご参照ください。

#### 2.1.4 利用者変更[権限]画面を表示して、 [次へ] を押します。

利用者管理 利用者変更	[権限]	BRSK010
利用者基本情報を変更利用語	#課を変更 利用口達・現皮額を変更 〉 内容確認 〉 変更完了 〉	
変更内容を入力の上、「次へ」	ボタンを押してください。	
サービス利用権限		
管理	登録中部	
操作履歴成会	✓ 金麗選組会	
サービス連携	登録内容	
外為業務ASP	✓ 連携 *連携先でも利用設定が必要となります。	
	< 戻る 次へ > 1	

1 次へ	] ボタンを押す
------	----------

#### 2.1.5 利用者変更[口座]画面を表示して、 [変更] を押します。

利用者管理	利用者変更[口	]座]				BRSK011
利用者基本作	青報を変更 入利用者権限な	た変更 利用口座・限度額	を変更	內容確認 🔷 変更完了		
変更内容:	を入力の上、「変更」ボタ	ンを押してください。				
利用可能	能口座					
					並び順:支店名 🔻	昇順 ▼ (再表示)
全て		店名		口座番号		表示
	青山支店(100)		普通	1234567	資金移動用口座	詳細
	*******	***********	*****		-	*****
*****	ARRACE.			********		*********
		く 戻る		変更	> 1	

#### 1 変更 ボタンを押す

## 2.1.6 変更内容を確認し、 [実行] を押します。

利用者管理 利用者登	録確認 BRSK012	
利用者基本情報を変更 入利用	H書価限を変更 利用口道・限度額を変更 内容確認 変更完了	1 (確認用パスワード)を入力
以下の内容で利用者情報を登 内容を確認の上、「実行」 変更する内容は <mark>太字</mark> で表示さ	2월します。 ボタンを押してください。 されています。	操作を行われているご自身の確認用バスワードを入 カしてください。
利用者基本情報		
利用者基本情報	登録内容	
ログインID	hanakodt	
ログインパスワード	変更しない	2 実行 ボタンを押す
確認用パスワード	変更しない	
利用者名	データ花子	
サービス状態	利用可能	
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp	
管理者権限	付与する	
サービス利用権限		
管理	登録内容	
操作履歴照会	○全環燈類会	
サービス連携	登録內容	
外為業務ASP	○連携 *連携先でも利用設定が必要となります。	·
認証項目		
確認用バスワード 1	<b>201</b>	-
	〈 戻る 実行 〉 2	
A XE		

>変更した項目は、背景をオレンジ色反転して太字で表示されます。

#### 2.1.7 メールアドレスが変更されました。

利用者管理 利用者登録編	言果	BRSK013		
利用名基本情報を変更 〉利用名権限を変更 〉利用口屋・限度額を変更 〉 内容確認 2 変更完了				
以下の内容で利用者情報を登録しました。 サービス利用種類については対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。 変更した内容は <mark>表示</mark> で表示されています。				
利用者基本情報				
利用者基本情報	登録内容			
ログインID	hanakodt			
ログインパスワード	変更しない			
確認用パスワード	変更しない			
利用者名	データ花子			
サービス状態	利用可能			
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp			
管理者権限	付与する			
サービス利用権限				
管理	登録内容			
操作履歴照会	○全願應照会			
サービス連携	登録内容			
外為業務 A S P	○連携 *連携先でも利用設定が必要となります。			
<	ホームへ 利用者一覧へ 《利用者管理メニューへ	<b>日</b> 印刷		

#### ¥£

▶メールアドレスを変更したユーザに、再ログインを依頼してください。